



三明学院
SANMING UNIVERSITY

财务管理专业 课程教学大纲

开课单位：经济与管理学院
适用年级：2023-2026 级

二〇二六年八月

目 录

一、学科平台和专业核心课程	1
1. 专业导论	1
2. 经济法	7
3. 微积分（一）	11
4. 线性代数	17
5. 管理原理与实务	22
6. 微观经济学	29
7. 金融市场学	36
8. 基础会计	42
9. 财务管理	50
10. 人力资源管理	57
11. 中级财务会计（二）	62
12. 企业战略管理	67
13. 财务分析	73
二、专业方向课	81
1. 税法（一）	81
2. 成本会计	86
3. 审计原理与实务	92
三、专业选修课程	98
1. 高级财务管理	98
2. 国际贸易	105
3. 商务沟通	109
4. 形势与逻辑	115
四、实践性教学环节	123
1. 毕业论文	123
2. 企业沙盘模拟实训	127
3. 财务会计实训（一）	131
4. 财务会计实训（二）	136
5. 学年论文	140

一、学科平台和专业核心课程

1. 专业导论

三明学院财务管理专业(专业导论)教学大纲

课程名称	专业导论			课程代码	2511310500
课程类型	☒ 通识课 ☒ 学科平台和专业核心课 ☒ 专业方向 ☐ 专业任选 其他			授课教师	李清水
修读方式	☒ 必修 选修			学 分	1
开课学期	2026-2027 学 年第一学期	总学时	16	其中实践学时	0
混合式 课程网址					
A 先修及后续 课程	先修课程： 后续课程：基础会计、财务管理基础、金融学概论				
B 课程描述	《专业导论》是我校财管专业学生的专业基础必修课。该课程主要阐述财务管理专业定位、人才培养规格与要求、专业课程体系、培养方案解读、第二课堂建设及大学生涯规划等，为大学生学好今后课程做好专业导读。 《专业导论》课程的内容体系结构包括三大部分：一是财务管理专业培养规格与人才能力要求；二是专业培养方案与第二课堂建设；三是专业课程体系结构与修读技巧。学生通过本课程学习，应该对大学专业学习有基本的思路，并在此基础上做好专业学习和自我发展的规划。 本课程教学时数为 16 学时，1 个学分。实行五级评分制，平时成绩占 30%，课程论文成绩占 70%。				

C 课程目标	（一）知识目标 1、了解财务管理专业； 2、初步理解财务管理专业课程体系间的逻辑关系，并理解学习方法运用； 3、理解沟通与协作对职业发展的重要意义。 （二）能力目标 1、能较熟练理解专业能力构成和养成途径； 2、能结合专业知识简单研读专业案例； 3、学会阅读文献，学习撰写课程小论文。 （三）素质目标 1、学会沟通； 2、养成爱实践的好习惯； 3、学会撰写课程小论文，并做好进阶学习的准备。			
D 课程目标与 毕业要求的 对应关系	毕业要求	毕业要求指标点	课程目标	
	A 专业知能 A1 熟悉金融、税务和会计法律法规、政策和制度，系统掌握现代财务管理理论知识和方法，熟悉公司功能架构。	了解财务管理工作运行的基本原理与其在企业中的重要意义 掌握比较系统的专业课程体系的构成	课程目标（一）	
	E、社会责任 E1 具备良好的人文精神和岗位职业素养。	能结合专业知识简单研读专业案例		
		学会阅读文献，学习撰写课程小论文		
		不做假账，坚守职业操守		
E 教学内容	章节内容		学时分配	
			理论	实践 合计
	第一讲 大学之路		2	0 2
	第二讲 性格特质与沟通		2	0 2
	第三讲 财务管理专业解读		2	0 2
	第四讲 专业培养方案解读		2	0 2
	第五讲 课程地图与学习方法		2	0 2
	第六讲 专业案例研读与汇报交流		2	0 2
	第七讲 第二课堂与课外实践		2	0 2
	第八讲 文献阅读与学术兴趣培养		2	0 2

	合 计				16	0	16
F 教学方式	☒ 课堂讲授 ☒ 讨论座谈 ☒ 问题导向学习 ☒ 分组合作学习 ☐ 专题学习 ☐ 实作学习 ☒ 探究式学习 ☐ 线上线下混合式学习 ☒ 其他_____						
G 教学安排	授课 次别	教学内容	支撑课程 目标	课程思政融入 (根据实际情况至少填写 3 次)		教学方式 与手段	
				思政元素	思政目标		
	1	大学之路	课程目标(一)	大学理论与实践对职业生涯的影响大学学习对人生成长的重要意义。	培养学生专业兴趣,做好生涯规划	讲授/讨论	
	2	性格特质与沟通	课程目标(三)	团队精神	意识“校园贷”的危害;树立诚信意识;树立理性消费观。	讨论	
	3	财务管理专业解读	课程目标(一)	在校能力的培养	做遵章守法、有良知的管理人员和财务人员。	讨论	

	4	专业培养方案解读	课程目标(二)	专业培养方案的基本结构，重点解读方案间的关联关系，让学生对四年大学生涯的课程安排和系统了解。		讲授/讨论
	5	课程地图与学习方法	课程目标(一)	阐述专业课程体系结构间的前后关系，让学生对课程的脉络有清晰的了解。		讲授
	6	专业案例研读与汇报交流	课程目标(二)	初步接触专业经典案例，观看后制作课件进行课堂交流，培养学生良好的专业习惯	做遵章守法、有良知的管理人员和财务人员	讨论
	7	第二课堂与课外实践	课程目标(一)	第二课堂修读要求、技巧与学分构成，让学生对理论学习与实践间的关联有清晰的理解。		讨论
	8	文献阅读与学术兴趣培养	课程目标(二)	了解进阶学习的意义，掌握文献阅读的基本技巧。		讲授/讨论

H 评价方式	评价项目及配分	评价项目说明	支撑课程目标
	平时成绩（30%）	1、个人提交课程作业；2、出勤及课堂表现：缺勤扣 1 分/次，迟到早退扣 0.5/次；讨论课、日常课堂发言，每次酌予加 0.5-1 分。最高分不超过平时成绩的总分 20 分。	课程目标（一） （二）（三）
	期末（70%）	学生利用 AI 大模型完成一个作品，可以是一段 3 分钟以上的小视频、一首歌曲或一篇课程论文，必须详细指出自己的指令生成过程和生成结果。	课程目标（一） （二）（三）
I 建议教材 及学习资料	[1] 陈国辉, 迟旭升. 基础会计, 东北财经大学出版社, 2025 年 8 月. [2] 张亦春, 郑振龙, 林海. 金融市场学（第三版）, 高等教育出版社, 2024 年 7 月. [3]管理学原理编写组. 管理学（第六版）, 高等教育出版社, 2025 年 5 月. [4]荆新, 王化成, 刘俊彦. 财务管理学(第 9 版), 中国人民大学出版社, 2025 年 8 月. [5]新浪财经、金融界等财经网站		
J 教学条件 需求	多媒体教室、中国知网、图书馆专业相关书籍等		
K 注意事项	无		
备注： 1. 本课程教学大纲 F—J 项同一课程不同授课教师应协同讨论研究达成共同核心内涵。经教学工作指导小组审议通过的课程教学大纲不宜自行更改。 2. 评价方式可参考下列方式： (1)纸笔考试：平时小测、期中纸笔考试、期末纸笔考试 (2)实作评价：课程作业、实作成品、日常表现、表演、观察 (3)档案评价：书面报告、专题档案 (4)口语评价：口头报告、口试			
审批意见	课程教学大纲起草团队成员签名： 李倩冰 蔡芳娜 张静 2026 年 8 月 16 日		

	专家组审定意见：课程安排合理，思政元素融入恰当，符合培养方案要求。 专家组成员签名：罗芳 吴雪 莫艳飞 2026 年 8 月 18 日
	学院教学工作指导小组审议意见： 审核通过 教学工作指导小组组长：张松梅 2026 年 8 月 20 日

2. 经济法

三明学院 财务管理 专业(经济法)教学大纲

课程名称	经济法			课程代码	2511320501
课程类型	☒ 通识课 ☒ 学科平台和专业核心课 ☒ 专业方向 专业任选 其他			授课教师	龚琳
修读方式	☒ 必修 选修			学 分	2
开课学期	2026-2027-1	总学时	32	其中实践学时	0
混合式课程网址	https://mooc1.chaoxing.com/mooc-ans/course/240968439.html				
A 先修及后续课程	先修课程：管理原理与实务 后续课程：税法、保险实务、公司治理				
B 课程描述	经济法是对社会主义市场经济关系进行整体、系统、全面、综合调整的一个法律部门。作为课程的《经济法》是经管类专业的一门必修课，（ 教学目的 ）通过本课程的教学，能使学生理解并应用一些经济法的基础知识；熟悉一些常有的重要经济法律、法规的基础内容（ 过程 ）；增强法制观念并初步运用自己所学过的法律知识观察、分析、处理有关实际问题的能力（ 预期结果 ）。				
C 课程目标	1、知识： 通过本课程的学习，学生应当学习和了解： 法学的一般概念；民法的基本知识；经济法的概念与特征；经济法律关系的概念；经济法律关系的构成、确立和保护；企业法律制度（全民所有制工业企业法、集体所有制企业法、私营企业法和企业破产法）；公司法律制度；合同法律制度；市场规制法的基本内容；宏观调控法的基本内容。除此之外，还应当了解一些民事诉讼法的基本知识，包括代理、时效、法院的管辖、诉讼程序等。 对当前社会一些焦点案例能跟进了解。 2能力： 能识别、确认各种经济组织的有关经济法律业务的基本情况；能对基本的经济法律案例进行分析； 能够熟悉各种公司的相关规定；能够分析各种企业的具体规定； 能够熟悉订立合同所有细节，以及违反合同法规定的责任；能够理解并应用担保的类型、担保的具体步骤； 了解反不正当竞争法、产品质量法、广告法等； 了解银行法；理解并应用狭义证券发行、交易、收购具体规定，并对相关证券机构有所了解； 3、素质： 树立正确的社会主义市场经济法制观念。				
D 课程目标与毕业要求的对应关系	毕业要求		毕业要求指标点		课程目标
	A 专业知能		A2 掌握财务管理发展趋势，具备终身学习，持续发展的能力。		课程目标 1、2

	E 社会责任	E1 具备良好的人文精神和岗位职业素养。			课程目标 2、3		
E 教学内容	章节内容				学时分配		
					理论	实践	合计
	第一章-绪论				2	0	2
	第二章-民商经济法基础				4	0	4
	第三章-财产权：物权与债权				8	0	8
	第四章-经济主体法				6	0	6
	第五章-市场规制法				6	0	6
	第六章-宏观调控法				6	0	6
	合 计				32	0	32
F 教学方式	☒ 课堂讲授 ☒ 讨论座谈 ☒ 问题导向学习 ☐ 分组合作学习 ☐ 专题学习 ☐ 实作学习 ☒ 探究式学习 ☒ 线上线下混合式学习 ☒ 其他_____						
G 教学安排	授课次别	教学内容	支撑课程目标	课程思政融入 （根据实际情况至少填写 3 次）		教学方式与手段	
				思政元素	思政目标		
	1	经济法的历史和体系，法学基本问题	1	依法治国方略	使学生树立正确法治观念	线上线下混合式学习	
	2	民商经济法基础：经济法的基本问题；经济法的体系	1			线上线下混合式学习	
	3	民商经济法基础：经济法律关系概述（主体、客体、	1、2			线上线下混合式学习	
	4	财产权-物权与债权：物权法：物权法律体系，所有权	1、2			线上线下混合式学习	
	5	财产权-物权与债权：债权法：侵权责任法	1	社会主义核心价值观	使学生根据案例理解公正、法治	线上线下混合式学习	
	6	合同法：合同的种类、要素	1			线上线下混合式学习	

	7	合同法：常见合同风险规避	2、3	社会主义核心价值观、依法治国方略	使学生根据案例理解公正、法治及确立法治	线上线下混合式学习
	8	公司法律制度：公司法人治理结构；	1、2			线上线下混合式学习
	9	公司法律制度：公司的类型及其他企业法	1			线上线下混合式学习
	10	证券法：常见有价证券	1			线上线下混合式学习
	11	市场规制法：反垄断法，反不正当竞争法；	2、3	社会主义核心价值观、依法治国方略	使学生根据案例理解公正、法治及确立法治	线上线下混合式学习
	12	市场规制法：产品质量法和消费者权益保护法；	2、3			线上线下混合式学习
	13	宏观调控法：房地产法：房屋的交易、出租；	2、3			线上线下混合式学习
	14	金融法：金融法律体系	2、3			线上线下混合式学习
	15	宏观调控法：税收法律制度；	2、3	社会主义核心价值观、依法治国方略	使学生根据案例理解公正、法治及确立法治	线上线下混合式学习
	16	税法基本体系，财产税与增值税	2、3			线上线下混合式学习
H 评价方式	评价项目及配分		评价项目说明		支撑课程目标	
	考勤（10%，10分）		以学习通考勤签到为准		课程目标 3	
	作业（10%，10分）		以完成学习通所布置线上作业为准		课程目标 1、2	
	课堂互动（10%，10分）		以课堂发布的学习通各类学习互动任务完成绩点为准		课程目标 1、2、3	
	期末考试（70%，70分）		以期末考试卷面成绩为准		课程目标 1、2、3	

I 建议教材 及学习资料	建议教材： 《经济法学》（第三版），《经济法学》编写组（马克思主义理论研究和建设工程重点教材），高等教育出版社，2022年8月版 学习资料： 1. 杨紫烜，经济法，北京大学出版社2010年第四版； 2. 魏振瀛，民法，北京大学出版社2013年第五版； 3. 张文显，法理学，北京大学出版社2011年第四版。
J 教学条件 需求	智慧教室或可联网多媒体教室 超星尔雅课程、必要电脑硬件、多媒体设备
K 注意事项	无
备注： 1. 本课程教学大纲 F—J 项同一课程不同授课教师应协同讨论研究达成共同核心内涵。经教学工作指导小组审议通过的课程教学大纲不宜自行更改。 2. 评价方式可参考下列方式： (1) 纸笔考试：平时小测、期中纸笔考试、期末纸笔考试 (2) 实作评价：课程作业、实作成品、日常表现、表演、观察 (3) 档案评价：书面报告、专题档案 (4) 口语评价：口头报告、口试	
审批意见	课程教学大纲起草团队成员签名：  2026 年 8 月 16 日
	专家组审定意见：课程安排合理，思政元素融入恰当，符合培养方案要求。 专家组成员签名：  2026 年 8 月 18 日
	学院教学工作指导小组审议意见： 审核通过 教学工作指导小组组长：  2026 年 8 月 20 日

3. 微积分（一）

三明学院 财务管理 专业(微积分（一）)教学大纲

课程名称	微积分（一）			课程代码	0811330009
课程类型	☐ 通识课 ☒ 学科平台和专业核心课 ☐ 专业方向 ☐ 专业任选 ☐ 其他			授课教师	方舟
修读方式	☒ 必修 ☐ 选修			学 分	3
开课学期	2026-2027-1	总学时	48 学时	其中实践学时	0 学时
混合式 课程网址	本课程选用福建省线上一流课程——学银在线平台上的《经济数学（一元微积分）》作为线上教学资源，具体课程网址如下： http://mooc1.chaoxing.com/course/template60/200038283.html				
A 先修及后续 课程	先修课程：无 后续课程：概率与数理统计、微观经济学、统计学				
B 课程描述	本课程作为经济与管理类专业的核心基础课，兼具经济学与数学的跨学科特质。课程以函数连续性、可微性、可积性为知识主线，构建“双维度”培养体系： 理论维度：通过系统训练微积分核心概念与运算技能，着重提升学生抽象思维、逻辑推理、非逻辑联想及数学运算能力，为后续专业课程奠定方法论基础。 应用维度：依托变量分析方法，引导学生建立经济数量关系模型，掌握优化决策规律。通过“问题导向”的案例教学，培养学生运用数学工具解释经济现象、解决实际问题的能力，实现从理论认知到实践应用的转化。 价值维度：课程深层蕴含的数学思想方法、辩证唯物主义哲学观及科学人文精神，将潜移默化地塑造学生提出问题、批判性思考及创新求解的思维范式，形成跨学科综合素养。				

C 课程目标	结合毕业要求，本课程设定三维培养目标体系如下： 一、知识体系构建目标 1.1 基础理论掌握：通过系统学习微积分核心概念与运算方法，构建完整的经济学数学分析框架，掌握经济研究与贸易活动必备的数学基础理论与思想方法。 1.2 经济语言转化：能够运用微积分语言精准描述经济管理中的数量关系（如边际分析、弹性理论等），建立数学模型与经济现象的对应关系。 1.3 现实问题解析：具备运用微积分视角观察社会现象、评估经济行为的能力，形成“数学建模-经济解释”的双向思维路径。 1.4 优化决策能力：掌握运用微积分工具解决资源分配、成本收益优化等经济管理问题的系统方法，形成定量分析决策思维。 二、核心能力培养目标 2.1 建模应用能力：通过典型经济案例分析，掌握数学建模全流程，能够独立完成从现实问题抽象到数学模型构建的转化。 2.2 自主学习能力：通过参与探究式学习活动，形成知识获取、整合与应用的闭环能力，具备批判性思维与问题发现意识。 2.3 同伴评价能力：在协作学习过程中，能够运用专业标准对同伴学习成果进行客观评价，提出建设性改进建议。 2.4 团队协作能力：通过小组项目实践，建立有效的沟通协作机制，形成尊重多元观点、包容差异的团队合作素养。 三、综合素质提升目标 3.1 科学精神培育：通过数学史与数学文化案例教学，塑造求真务实、勇于质疑的科学态度，培养持续探索的学术品格。 3.2 意志品质锻造：在解决复杂经济数学问题的过程中，培养坚持不懈的钻研精神和抗压韧性。 3.3 哲学思维养成：能够运用辩证唯物主义方法论分析经济现象，形成动态、发展的认知视角。 3.4 人格素养完善：通过课程学习与反思实践，建立客观理性的自我认知，培养自信从容的领导者气质。		
D 课程目标与毕业要求的对应关系	毕业要求	毕业要求指标点	课程目标
	A. 专业知能：掌握比较系统的专业知识和能力；具备终身学习、持续发展的能力	A1 熟悉金融、税务和会计法律法规、政策和制度，系统掌握现代财务管理知识和方法，熟悉公司功能架构。	课程目标 1.1、2.1、2.2、2.3、3.1、3.2
	B. 实务技能：具备职场所需的专业实务技术；具备执行或设计规划专业技术所需的能力	B1 具备从事财务管理工作的理财规划、税收实务、财务核算和分析等基本技术。	课程目标 1.2、1.3、1.4、3.3

	C. 应用创新：具有发掘、分析、应用研究成果解决问题的能力；具备较强的创新或创业能力。	C1 运用财务管理专业知识和技能发掘投资机会、定制理财方案、优化财务系统运作及解决财务管理问题的能力。	课程目标 2.4、3.4			
E 教学内容	章节内容		学时分配			
			理论	实践	合计	
	第一章 函数、极限与连续		11	0	11	
	第二章 导数与微分		7	0	7	
	第三章 中值定理与导数的应用		9	0	9	
	第四章 不定积分		9	0	9	
	第五章 定积分		9	0	9	
	复习		3	0	3	
	合 计		48	0	48	
F 教学方式	1. 以线上资源为依托，融合讲授式教学、讨论式教学、活动式学习、探究式学习，开展线上线下混合式教学。 重视师生、生生互动，利用学习通，对学生的学习成效进行实时反馈，组织课堂小组讨论活动，将课堂教学变为师生共同活动的过程 ☒ 课堂讲授 ☒ 讨论座谈 ☒ 问题导向学习 ☐ 分组合作学习 ☐ 专题学习 ☐ 实作学习 ☒ 探究式学习 ☒ 线上线下混合式学习 ☒ ☐ 其他_____					
G 教学安排	授课次别	教学内容	支撑课程目标	课程思政融入 (根据实际情况至少填写 3 次)		教学方式与手段
				思政元素	思政目标	
	1	§ 1.1 函数 § 1.2 初等函数 § 1.3 常用经济函数	1.1 1.2 1.3 2	数学史上的三次数学危机；校园贷的危害	认识到挫折与失败是砥砺意志和打磨心理品质的时机；合理的消费观	线上线下混合式教学、分组合作学习

2	§ 1.4 数列的极限 § 1.5 函数的极限	1.1 2、3	刘徽割圆术	民族自豪感和责任感	混合式教学
3	§ 1.6 极限运算法则 § 1.7 极限存在准则 两个重要极限	1.1 2、3			混合式教学
4	§ 1.8 无穷小与无穷大 § 1.9 函数的连续性	1.1 2、3	$\lim_{n \rightarrow \infty} (\frac{1}{n} + \frac{1}{n+1}) = 0$ 与“不积蛙步，无以至千里”对应点. 无穷小	认识到挫折与失败是砥砺意志和打磨心理品质的时机；危机中求发展的辩证唯物主义发展观	混合式教学
5	§ 2.1 导数的概念 § 2.2 函数的求导法则	1.1 2、3	导数概念抽象过程体会现象与本质。	辩证唯物主义联系观	混合式教学
6	§ 2.3 高阶导数 § 2.4 隐函数的导数	1.1 2、3			混合式教学
7	§ 2.5 函数的微分 § 3.1 洛必达法则	1.1 2、3			混合式教学
8	§ 3.2 函数的单调性与极值 § 3.3 函数的凹凸性与拐点	1.1 2、3			混合式教学
9	§ 3.4 导数在经济分析中的应用 § 4.1 不定积分的概念与性质	1、2、3			混合式教学
10	§ 4.2 分部积分法 § 4.3 换元积分法	1.1 2、3			混合式教学
11	§ 4.3 换元积分法（续）	1.1 2、3			混合式教学
12	§ 5.1 定积分的概念	1.1 2、3	定积分概念抽象过程体会现象与本质。	辩证唯物主义联系观	混合式教学

	13	§ 5.2 定积分的性质	1.1 2、3			混合式教学
	14	§ 5.3 微积分基本公式	1.1 2、3			混合式教学
	15	复习	1、2、 3			混合式教学
	16	复习	1、2、 3			讲授
H 评价方式	评价项目 及配 分	评价项目说明				支撑课程目标
	作业 (35%)	每次作业以 100 分计，学期内所有作业平均分*35%计入学期总评成绩。 评价标准： 结合学生作业答题情况进行评价，作业认真且有创新的给 100-90 分，作业认真完成的给 90-80，作业有交的给 80-60，未提交得 0 分，雷同一次计入总评成绩时扣 2 分。				课程目标 1、2.1、2.2、 2.3
	课堂表现（10%）	组织学生对课堂讨论进行发言，基于学生参与的积极性、表达的条理性和小组凝炼的收获与问题的启发性进行评分。每次评分以 100 分计，取多次评分平均值*10%作为最终得分，计入总评成绩。				课程目标 1、2、3
	出勤（5%）	据学期内考勤次数，出满勤得 100 分，迟到或早退一次扣 1 分，旷课一次扣 5 分，请假不扣分。按出勤得分*5%计入总评成绩。				课程目标 3.2
	期末考试（50%）	学生参加期末考试				课程目标 1、2.1、2.2、 2.3
I 建议教材 及学习资料	建议教材：吴赣昌，微积分（第五版）中国人民大学出版社。 学习资料： [1] 姚文起, 高等数学（经济、管理等文科专业适用）第 2 版, 机械工业出版社. 2010 年 [2] 李聪睿, 经济应用数学, 上海交通大学出版社. 2020 [3] 谭永基、朱晓明等, 经济管理数学模型案例教程第 2 版, 高等教育出版社. 2006 [4] 林丽华、赵绍玉、戴平凡等, 高等数学, 厦门大学出版. 2020					

J 教学条件需求	1. 智慧教室 2. 活动桌椅
K 注意事项	学习建议： 1. 自主学习。 建议通过课程平台资源进行有针对性的学习，并通过网络、图书馆自主查阅课程中涉及的学习资源，发挥自身的学习能动性。 2. 及时反思。 建议针对每次课的学习成效进行反思。 3. 小组合作学习。 鼓励针对课程学习内容，形成学习小组，在学习共同体中保持学习的兴趣。
备注： 1.本课程教学大纲 F—J 项同一课程不同授课教师应协同讨论研究达成共同核心内涵。经教学工作指导小组审议通过的课程教学大纲不宜自行更改。 2.评价方式可参考下列方式： (1)纸笔考试： 平时小测、期中纸笔考试、期末纸笔考试 (2)实作评价： 课程作业、实作成品、日常表现、表演、观察 (3)档案评价： 书面报告、专题档案 (4)口语评价： 口头报告、口试	
审批意见	课程教学大纲起草团队成员签名：  2026 年 8 月 16 日
	专家组审定意见：课程安排合理，思政元素融入恰当，符合培养方案要求。 专家组成员签名：  2026 年 8 月 18 日
	学院教学工作指导小组审议意见： 审核通过 教学工作指导小组组长：  2026 年 8 月 20 日

4. 线性代数

三明学院财务管理专业(线性代数)教学大纲

课程名称	线性代数			课程代码	0811320014
课程类型	☐ 通识课 ☒ 学科平台和专业核心课 ☒ 专业方向 专业任选 其他			授课教师	康鹏飞
修读方式	☒ 必修 选修			学 分	2
开课学期	2026-2027-1	总学时	32	其中实践学时	0
混合式课程网址	非必填，根据实际情况填写				
A 先修及后续课程	先修课程：中学数学 后续课程：概率与数理统计、线性规划、运筹学、矩阵分析、数值分析等，以及工科类与管理类各专业的部分专业课程。				
B 课程描述	《线性代数》是高等院校工科、经济管理等相关专业的一门重要的基础理论课，是讨论代数学中线性关系经典理论的课程，主要内容包括行列式、矩阵、线性方程组、向量组的线性组合与线性相关性、矩阵特征值与特征向量、二次型及其标准形等基本内容。由于线性问题广泛存在于科学技术的各个领域，而某些非线性问题在一定条件下也可转化为线性问题，因此本课程所介绍的方法广泛地应用于各个学科。尤其在计算机日益普及的今天，该课程的地位与作用更显得重要。通过本课程的学习，使学生获得应用科学中常用的矩阵方法、线性方程组、二次型等理论及其有关的基础知识，培养学生的数学思想、数学思维、数学方法与辩证唯物主义思想，提高学生分析问题和解决问题的能力，培养学生的人文素养与社会责任感，并弘扬爱国主义精神和科学精神。 结合毕业要求，通过本课程学习，学生达成如下目标： 课程目标（一）知识目标 1.掌握线性代数的基本概念、基本理论和方法，从而使学生系统地获得线性代数的基础理论知识，为学习后续课程打下必要的基础。 2.会用线性代数中的数学符号、数学语言、数学方法表达与解决实际问题。 课程目标（二）能力目标 1 培养学生的基本运算能力、抽象思维能力、逻辑思维能力与综合概括能力。 2 培养学生独立思考、发现问题解决问题的能力，培养学生应用线性代数知识解决实际问题的能力。 3 逐步培养学生科学的思维方法和创新思维能力。				

C 课程目标	课程目标（三）素质目标 1 逐步提高学生的科学修养，养成学生终生学习和发 展意识。 2 培养学生的人文素养和社会责任感。 3 重视学生的爱国主义教育，树立正确的人生价值观。 【注】课程思政元素一定要在课程目标中体现。			
D 课程目标与 毕业要求的 对应关系	毕业要求	毕业要求指标点	课程目标	
	A 专业知识	A1 熟悉金融、税务和会计法律法规、政策和制度，系统掌握现代财务理论知识和方法，熟悉公司功能架构。	课程目标（一）	
	B 实务技能	B1 具备从事财务管理工 作所需的理财规划、税收实 务、财务核算和分析等基本 技术。	课程目标（二）	
	C 应用创新	C1 运用财务管理专业知 识和技能发掘投资机会、定 制理财方案、优化财务系统 运作及解决财务管理问题的 能力。	课程目标（三）	
E 教学内容	章节内容		学时分配	
			理论	实践 合计
	第一章 行列式		6	0 6
	第二章 矩阵		4	0 4
	第三章 解线性方程组与矩阵的初等行变换		8	0 8
	第四章 向量组及其极大线性无关组		6	0 6
	第五章 特征值与特征向量		4	0 4
	第六章 二次型		2	0 2
	复习		2	0 2
	合 计		32	0 32

F 教学方式	☒ 课堂讲授 ☐ 讨论座谈 ☒ 问题导向学习 ☐ 分组合作学习 ☐ 专题学习 ☐ 实作学习 ☒ 探究式学习 ☐ 线上线下混合式学习 ☒ 其他_____					
G 教学安排	授课 次别	教学内容	支撑课 程目标	课程思政融入 (根据实际情况至少填写 3 次)		教学方式 与手段
	1	第一章行列式 §1 二阶与三阶行列式	课 程 目 标 (一)(三)			结合多媒体 讲授
	2	§3 行列式的降阶定理 §4 行列式的运算性	课 程 目 标 (一)(二) (三)	行列式发生变化但值不变	理解形变与质不变的内涵	交流、结合 多媒体讲授
	3	§5 几种特殊的行列式 第一章 总结 习作	课 程 目 标 (一)(二)			结合多媒体 讲授
	4	第二章矩阵 §1 矩阵及其基本运算 §2 特殊矩阵	课 程 目 标 (一)(二) (三)	行列式与矩阵都是由数表生成，但本质不同	认识现象与本质联系与区别	交流、结合 多媒体讲授
	5	§3 可逆矩阵及其逆矩阵 §4 矩阵分块法 第二章总结 习作	课 程 目 标 (一)(二) (三)	可逆矩阵与不可逆矩阵的对立关系	理解对立与统一的关系	交流、结合 多媒体讲授
	6	第三章 解线性方程组与矩阵的初等行变换 §1 线性方程组、线性变换及其矩阵表示 §2 利用行列式解线性方程组	课 程 目 标 (一)(二) (三)			结合多媒体 讲授
	7	§3 矩阵的初等行变换与秩	课 程 目 标 (一)(二)	矩阵的初等行变换后秩不变	理解形变与质不变的内涵	交流、结合 多媒体讲授
	8	§4 利用矩阵解线性方程组	课 程 目 标 (一)(二) (三)	《九章算术》中的解方程组就采用“直除法”与现在的矩阵初等行变换一致	激发学生民族自豪感与责任感	交流、结合 多媒体讲授
	9	§5 初等矩阵及其应用 第三章总结 习作	课 程 目 标 (一)(三)			结合多媒体 讲授

	10	第四章 向量组及其极大线性无关组 §1 向量组的线性组合与线性相关性	课程目标 (一)(二) (三)			结合多媒体讲授
	11	§2 向量组的极大线性无关组与秩	课程目标 (一)(二) (三)			结合多媒体讲授
	12	§3 规范正交向量组 §4 向量空间 第四章总结 习作	课程目标 (一)(二) (三)			结合多媒体讲授
	13	第五章特征值与特征向量 §1 方阵的特征值与特征向量	课程目标 (一)(二) (三)			结合多媒体讲授
	14	§2 相似矩阵 §3 实对称矩阵的对角化 第五章总结 习作	课程目标 (一)(二) (三)			结合多媒体讲授
	15	第六章二次型 §1二次型的矩阵表示 §2化二次型成标准形	课程目标 (一)(二) (三)			结合多媒体讲授
	16	§3 正定二次型 总复习	课程目标 (一)(二) (三)			结合多媒体讲授
H 评价方式	评价项目及配分		评价项目说明			支撑课程目标
	课堂表现（15%）		根据学生上课出勤情况、课堂纪律和回答问题情况。基础分90分，旷课一节约扣10分，迟到早退一次扣5分，正确回答一次问题加5分，最高100分。			课程目标（一） （二）（三）
	作业（15%）		作业共5次，交满基础分80分，缺一次扣6分，扣光为止，看作业完成的质量酌情加分，最高100分。			课程目标（一） （二）（三）
	期末（70%）		严格按照线性代数期末试卷参考答案及评分细则进行阅卷。			课程目标（一） （二）（三）
I 建议教材及学习资料	杜素勤，郑书富，《线性代数》（第三版），厦门大学出版社，2020.11.					
J 教学条件需求	多媒体教室					

K 注意事项	教学建议: 1. 自主学习。指导学生通过网络、图书馆自主查阅课程中涉及的学习资源进行自主学习,发挥自身的学习能动性。 2. 及时答疑或改进教学方法。教师通过课后与学生交流或批改作业及时发现并解答学生学习中遇到的问题,改进适合不同专业学生的教学方法。
备注: 1.本课程教学大纲F—J 项同一课程不同授课教师应协同讨论研究达成共同核心内涵。经教学工作指导小组审议通过的课程教学大纲不宜自行更改。 2.评价方式可参考下列方式: (1)纸笔考试:平时小测、期中纸笔考试、期末纸笔考试 (2)实作评价:课程作业、实作成品、日常表现、表演、观察 (3)档案评价:书面报告、专题档案 (4)口语评价:口头报告、口试	
审批意见	课程教学大纲起草团队成员签名: 康鹏飞 刘兰英 张志强 2026 年 8月 18日 专家组审定意见: 课程安排合理,思政元素融入恰当,符合培养方案要求。 专家组成员签名: 罗芳 吴雪 莫艳飞 2026 年 8 月 18 日
	学院教学工作指导小组审议意见: 审核通过 教学工作指导小组组长: 张松梅 2026 年 8月20日

5. 管理原理与实务

三明学院财务管理专业(管理原理与实务)教学大纲

课程名称	管理原理与实务			课程代码	2511340506
课程类型	☐ 通识课 ☒ 学科平台和专业核心课 ☐ 专业方向 ☐ 专业任选 ☐ 其他			授课教师	李清水
修读方式	☒ 必修 ☐ 选修			学 分	4
开课学期	2026-2027-1	总学时	64	其中实践学时	8
混合式 课程网址					
A 先修及后续 课程	先修课程：无 后续课程：组织行为学、财务管理等				
B 课程描述	本课程旨在培养学生的管理意识，传授管理知识，提高学生的管理能力。通过管理理论、管理职能及方法的学习和训练，运用多媒体影音资料、小组讨论汇报、大作业等丰富的教学手段，掌握管理的基本理论框架，学会分析身边发生的管理现象，提升计划、沟通、协作能力，提高管理素养。				
C 课程目标	（一）知识目标 1. 牢固掌握管理理论的基本框架； 2. 掌握管理职能的基本概念、主要方法、典型理论；熟悉主要的管理理论和中外有代表性的管理思想。 （二）能力目标 3. 具备初步分析管理案例的能力； 4. 掌握解决企业日常管理问题的能力； 5. 具有初步的决策、组织、领导、控制及管理创新能力。 （三）素养目标 6. 坚定社会主义核心价值观。养成良好的学习和从业习惯，树立强化管理道德观念。				
D 课程目标与	毕业要求	毕业要求指标点			课程目标

毕业要求的 对应关系	A 专业知能 A1 熟悉金融、 税 务 和 会 计 法律法规、政 策和制度，系 统 掌 握 现 代 财 务 理 论 知 识和方法，熟 悉 公 司 功 能 架构。	通过学习，掌握管理在企业中的地位和运作模式，了解 公司功能架构和协作方式，加强制度建设的意义。	课程目标（一）		
	D 协作整合 D2 具备财务 管理跨领域 统筹、整合 能力。	能运用管理方法整合资源，开展专业类的合作，参与一 些专业竞赛等。	课程目标（二）		
	E 社会责任 E1 具备良好 的人文精神 和 岗 位 职 业 素养。	初步养成专业能力素养，培养高尚的职业操守。	课程目标（三）		
E 教学内容	章节内容		学时分配		
			理论	实践	合计
	绪论		2	0	2
	第 1 章 管理导论		4	0	4
	第 2 章 管理理论的历史演变		2	0	2
	第 3 章 决策与决策过程		4	0	4
	第 4 章 环境分析与决策		4	2	6
	第 5 章 决策的实施与调整		4	2	6
	第 6 章 组织设计		4	2	6
	第 7 章 人员配备		4	0	4
	第 8 章 组织文化		2	0	2
	第 9 章 领导的一般理论		4	0	4

	第 10 章 激励			6	0	6
	第 11 章 沟通			4	2	6
	第 12 章 控制的类型与过程			2	0	2
	第 13 章 控制的技术与方法			2	0	2
	第 14 章 风险控制与危机管理			4	0	4
	复习与答疑			4	0	4
	合计			56	8	64
F 教学方式	☒ 课堂讲授 ☐ 讨论或座谈 ☐ 问题导向学习 ☒ 分组合作学习 ☐ 专题学习 ☐ 实作学习 ☐ 探究式学习 ☒ 线上线下混合式学习 ☐ 其他(活动)					
G 教学安排	授课 次别	教学内容	支撑课程 目标	课程思政融入 (根据实际情况至少填写 3 次)		教学方式 与手段
				思政元素	思政目标	
	1	绪论	课程目标 (一)(三)	中国古代管理 思想	加深学生对我国传统文化的 了解,培养学生的 民族自信和文化自信	课堂讲授
	2	第 1 章 管理导论 第一节 管理的内涵 与本质 第二节 管理的基本 原理与方法	课程目标 (一)(三)			课堂讲授
	3	第 1 章管理导论 第三节 管理活动的 时代背景	课程目标 (一)(三)			课堂讲授
	4	第 2 章管理理论的 历史演变 第一节 古典管理理 论 第二节 现代管理理 论 第三节 当代管理理 论	课程目标 (一)			课堂讲授
	5	第 3 章决策与决策	课程目标	决策思维与职	理解决策的逻	课堂讲授

		过程 第一节 决策及其任务 第二节 决策的类型与特征	(一)(二)	业规划	辑原理,做好为国为党努力学习的生涯规划	
	6	第3章决策与决策过程 第三节 决策过程与影响因素	课程目标 (一)(二)			课堂讲授
	7	第4章环境分析与决策 第一节 组织的内外环境因素 第二节 理性决策与非理性决策	课程目标 (一)(二)			课堂讲授
	8	第4章环境分析与决策 第三节 决策方法	课程目标 (一)(二)	外部环境分析,结合我国营商环境进行分析	培养学生的制度自信和道路自信	课堂讲授
	9	第4章 环境分析与决策	课程目标 (一)(二)			调研与汇报
	10	第5章决策的实施与调整 第一节 实施决策的计划制定 第二节 推进计划的流程与方法	课程目标 (一)(二)			课堂讲授
	11	第5章决策的实施与调整 第三节 决策追踪与调整	课程目标 (一)(二)			课堂讲授
	12	第5章 决策的实施与调整	课程目标 (一)(二)			调研与汇报
	13	第6章组织设计 第一节 组织设计的任务与影响因素 第二节 组织结构	课程目标 (一)(二)			课堂讲授
	14	第6章组织设计 第三节 组织整合	课程目标 (一)(二)			课堂讲授
	15	第6章 组织设计	课程目标 (一)(二)			调研与汇报
	16	第7章 人员配备 第一节 人员配备涵义 第二节 人员选聘	课程目标 (一)(二)			课堂讲授
	17	第7章人员配备	课程目标			课堂讲授

		第三节 人员考评 第四节 人员培训与发展	(一)(二)			
	18	第8章 组织文化 第一节 组织文化概述 第二节 组织文化的构成与功能 第三节 组织文化塑造	课程目标 (一)(三)			课堂讲授
	19	第9章 领导的一般理论 第一节 领导的内涵与特征 第二节 领导与领导者	课程目标 (一)(二)			课堂讲授
	20	第9章 领导的一般理论 第三节 领导与被领导者 第四节 领导与情境	课程目标 (一)(二)			课堂讲授
	21	第10章 激励 第一节 激励基础	课程目标 (一)(二)			课堂讲授
	22	第10章 激励 第二节 激励理论	课程目标 (一)(二)			课堂讲授
	23	第10章 激励 第三节 激励方法	课程目标 (一)(二)	激励的正向引导作用与榜样力量	通过英雄模范人物事迹引导学生树立正确的价值观	课堂讲授
	24	第11章 沟通 第一节 沟通与沟通类型 第二节 沟通障碍及其克服	课程目标 (一)(二)			课堂讲授
	25	第12章 沟通 第三节 冲突及其管理	课程目标 (一)(二)			课堂讲授
	26	第11章 沟通	课程目标 (一)(二)			案例分析与讨论
	27	第12章 控制的类型与过程 第一节 控制的内涵与原则 第二节 控制的类型 第三节 控制的过程	课程目标 (一)(二)(三)	从某企业反腐蚀分析企业如何强化内部控制	培养学生具备良好的职业素养,做遵章守法、有良知的管理人员和财务人员	课堂讲授
	28	第13章 控制的方法	课程目标			课堂讲授

		法与技术 第一节 层级控制、 市场控制与团体控制 第二节 质量控制与 全面均衡控制	(三)			
	29	第 14 章 风险控制 与危机管理 第一节 风险识别与 分析 第二节 风险评估与 控制	课程目标 (一)(二)			课堂讲授
	30	第 15 章 风险控制 与危机管理 第三节 危机管理	课程目标 (一)(二)			课堂讲授
	31	复习与答疑				课堂讲授
	32	复习与答疑				线下辅导
评价方式	评价项目及配分		评价项目说明			支撑课程目标
	平时成绩（30%）		1、个人提交课程作业；2、出勤及课堂表现：讨论课、日常课堂发言等			课程目标（一）（二） （三）
	实验成绩（10%）		1、个人提交实验报告、完成实验讨论等； 2、出勤及课堂表现：讨论课、学习通讨论发言等			课程目标（一）（二） （三）
	期末（60%）		期末纸笔考试，题型应包括单项选择题、多项选择题、判断题、计算题等。			课程目标（一）（二） （三）
I 建议教材 及学习资料	1. 管理学原理编写组. 管理学（第六版），高等教育出版社，2025 年 5 月。 此为马克思主义工程教材。 2. 可以利用 AI 工具辅助生成教学案例。					
J 教学条件 需求	多媒体教室					
K 注意事项	无					

备注： 1.本课程教学大纲 F—J 项同一课程不同授课教师应协同讨论研究达成共同核心内涵。经教学工作指导小组审议通过的课程教学大纲不宜自行更改。 2.评价方式可参考下列方式： (1)纸笔考试：平时小测、期中纸笔考试、期末纸笔考试 (2)实作评价：课程作业、实作成品、日常表现、表演、观察 (3)档案评价：书面报告、专题档案 (4)口语评价：口头报告、口试	
审批意见	课程教学大纲起草团队成员签名： 李倩冰 雷艳杰 蔡芳娜 2026 年 8 月 16 日
	专家组审定意见：课程安排合理，思政元素融入恰当，符合培养方案要求。 专家组成员签名：罗芳 吴雪 莫艳飞 2026 年 8 月 18 日
	学院教学工作指导小组审议意见： 审核通过 教学工作指导小组组长：张松梅 2026 年 8 月 20 日

6. 微观经济学

三明学院 财务管理 专业(微观经济学)教学大纲

课程名称	微观经济学			课程代码	2511320507
课程类型	☒ 通识课 ☒ 学科平台和专业核心课 ☐ 专业方向 ☐ 专业任选 ☐ 其他			授课教师	吴雪
修读方式	☒ 必修 ☐ 选修			学 分	2
开课学期	2026-2027-1	总学时	32	其中实践学时	0
混合式 课程网址	无				
A 先修及后续 课程	先修课程：无。 后续课程：宏观经济学、统计学。				
B 课程描述	本课程是财务管理的一门专业学科平台和专业核心课，它主要研究家庭、厂商和市场如何合理配置经济资源，以单个经济单位的经济行为为对象，以资源的合理配置为解决的主要问题，以价格理论为中心理论，包括价格理论、消费者行为理论、生产者行为理论、市场理论、分配理论以及市场失灵和微观经济政策。通过本课程的学习，能使学生在了解、认识和掌握微观经济学的基本理论和基本分析方法的基础上，提高抽象思维能力和逻辑思维能力，培养学生运用经济学的分析方法分析问题和解决问题的能力，并使学生了解某些西方经济理论对我国当前的经济改革和开放的借鉴作用，帮助学生理解当今经济生活中的各种现象，使学生全面系统地认识市场经济关系及其发展的规律性并能较为熟练地解决现实问题。				
C 课程目标	（一）知识目标 1. 理解和掌握微观经济学的基本理论、基本概念，系统掌握供求理论、效用理论、生产成本理论、市场结构理论、要素市场理论等核心知识体系。 2. 归纳微观经济学的基本分析方法，熟练掌握边际分析、均衡分析、静态与比较静态分析、成本收益分析等主流经济分析范式。 （二）能力目标 3. 分析现实生活中比较简单和典型的经济现象和问题，能够运用微观经济原理解释价格波动、消费选择、企业生产决策、市场竞争等日常经济行为。 4. 评价不同市场机制、经济政策与个体经济决策的优劣利弊，能辩证看待完全竞争、垄断等市场形态的效率与公平问题，具备独立、客观、理性的经济评价能力。 （三）素质目标 5. 重视社会主义市场经济运行规律，正确认识市场决定性作用与政府调控的互补关系，树立科学的市场经济观念，增强中国特色社会主义市场经济理论自信。 6. 养成理性决策、勤俭节约、公平竞争、诚信守法的经济素养与职业品格，摒弃盲目消费、非理性逐利等不良观念，树立合规经营、理性处事、求真务实的价值理念。				

D 课程目标与 毕业要求的 对应关系	毕业要求	毕业要求指标点	课程目标		
	专业知能	A1 熟悉金融、税务和会计法律法规、政策和制度，系统掌握现代财务理论知识和方法，熟悉公司功能架构。	课程目标（一）、（三）		
	实务技能	B1 具备从事财务管理工作所需的理财规划、税收实务、财务核算和分析等基本技术。	课程目标（二）		
E 教学内容	章节内容		学时分配		
			理论	实践	合计
	第 1 章 需求、供给和均衡价格 第一节 需求 第二节 供给 第三节 市场均衡 第四节 弹性 第五节 供求分析的应用案例		4	0	4
	第 2 章 消费者选择 第一节 效用理论 第二节 无差异曲线 第三节 预算约束线 第四节 消费者均衡 第五节 替代效应 第六节 收入效应		4	0	4
	第 3 章 企业的生产和成本 第一节 生产函数 第二节 短期生产函数 第三节 长期生产函数 第四节 短期成本函数 第五节 长期成本函数		4	0	4
	第 4 章 完全竞争市场 第一节 收益、市场结构和利润最大化 第二节 完全竞争企业面临的需求曲线和收益曲线 第三节 完全竞争企业的短期均衡 第四节 完全竞争企业的长期均衡		4	0	4

	第 5 章 不完全竞争市场 第一节 垄断 第二节 垄断竞争 第三节 寡头 第四节 博弈论 第五节 不同市场的比较			4	0	4
	第 6 章 生产要素市场和收入分配 第一节 完全竞争和要素需求 第二节 要素供给的一般理论 第三节 劳动和工资的决定 第四节 土地和地租 第五节 资本和利息 第六节 垄断与要素使用量和价格的决定			4	0	4
	第 7 章 一般均衡与效率 第一节 一般均衡 第二节 竞争性均衡和经济效率 第三节 公平和效率			4	0	4
	第 8 章 市场失灵和微观经济政策 第一节 垄断 第二节 外部性 第三节 公共物品和公共资源 第四节 信息不完全与不对称 第五节 收入分配中的不平等			4	0	4
	合 计			32	0	32
F 教学方式	☒ 课堂讲授 ☒ 讨论座谈 ☒ 问题导向学习 ☐ 分组合作学习 ☐ 专题学习 ☐ 实作学习 ☒ 探究式学习 ☐ 线上线下混合式学习 ☒ 其他_____					
G 教学安排	授课 次别	教学内容	支撑课程 目标	课程思政融入 (根据实际情况至少填写 3 次)		教学方式 与手段
				思政元素	思政目标	
	1	第 1 章 需求、供给与均衡价格 第一节 需求 第二节 供给 第三节 市场均衡	课程目标 (一)、(二)	市场调节不是万能的，认识有效市场与有为政府辩证统一	树立辩证思维，正确认识市场自发调节的优势与自发性、盲目性缺陷	重难点讲解、学生课堂讨论、案例分析、PPT 课件和视频资料相结合

	2	第1章 需求、供给与均衡价格 第四节 弹性 第五节 供求分析的应用案例	课程目标 (一)、(三)	民生商品价格调控、粮食保护价、保供稳价现实案例	理解我国政府实施民生保障、粮食安全、重要物资保供政策的必要性	重难点讲解、学生课堂讨论、案例分析、PPT课件和视频资料相结合
	3	第2章 消费者选择 第一节 效用理论 第二节 无差异曲线 第三节 预算约束线	课程目标 (一)、(二)	树立理性消费、绿色消费、勤俭节约	培育健康文明消费观，践行绿色低碳生活	重难点讲解、学生课堂讨论、案例分析、PPT课件和视频资料相结合
	4	第2章 消费者选择 第四节 消费者均衡 第五节 替代效应 第六节 收入效应	课程目标 (二)、(三)	共同富裕视角下居民消费升级、缩小消费差距	理解改善民生、促进居民合理消费对于经济发展的意义	重难点讲解、学生课堂讨论、案例分析、PPT课件和视频资料相结合
	5	第3章 企业的生产和成本 第一节 生产函数 第二节 短期生产函数 第三节 长期生产函数	课程目标 (一)、(三)			重难点讲解、学生课堂讨论、案例分析、PPT课件和视频资料相结合
	6	第3章 企业的生产和成本 第四节 短期成本函数 第五节 长期成本函数	课程目标 (一)、(二)			重难点讲解、学生课堂讨论、案例分析、PPT课件和视频资料相结合
	7	第4章 完全竞争市场 第一节 收益、市场结构和利润最大化 第二节 完全竞争企业面临的需求曲线和收益曲线	课程目标 (一)、(三)			重难点讲解、学生课堂讨论、案例分析、PPT课件和视频资料相结合

	8	第4章 完全竞争市场 第三节 完全竞争企业的短期均衡 第四节 完全竞争企业的长期均衡	课程目标 (一)、(三)			重难点讲解、学生课堂讨论、案例分析、PPT课件和视频资料相结合
	9	第5章 不完全竞争市场 第一节 垄断 第二节 垄断竞争 第三节 寡头	课程目标 (二)、(三)			重难点讲解、学生课堂讨论、案例分析、PPT课件和视频资料相结合
	10	第5章 不完全竞争市场 第四节 博弈论 第五节 不同市场的比较	课程目标 (二)、(三)			重难点讲解、学生课堂讨论、案例分析、PPT课件和视频资料相结合
	11	第6章 生产要素市场和收入分配 第一节 完全竞争和要素需求 第二节 要素供给的一般理论 第三节 劳动和工资的决定	课程目标 (一)、(二)			重难点讲解、学生课堂讨论、案例分析、PPT课件和视频资料相结合
	12	第6章 生产要素市场和收入分配 第四节 土地和地租 第五节 资本和利息 第六节 垄断与要素使用量和价格的决定	课程目标 (一)、(二)			重难点讲解、学生课堂讨论、案例分析、PPT课件和视频资料相结合
	13	第7章 一般均衡与效率 第一节 一般均衡 第二节 竞争性均衡和经济效率	课程目标 (一)、(三)			重难点讲解、学生课堂讨论、案例分析、PPT课件和视频资料相结合

	14	第 7 章 一般均衡与效率 第三节 公平和效率	课程目标 (二)、(三)			重难点讲解、学生课堂讨论、案例分析、PPT 课件
	15	第 8 章 市场失灵和微观经济政策 第一节 垄断 第二节 外部性 第三节 公共物品和公共资源	课程目标 (一)、(三)			重难点讲解、学生课堂讨论、案例分析、PPT 课件和视频资料相结合
	16	第 8 章 市场失灵和微观经济政策 第四节 信息不完全与不对称 第五节 收入分配中的不平等	课程目标 (二)、(三)			重难点讲解、学生课堂讨论、案例分析、PPT 课件和视频资料相结合
H 评价方式	评价项目及配分		评价项目说明		支撑课程目标	
	平时成绩（30%）		平时成绩由课程作业、出勤、课堂表现三项构成，每项成绩占平时成绩的 1/3。		课程目标 (一)、(二)、(三)	
	期末成绩（70%）		期末成绩由期末纸质闭卷考试成绩构成。		课程目标 (一)、(二)、(三)	
I 建议教材及学习资料	建议教材：《西方经济学学》编写组，《西方经济学》（第二版）上册，高等教育出版社，2024 年 7 月。（马工程教材）。 学习资料： 1. 蔡继明、王勇、靳卫萍主编，《微观经济学》（第三版），清华大学出版社，2024 年 8 月。 2. 王文玉主编，《微观经济学》（第三版），清华大学出版社，2021 年 1 月。 3. 《西方经济学流派评析》编写组，《西方经济学流派评析》（第二版），高等教育出版社，2025 年 9 月。					
J 教学条件需求	学校知网和其他数据库、各地政府网站数据采集、企业数据采集					
K 注意事项	1. 主动学习；2. 学术规范；3. 培养政府网站信息的浏览习惯；4. 善于沟通					

备注： 1. 本课程教学大纲 F—J 项同一课程不同授课教师应协同讨论研究达成共同核心内涵。经教学工作指导小组审议通过的课程教学大纲不宜自行更改。 2. 评价方式可参考下列方式： (1) 纸笔考试：平时小测、期中纸笔考试、期末纸笔考试 (2) 实作评价：课程作业、实作成品、日常表现、表演、观察 (3) 档案评价：书面报告、专题档案 (4) 口语评价：口头报告、口试	
审批意见	课程教学大纲起草团队成员签名：  2026 年 8 月 16 日
	专家组审定意见：课程安排合理，思政元素融入恰当，符合培养方案要求。 专家组成员签名： 2026 年 8 月 18 日
	学院教学工作指导小组审议意见：  教学工作指导小组组长： 2026 年 8 月 20 日

7. 金融市场学

三明学院 财务管理 专业(金融市场学)教学大纲

课程名称	金融市场学			课程代码	2511330512
课程类型	☐ 通识课 ☒ 学科平台和专业核心课 ☐ 专业方向 ☐ 专业任选 ☐ 其他			授课教师	张静
修读方式	☒ 必修 ☐ 选修			学 分	3
开课学期	2026-2027-1	总学时	48	其中实践学时	0
混合式 课程网址					
A 先修及后 续 课程	先修课程：《宏观经济学》、《微观经济学》、《金融学概论》 后续课程：《证券投资学》、《财务管理》、《跨国公司财务》				
B 课程描述	本课程是财务管理专业的学科平台和专业核心课程。本课程主要讲授现代金融市场的基本知识、基本理论和运行机制、金融资产定价及价值评估的基本方法和金融参与者的主体行为、以及这些理论和方法在解决实际金融问题中的应用。 本课程从阐述和分析构成金融市场的几大基本要素入手，进而阐述金融市场体系的基本结构和基本功能；在了解和把握金融市场基本结构和功能的基础上，对构成金融市场体系的几个主要子市场——货币市场、资本市场、外汇市场、金融衍生工具市场等，分别进行具体的介绍和阐述；并对国际和国内金融市场的发展进行展望。				
C 课程目标	本课程的直接目标是通过学习让学生能够掌握一般金融市场理论并顺利通过课程考核，核心目标是提升学生的金融素养，掌握分析经济金融现象的能力，强化专业技能，塑造学生金融为民的情怀，弘扬爱国主义精神。具体如下： （一）知识 1. 掌握金融市场中主体、客体等有关的概念，获得分析金融市场基本架构、基本功能和运行、发展的基本规律的基础能力。 2. 掌握各类金融市场工具的运行机制和基本原理，具备持续跟踪学习的能力。 （二）能力 3. 分析当前金融市场领域出现的各类问题、政策和发展动向的能力。 4. 掌握金融市场各类金融工具的运用方法和操作能力。 （三）素养				

	5. 关注国家金融现状、关注人民金融需求、领悟国家金融为民、绿色金融、绿色发展的情怀。提高学生的爱国信念和社会责任感。					
	6. 重视职业道德培养，养成学生认真、细致、严谨、规范的职业素养。					
D 课程目标与 毕业要求的 对应关系	毕业要求	毕业要求指标点		课程目标		
	A. 专业知能	A1. 熟悉金融、税务和会计法律法规、政策和制度，系统掌握现代财务理论知识和方法，熟悉公司功能架构。		课程目标（一）（三）		
	B. 实务技能	B1. 具备从事财务管理工作中所需的理财规划、税收实务、财务核算和分析等基本技术。		课程目标（二）		
	C. 应用创新	C1. 运用财务管理专业知识和技能发掘投资机会、定制理财方案、优化财务系统运作及解决财务管理问题的能力。		课程目标（二）		
E 教学内容	章节内容			学时分配		
				理论	实践	合计
	第 1 章. 金融市场导论			1	0	1
	第 2 章. 货币市场			5	0	5
	第 3 章. 资本市场 第 1 节. 债券市场 第 2 节. 股票市场 第 3 节. 证券化资产 第 4 节. 证券投资基金			18	0	18
	第 4 章. 外汇市场 第 1 节. 外汇市场概述 第 2 节. 外汇交易			6	0	6
	第 5 章. 金融衍生工具市场 第 1 节. 金融远期 第 2 节. 金融期货 第 3 节. 金融期权 第 4 节. 金融互换			12	0	12
	第 6 章. 金融资产价值分析 第 1 节. 债券价值分析 第 2 节. 股票价值分析			6	0	6
	合 计			48	0	48

F 教学方式	☒ 课堂讲授 ☐ 讨论座谈 ☒ 问题导向学习 ☐ 分组合作学习 ☒ 专题学习 ☐ 实作学习 ☒ 探究式学习 ☐ 线上线下混合式学习 ☐ 其他：					
G 教学安排	授课 次别	教学内容	支撑 课程 目标	课程思政融入 （根据实际情况至少填写 3 次）		教学方式 与手段
	1	第 1 章. 金融市场导论	(一) (三)	我国金融市场的发展脉络,我国金融市场中遇到的艰难险阻、存在的问题以及日趋完善的思路。	让学生更好地理解在改革中艰难探索走出的中国特色的金融市场发展道路,更加坚定中国特色社会主义道路自信和制度自信。	课堂讲授、 问题导向学习
	2	第 2 章. 货币市场	(一) (二) (三)	强调货币政策主要通过货币市场渠道来实现目标,引入关于货币政策和宏观审慎政策“双支柱”调控框架理论。	思考为什么需要调节经济目标以及在调节经济目标时怎么样协调好整体和结构的关系,以锻炼学生的全局思维。强调货币当局在稳定、调节、发展经济方面的作用,引导学生的情感倾向。	
	3	第 3 章. 资本市场 第 1 节. 债券市场	(一) (二)			课堂讲授、 问题导向学习、 探究式学习、 专题学习
	4	第 3 章. 资本市场 第 1 节. 债券市场	(一) (二)			
	5	第 3 章. 资本市场 第 2 节. 股票市场	(一) (二)			
	6	第 3 章. 资本市场 第 2 节. 股票市场	(一) (二)			
	7	第 3 章. 资本市场 第 3 节. 证券化资产	(一) (二)			
	8	第 3 章. 资本市场 第 4 节. 证券投资基金	(一) (二)			

	9	第4章. 外汇市场 第1节. 外汇市场概述	(一) (二) (三)	人民币国际化发展,我国涉外交易的发展及国际影响力的日益加强。	培养开放精神和国际视野。激发学生的民族自豪感和爱国热情;拓展国际视野,思考大国的责任与担当,提高学生的批判性思辨能力。
	10	第4章. 外汇市场 第2节. 外汇交易	(一) (二)		
	11	第5章. 金融衍生品市场 第1节. 金融远期	(一) (二) (三)	创新思维和探索精神。	拓展学生的创新思维和探索精神。
	12	第5章. 金融衍生工具市场 第2节. 金融期货	(一) (二)		
	13	第5章. 金融衍生工具市场 第3节. 金融期权	(一) (二)		
	14	第5章. 金融衍生工具市场 第4节. 金融互换	(一) (二)		
	15	第7章. 金融资产价值分析 第1节. 债券价值分析	(二)		
	16	第7章. 金融资产价值分析 第2节. 股票价值分析	(二)		
H 评价方式	评价项目及配分		评价项目说明		支撑课程目标
	平时 (30%)		考勤及课堂表现占比 10%+作业及小测占比 20%		课程目标 (一) (二) (三)
	期末 (70%)		闭卷, 纸笔考试 70%		课程目标 (一) (二) (三)

I 建议教材 及学习资料	建议教材： 《金融市场学》（第四版），李贺编著，上海财经大学出版社，2025.01 参考资料： 1. 《货币金融学》（第12版），弗雷德里克·S.米什金著，中国人民大学出版社 2. 《金融市场学》（第六版），张亦春，郑振龙，林海主编，高等教育出版社 3. 《金融市场投融资管理》，滕莉莉等主编，中国金融出版社 4. 《金融市场基础知识》，中国证券业协会编，中国财政经济出版社
J 教学条件 需求	黑板、粉笔、多媒体设备（授课用） 电脑或智能手机（完成作业用） 超星学习平台自建课程（完成课堂小测及线上作业、活动等） 校图书馆（查找资料用）
K 注意事项	●注意对学生课前学习完成情况和完成效果的考核，以课堂学生提问方式加以考核； ●注意降低学生课前学习的难度，通过案例将抽象理论具象化，让学生的自我学习变得简单、有效、系统。 ●金融市场学内容较多，注意引导学生学习其他未在课堂上讲的章节。
备注： 1.本课程教学大纲F—J项同一课程不同授课教师应协同讨论研究达成共同核心内涵。经教学工作指导小组审议通过的课程教学大纲不宜自行更改。 2.评价方式可参考下列方式： (1)纸笔考试：平时小测、期中纸笔考试、期末纸笔考试 (2)实作评价：课程作业、实作成品、日常表现、表演、观察 (3)档案评价：书面报告、专题档案 (4)口语评价：口头报告、口试	
审批意见	课程教学大纲起草团队成员签名：    2026年8月16日

	专家组审定意见：课程安排合理，思政元素融入恰当，符合培养方案要求。 专家组成员签名：罗芳 吴雪 莫艳飞 2026 年 8 月 18 日
	学院教学工作指导小组审议意见： 审核通过 教学工作指导小组组长：张松梅 2026年 8月 20日

8. 基础会计

三明学院财务管理专业(基础会计)教学大纲

课程名称	基础会计			课程代码	2511330513
课程类型	☐ 通识课 ☒ 学科平台和专业核心课 ☐ 专业方向 ☐ 专业任选 ☐ 其他			授课教师	程婷婷
修读方式	☒ 必修 ☒ 选修			学 分	3
开课学期	2026-2027-1	总学时	48	其中实践学时	0
混合式课程网址	无				
A 先修及后续课程	先修课程：经济法、管理原理与实务、微观经济学、统计学、宏观经济学 后续课程：中级财务会计（一）、中级财务会计（二）、税法（一）、税法（二）、公司治理				
B 课程描述	《基础会计》是针对财务管理专业二年级学生开设的学科平台和专业核心课程，也是会计学科的入门课程。该课程主要阐述会计的基本理论、基本方法和基本操作技能，介绍常见的一般会计业务的账务处理和会计报表的编制方法等。该课程既有特定的理论和方法体系，又具有较强的技术性和实践性。				
C 课程目标	通过本课程的学习，学生具备如下知识、能力及情感态度价值观： （一）知识 1. 理解会计的基本概念、基本假设、基本职能、基本目标，掌握会计科目的类别，记账凭证的内容，财务报告的目标、内容及财务报表的分类和编制要求。理解会计等式，原始凭证基本内容及填制要求、借贷记账法概念、记账符号及记账规则、资产负债表、利润表的概念和作用。 （二）能力 2. 掌握会计要素的定义及确认，会计分录的编制方法，总分类账户与明细分类账户的平行登记，通过试算平衡验证账户记录的正确性，期末账务处理，对账的内容，财产清查的内容、方法及核算，资产负债表、利润表的内容、结构、编制方法。能够填制制造业企业常见的空白原始凭证，审核原始凭证，填制通用记账凭证或专用记账凭证，登记日记账、明细账及总账，编制利润表及资产负债表等。熟练地运用借贷记账法处理制造业企业日常发生的典型经济业务。 （三）素养 3. 培养高尚的会计职业观念，遵守会计职业道德：爱岗敬业，诚实守信，廉洁自律，客观公正，坚持准则。具备更新专业知识的学习能力和适应会计改革发展所需要的能力。				
D 课程目标与	毕业要求		毕业要求指标点		课程目标

毕业要求的 对应关系	A 专业知能	A1 熟悉金融、税务和会计法律法规、政策和制度，系统掌握现代财务理论知识和方法，熟悉公司功能架构。	课程目标 1		
	B 实务技能	B1 具备从事财务管理工作中所需的理财规划、税收实务、财务核算和分析等基本技术。	课程目标 2		
	B 实务技能	B2 熟练掌握财务管理实践所需的管理技巧、数据收集能力、信息处理分析、理财规划设计能力等基本技能。	课程目标 3		
E 教学内容	章节内容		学时分配		
			理论	实践	合计
	第一章 总论 第一节 会计的产生与发展 第二节 会计的含义 第三节 会计的职能与目标 第四节 会计的任务与作用 第五节 会计的方法		3	0	3
	第二章 会计要素与会计等式 第一节 会计对象 第二节 会计要素 第三节 会计等式		3	0	3
	第三章 会计核算基础 第一节 会计假设 第二节 会计信息质量特征 第三节 会计要素确认、计量及其要求 第四节 收付实现制与权责发生制		3	0	3
	第四章 账户与复式记账 第一节 账户与会计科目 第二节 复式记账原理 第三节 借贷记账法 第四节 总分类账户和明细分类账户		3	0	3

第五章 企业主要经济业务的核算			
第一节 企业主要经济业务概述			
第二节 资金筹集业务的核算			
第三节 供应过程业务的核算	12	0	12
第四节 生产过程业务的核算			
第五节 销售过程业务的核算			
第六节 财务成果形成与分配业务的核算			
第六章 账户的分类			
第一节 账户分类的意义	3	0	3
第二节 账户按经济内容分类			
第三节 账户按用途和结构分类			
第七章 成本计算			
第一节 成本计算的意义、原理与要求	3	0	3
第二节 成本计算的一般程序			
第三节 企业经营过程中的成本计算			
第八章 会计凭证			
第一节 会计凭证的作用和种类	3	0	3
第二节 原始凭证			
第三节 记账凭证			
第四节 会计凭证的传递与保管			
第九章 会计账簿			
第一节 账簿的意义与种类	6	0	6
第二节 账簿的设置与登记			
第三节 账簿的启用与错账更正			
第四节 结账与对账			
第五节 账簿的更换与保管			
第十章 财产清查			
第一节 财产清查概述	3	0	3
第二节 存货的盘存制度			
第三节 财产清查的内容和方法			
第四节 财产清查结果的处理			
第十一章 财务报告			
第一节 财务报告概述	6	0	6
第二节 资产负债表			
第三节 利润表			
合 计	48	0	48

F 教学方式	☒ 课堂讲授 ☐ 讨论座谈 ☒ 问题导向学习 ☐ 分组合作学习 ☒ 专题学习 ☐ 实作学习 ☐ 探究式学习 ☐ 线上线下混合式学习 ☐ 其他_____					
G 教学安排	授课 次别	教学内容	支撑课程 目标	课程思政融入		教学方式 与手段
				思政元素	思政目标	
	1	第一章 总论 第一节 会计的产生与发展 第二节 会计的含义 第三节 会计的职能与目标 第四节 会计的任务与作用 第五节 会计的方法	1、3	会计法律法规是会计专业的首要必修课	培养依法治国，社会责任感，会计职业道德素质	面授
	2	第二章 会计要素与会计等式 第一节 会计对象 第二节 会计要素 第三节 会计等式	1、2			面授
	3	第三章 会计核算基础 第一节 会计假设 第二节 会计信息质量特征 第三节 会计要素确认、计量及其要求 第四节 收付实现制与权责发生制	2、3	诚信是会计信息可靠的基础	培养遵纪守法，遵守职业道德的习惯	面授为主，辅以问题导向、专题学习
	4	第四章 账户与复式记账 第一节 账户与会计科目 第二节 复式记账原理 第三节 借贷记账法 第四节 总分类账户和明细分类账户	1、2			面授

	5	第五章 企业主要经济业务的核算 第一节 企业主要经济业务概述 第二节 资金筹集业务的核算	1、2			面授
	6	第五章 企业主要经济业务核算 第三节 供应过程业务的核算	1、2、3			面授
	7	第五章 企业主要经济业务核算 第四节 生产过程业务的核算	1、2、3			面授
	8	第五章 企业主要经济业务核算 第五节 销售过程业务的核算 第六节 财务成果形成与分配业务的核算	1、2、3			面授
	9	第六章 账户的分类 第一节 账户分类的意义 第二节 账户按经济内容分类 第三节 账户按用途和结构分类	1、2			面授
	10	第七章 成本计算 第一节 成本计算的意义、原理与要求 第二节 成本计算的一般程序 第三节 企业经营过程中的成本计算	1、2			面授

	11	第八章 会计凭证 第一节 会计凭证的作用和种类 第二节 原始凭证 第三节 记账凭证 第四节 会计凭证的传递与保管	1、2、3			面授为主，辅以问题导向、专题学习
	12	第九章 会计账簿 第一节 账簿的意义与种类 第二节 账簿的设置与登记	1、2			面授
	13	第九章 会计账簿 第三节 账簿的启用与错账更正 第四节 结账与对账 第五节 账簿的更换与保管	1、3			面授
	14	第十章 财产清查 第一节 财产清查概述 第二节 存货的盘存制度 第三节 财产清查的内容和方法 第四节 财产清查结果的处理	1、2			面授
	15	第十一章 财务报告 第一节 财务报告概述 第二节 资产负债表	1、2、3			面授
	16	第十一章 财务报告 第三节 利润表	1、2、3	财务会计报告编制	加强敬业精神、二十大精神中诚信为本素养等方面的教育	面授为主，辅以问题导向、专题学习
H 评价方式	评价项目及配分		评价项目说明		支撑课程目标	

	平时（30%）	出勤占比 10%+作业占比 10%+半期考占比 10%	1、2、3
	期末（70%）	闭卷，纸笔考试占比 70%	1、2、3
I 建议教材 及学习资料	建议教材：《基础会计》，陈国辉、迟旭升主编，东北财经大学出版社（第8版），2024年7月 学习资料： 1、九九网智财会教育云平台 smxy.99onez.com 2、《基础会计》，秦玉熙等主编，中国人民大学出版社（2024年5月第12版） 3、《初级会计实务》，财政部会计财务评价中心主编，经济科学出版社（2026年1月） 4、《基础会计》，刘英明等主编，中国人民大学出版社（2026年7月第8版） 5、中华人民共和国财政部官网，企业会计准则		
J 教学条件 需求	黑板、粉笔、多媒体设备（授课用） 电脑或智能手机（完成作业用）		
K 注意事项	1、基础理论较为抽象，应多以案例分析讲解，以利于理解运用 2、关注相关法律法规的变化，应以正在使用中的规范作为讲授基础 3、大量的练习有助于课程目标的实现，可推荐课外习题		
备注： 1.本课程教学大纲F—J项同一课程不同授课教师应协同讨论研究达成共同核心内涵。经教学工作 指导小组审议通过的课程教学大纲不宜自行更改。 2.评价方式可参考下列方式： (1)纸笔考试：平时小测、期中纸笔考试、期末纸笔考试 (2)实作评价：课程作业、实作成品、日常表现、表演、观察 (3)档案评价：书面报告、专题档案 (4)口语评价：口头报告、口试			
审批意见	课程教学大纲起草团队成员签名： 蔡芳娜程婷婷陈红		
2026年8月16日			

	专家组审定意见：课程安排合理，思政元素融入恰当，符合培养方案要求。 专家组成员签名：罗善芳 吴雪 莫艳飞 2026 年 8 月 18 日
	学院教学工作指导小组审议意见： 审核通过 教学工作指导小组组长：张桂梅 2026 年 8 月 20 日

9. 财务管理

三明学院 财务管理 专业（财务管理）教学大纲

课程名称	《财务管理》			课程代码	2511330514
课程类型	☒ 通识课 ☒ 学科平台和专业核心课 ☒ 专业方向 专业任选 其他			授课教师	罗兰芳
修读方式	☒ 必修 选修			学 分	3
开课学期	2026-2027-1	总学时	48	其中实践学时	0
混合式 课程网址					
A 先修及后续 课程	先修课程：管理原理与实务、微观经济学、宏观经济学、市场营销实务、统计学等 后续课程：中级财务管理、高级财务管理、证券投资学、跨国公司财务管理、财务管理案例研读等				
B 课程描述	《财务管理》是财务管理专业的必修的一门主要专业课，该课程是以股份有限公司为主要理财主体，以工商企业为主要立足行业，以财务目标为价值导向，以财务战略为整体规划，以筹资、投资、营运和分配等财务活动活动为横线，以预测、决策、预算、控制、分析等管理环节为纵线，构成纵横连贯的矩阵式的系统体系，是财务人员和管理人员进行财务决策的理论基础和依据。开设本课程旨在使学生熟悉财务管理的基本框架，掌握现代财务管理的基本理论、基本方法和主要业务技能，培养学生财务分析和解决财务管理问题的能力，并为后续课程的学习及工作实践打下良好的基础。				
C 课程目标	课程目标 1：知识目标 通过本课程的学习，学生应了解企业财务管理内容、环境、目标和财务分析方法；理解财务管理的资金时间价值观念；掌握筹资、投资、资金营运和收益分配的决策与管理方法等方面知识，为学习其它相关课程打下良好的基础。 课程目标 2：能力目标 通过本课程的学习，学生应该具备能运用所学的财务管理知识对企业筹资、投资活动进行预测与决策分析能力；收集并分析财务数据，对企业日常财务管理的不足之处提出管理建议的能力；协助企业决策层制定营运资金管理、成本管理、收入管理与股利政策方案。 课程目标 3：素养目标 通过本课程的学习，学生应树立正确的财务职业价值观与伦理意识，增强社会责任感和团队协作精神，初步形成关注可持续发展与绿色发展的财务理念。				
D 课程目标与	毕业要求		毕业要求指标点		课程目标

毕业要求的 对应关系	A. 专业知能 A1 熟悉金融、税务和会计法律法规、政策和制度，系统掌握现代财务管理理论知识和方法，熟悉公司功能架构。	通过本课程的学习，学生应系统掌握财务管理的基本理论、价值观念和分析方法，理解资金时间价值、风险与报酬、资本成本等核心概念，熟悉筹资、投资、营运资金管理、收益分配及财务分析等模块的知识体系，了解企业财务管理的基本职能与财务经理的角色定位，为学习后续专业课程奠定基础。	课程目标 1		
	B. 实务技能 B1 具备从事财务管理工 作所需的理财规划、税 收实务、财务核算和分 析等基本技术。	通过本课程的学习，学生应能够运用财务管理的基本方法进行财务计算与初步决策分析，包括货币时间价值的计算、资本成本的测算、投资评价指标（如净现值、内含报酬率）的运用、杠杆系数的衡量以及基本财务比率计算与分析，能够对企业筹资方式、投资项目和日常营运资金管理提出合理建议，初步具备解决企业常规财务问题的实务技能。	课程目标 2		
	E. 社会责任 E1 具备良好的人文精神 和岗位职业素养。	通过本课程的学习，学生应树立诚信、审慎、公正的财务职业操守，理解企业财务行为应兼顾股东、债权人、员工和社会等利益相关者的诉求，认识到财务管理目标从“利润最大化”向“企业价值最大化”演进所蕴含的伦理内涵，并初步形成关注绿色发展、重视可持续发展的财务意识。	课程目标 3		
E 教学内容	章节内容		学时分配		
			理论	实践	合计
	第一章 总论 前言 第 1 节 财务管理概念 第 2 节 财务管理的目标 第 3 节 企业组织形式与财务经理 第 4 节 财务管理的环境		6	0	6
	第二章 财务管理的价值观念 第 1 节 货币时间价值 第 2 节 风险与报酬 第 3 节 证券估值		7	0	7

第三章 财务分析 第1节 财务分析概述 第2节 财务能力分析 第3节 财务趋势 第4节 综合财务分析	2	0	2
第五章 长期筹资方式 第1节 长期筹资概述 第2节 股权性筹资 第3节 债务性筹资 第4节 混合性筹资	3	0	3
第六章 资本结构决策 第1节 资本结构理论 第2节 资本成本测算 第3节 杠杆利益与风险的衡量 第4节 资本结构决策分析	6	0	6
第七章 投资决策原理 第1节 长期投资概述 第2节 现金流量的分析 第3节 折现现金流量方法 第4节 非折现现金流量方法 第5节 投资决策指标的比较	6	0	6
第八章 投资决策实务 第1节 现实中现金流量的计算 第2节 项目投资决策	3	0	3
第九章 短期资产管理 第1节 营运资本 第2节 短期资产管理 第3节 现金管理 第4节 短期金融资产 第5节 应收账款管理 第6节 存货规划与控制	6	0	6
第十章 短期筹资管理 第1节 短期筹资政策 第2节 自然性融资 第3节 短期借款筹资	2	0	2
第十一章 股利理论与政策 第1节 股利及其分配 第2节 股利理论 第3节 股利政策及其选择 第4节 股票分割与回购	3	0	3

	第十二章 并购与重组 第1节 公司并购 第2节 公司重组				1	0	1
	期末复习				3	0	3
	合 计				48	0	48
F 教学方式	☒ 课堂讲授 ☒ 课堂讨论 ☐ 问题导向学习 ☒ 分组合作学习 ☐ 专题学习 ☐ 实作学习 ☒ 探究式学习 ☒ 线上线下混合式学习 ☒ 其他 ☐ _____						
G 教学安排	授课 次别	教学内容	支撑课程 目标	课程思政融入 (根据实际情况至少填写3次)		教学方式 与手段	
				思政元素	思政目标		
	1	第一章 总论 (君子爱财，取之有道—长生生物疫苗造假事件等案例)	课程目标 1、3	长生生物疫苗造假事件中企业背离财务伦理、损害利益相关者的后果	使学生理解财务行为须兼顾社会利益，树立诚信经营与职业操守意识	课堂讲授、课堂讨论	
	2	第一章 总论 (财务管理目标与利益冲突相关案例)	课程目标 1、3	股东、债权人、管理者等利益相关者之间的冲突案例	使学生认识到企业价值最大化目标要求平衡多方利益，增强社会责任感	课堂讲授、课堂讨论	
	3	第二章 财务管理的价值观念	课程目标 1、2			课堂讲授	
	4	第二章 财务管理的价值观念 (通胀之殇视频案例)	课程目标 1、2、3	通货膨胀对居民财富侵蚀的国情案例(视频)	激发学生对国家经济政策的认同感，增强民族自豪感与爱国情怀	课堂讲授、分组合作学习、课堂讨论	
	5	第二章 财务管理的价值观念 第三章 财务分析	课程目标 1、2			课堂讲授	

	6	第五章 长期筹资方式	课程目标 1、2			课堂讲授
	7	第六章 资本结构决策	课程目标 1、2、3			课堂讲授
	8	第六章 资本结构决策	课程目标 1、2、3			课堂讲授
	9	第七章 投资决策原理	课程目标 1、2			课堂讲授
	10	第七章 投资决策原理（投资决策视频案例——“三星局中局”）	课程目标 1、2、3	投资决策中的信息不对称与道德风险案例	培养学生审慎、严谨、诚信的职业素养，强化风险意识与财务决策中的社会责任	课堂讲授、分组合作学习、课堂讨论
	11	第八章 投资决策实务	课程目标 1、2			课堂讲授
	12	第九章 短期资产管理	课程目标 1、2			课堂讲授
	13	第九章 短期资产管理（从财务管理角度解析莫泊桑项链的内涵）	课程目标 1、2、3	文学名著《项链》中女主人公因虚荣透支未来、缺乏财务规划的情节	引导学生树立理性消费观、诚信做人、勇于担当的财务品格	课堂讲授、分组合作学习、课堂讨论
	14	第十章 短期筹资管理 第十一章 股利理论与政策	课程目标 1、2			课堂讲授
	15	第十一章 股利理论与政策 第十二章 并购与重组	课程目标 1、2			课堂讲授
	16	期末复习	课程目标 1、2、3			课堂讲授
H 评价方式	评价项目及配分		评价项目说明		支撑课程目标	

	平时成绩（30%）	课程作业、出勤和课堂表现，课程作业占平时成绩的 50%，出勤成绩占平时成绩的 25%，课堂表现占平时成绩的 25%。	课程目标 1、2、3
	期末考试（70%）	期末纸笔闭卷考试	课程目标 1、2、3
I 建议教材 及学习资料	建议教材： 王化成、刘俊彦、廖冠民，《财务管理学》第 10 版，中国人民大学出版社，2024. 学习资料： 1. 教师参考书目： [1]布洛克等著，王静译，《财务管理基础》（第 14 版），中国人民大学出版社，2014. [2][美]尤金·F. 布里格姆，[美]乔尔·F. 休斯敦，《财务管理》（第 16 版），机械工业出版社，2024. [3]李延喜、张悦玫、何超，《财务管理实务理论基础》，人民邮电出版社，2024. [4]孔德兰、许辉，《财务管理—原理、实务、案例、实训》（第五版），东北财经大学出版社有限责任公司，2022. [5]斯蒂芬 A. 罗斯等，《公司理财》第 11 版，机械工业出版社，2017. 2. 学生参考书目 [1]齐昊，《齐昊趣谈财务管理》，机械工业出版社，2022. [2]郑永强，《世界 500 强 CFO 的财务管理笔记》，江西人民出版社，2015.		
J 教学条件 需求	多媒体教室、案例分析室		
K 注意事项	1. 基础理论较为抽象，应多以案例分析讲解，以利于理解运用； 2. 关注相关法律法规的变化，应以正在使用中的规范作为讲授内容； 3. 大量的练习有助于课程目标的实现。		
备注： 1. 本课程教学大纲 F—J 项同一课程不同授课教师应协同讨论研究达成共同核心内涵。经教学工作指导小组审议通过的课程教学大纲不宜自行更改。 2. 评价方式可参考下列方式： (1)纸笔考试：平时小测、期中纸笔考试、期末纸笔考试 (2)实作评价：课程作业、实作成品、日常表现、表演、观察 (3)档案评价：书面报告、专题档案 (4)口语评价：口头报告、口试			

审批意见	课程教学大纲起草团队成员签名： 罗芳 李倩水 张静 2026 年 8 月 16 日
	专家组审定意见：课程安排合理，思政元素融入恰当，符合培养方案要求。 专家组成员签名：吴雪 莫艳飞 李倩水 2026 年 8 月 18 日
	学院教学工作指导小组审议意见： 审核通过 教学工作指导小组组长：张松梅 2026 年 8 月 20 日

10. 人力资源管理

三明学院财务管理专业（人力资源管理）教学大纲

课程名称	人力资源管理			课程代码	25113205 15
课程类型	☐ 通识课 ☒ 学科平台和专业核心课 ☐ 专业方向 ☐ 专业任选 ☐ 其他			授课教师	陈志斌
修读方式	☒ 必修 ☐ 选修			学 分	2
开课学期	2026-2027-1	总学时	32	其中实践学时	0
混合式 课程网址					
A 先修及后续 课程	先修课程：管理学 、 微观经济学、财务管理 后续课程：公司治理				
B 课程描述	本课程为财务专业高年级整合型核心课程，融合经济、会计、财务、营销、管理多学科知识。课程在对中西方人力资源管理发展历程广泛考察的基础上，阐述了人力资源战略与规划、职位分析与胜任素质模型、人员招聘、培训与开发、绩效管理、薪酬管理、员工关系管理、国际人力资源管理、信息化与外包等主要内容				
C 课程目标	课程目标（一）专业知识 1. 全面了解课程的体系、结构理解人力资源管理所包含的概念、基本原理。 课程目标（二）实务能力 2. 人力资源管理设计能力与执行能力 课程目标（三）应用创新 3. 应用学习马克思主义认识论的内容与方法，指导人力资源管理 课程目标（四）协作整合 4. 现代企业员工合作能力与团队协作思维				
D 课程目标与 毕业要求的 对应关系	毕业要求	毕业要求指标点		课程目标	
	专业知能	A1		课程目标（一）	
	实务技能	B1		课程目标（二）	
	应用创新	C2		课程目标（三）	

	协作整合	D1	课程目标（四）		
E 教学内容	章节内容		学时分配		
			理论	实践	合计
	绪论		2	0	2
	人力资源战略与规划（一）		2	0	2
	人力资源战略与规划（二）		2	0	2
	职位分析与胜任素质模型（一）		2	0	2
	职位分析与胜任素质模型（二）		2	0	2
	人员招聘（一）		2	0	2
	人员招聘（二）		2	0	2
	培训与开发（一）		2	0	2
	培训与开发（二）		2	0	2
	绩效管理		2	0	2
	绩效管理		2	0	2
	薪酬管理		2	0	2
	员工关系管理		2	0	2
	国际人力资源管理		2	0	2
	人力资源管理信息化与外包		2	0	2
	综合案例分析与课程总结		2	0	2
	合 计		32	0	32
F 教学方式	☒ 课堂讲授 ☐ 讨论座谈 ☒ 问题导向学习 ☒ 分组合作学习 ☐ 专题学习 ☐ 实作学习 ☐ 探究式学习 ☐ 线上线下混合式学习 ☒ 其他_____				

	授课 次别	教学内容	支撑课程 目标	课程思政融入 (根据实际情况至少填写 3 次)		教学方式 与手段
				思政元素	思政目标	
G 教学安排	1	绪论	课程目标 (一) (二)			课堂讲授
	2	人力资源战略与规划 (一)	课程目标 (一) (二)	人力资源与马克思主义哲学的整体观和长远性	社会主义核心价值	课堂讲授
	3	人力资源战略与规划 (二)	课程目标 (一) (二)			课堂讲授
	4	职位分析与胜任素质 模型 (一)	课程目标 (一) (三)			课堂讲授
	5	职位分析与胜任素质 模型 (二)	课程目标 (一) (四)	体现马克思主义认识论的根本要求, “德才兼备”	社会主义核心价值	案例分析+ 课堂讲授
	6	人员招聘 (一)	课程目标 (一) (三)			课堂讲授
	7	人员招聘 (二)	课程目标 (一) (二)			课堂讲授
	8	培训与开发 (一)	课程目标 (一) (四)			课堂讲授
	9	培训与开发 (二)	课程目标 (一) (二)	中国企业社会责任	爱国主义教育	课堂讲授
	10	绩效管理	课程目标 (一) (二)			课堂讲授
	11	绩效管理	课程目标 (一) (二)			课堂讲授
	12	薪酬管理	课程目标 (一) (二)			课堂讲授

	13	员工关系管理	课程目标 （一） （二）			课堂讲授
	14	国际人力资源管理	课程目标 （一） （四）			课堂讲授
	15	人力资源管理信息化 与外包	课程目标 （一） （二）			课堂讲授
	16	综合案例分析与课程 总结	课程目标 （一） （四）			课堂讲授
H 评价方式	评价项目及配分		评价项目说明		支撑课程目标	
	平时（30%）		出勤、日常表现、课程作 业		课程目标 （一）、（二） 、（三）、（四）	
	期末（70%）		课程报告		课程目标 （一）、（二） 、（三）、（四）	
I 建议教材 及学习资料	教材 《人力资源管理》编写组.《人力资源管理》，高等教育出版社，2023 年 3 月（马工程重点教材） 参考书 1. 董克用、李超平 主编.《人力资源管理概论》（第 6 版），中国人民大学出版社，2024 年 7 月 2. 加里·德斯勒《人力资源管理》（第 11 版）英文影印版，清华大学出版社，2010 年 7 月 3. 刘昕.《薪酬管理》（第 5 版），中国人民大学出版社，2017 年 9 月					
J 教学条件 需求	1. 多媒体或智慧教室，活动桌椅； 2. 学习通； 3. 满足基本学习需求的温度、照明、声音环境。					

K 注意事项	本授课大纲 H 到 O 项可视教学需要进行调整
	备注： 1.本课程教学大纲 F—J 项同一课程不同授课教师应协同讨论研究达成共同核心内涵。经教学工作指导小组审议通过的课程教学大纲不宜自行更改。 2.评价方式可参考下列方式： (1)纸笔考试：平时小测、期中纸笔考试、期末纸笔考试 (2)实作评价：课程作业、实作成品、日常表现、表演、观察 (3)档案评价：书面报告、专题档案 (4)口语评价：口头报告、口试
审批意见	课程教学大纲起草团队成员签名： 陈永斌 张明菊 2026 年 8 月 16 日
	专家组审定意见：课程安排合理，思政元素融入恰当，符合培养方案要求。 专家组成员签名： 黄海豪 张明菊 张美艳 伍家军 2026 年 8 月 18 日
	学院教学工作指导小组审议意见： 审核通过 教学工作指导小组组长：张松梅 2026 年 8 月 20 日

11. 中级财务会计（二）

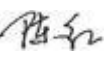
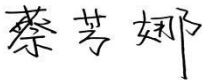
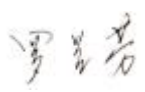
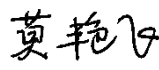
三明学院财务管理专业(中级财务会计（二）)教学大纲

课程名称	中级财务会计（二）			课程代码	251132 0519
课程类型	☒ 通识课 ☒ 学科平台和专业核心课 ☒ 专业方向 ☒ 专业任选 ☒ 其他			授课教师	陈红
修读方式	☒ 必修 ☒ 选修			学 分	2
开课学期	2026-2027-1	总学时	32	其中实践学时	0
混合式 课程网址	非必填，根据实际填写				
A 先修及后续 课程	先修课程主要有：经济法，微观经济学，宏观经济学，基础会计 后续课程主要有：审计，财务分析				
B 课程描述	课程主要阐述企业会计工作的基本理论知识；掌握企业负债、所有者权益、收入、费用和利润要素业务的会计处理程序和方法，具有观察、计量、计算、记录资产要素业务的基本技能；掌握财务报告中资产要素的组成内容和编制方法。				
C 课程目标	（一）知识 1. 理解企业会计要素及其相互关系，掌握会计核算的一般原则要求；掌握负债、所有者权益、收入、费用和利润的一般账务处理方法；掌握资产负债表和利润表的编制方法；了解现金流量表的内涵。 （二）能力 2. 分析负债、所有者权益、收入、费用和利润要素会计信息处理方式方法的正确性；评价以上要素会计信息处理方式方法的合理性。 （三）素养 3. 重视会计工作的业务素质和法律意识；养成遵纪守法，遵守职业道德的习惯。				
D 课程目标与 毕业要求的 对应关系	毕业要求	毕业要求指标点		课程目标	
	A 专业知能	A2 熟悉金融、税务和会计法律法规、政策和制度，系统掌握现代财务理论知识和方法，熟悉公司功能架构。		课程目标 1.3	
	B 实务技能	B1 具备从事财务管理工作的理财规划、税收实务、财务核算和分析等基本技术。		课程目标 2	

	C 应用创新	C2 具备较强的投资领域创新或创业能力	课程目标 2			
E 教学内容	章节内容		学时分配			
			理论	实践	合计	
	第九章 流动负债		6	0	6	
	第十章 非流动负债		6	0	6	
	第十一章 所有者权益		4	0	4	
	第十二章 收入、费用和利润		6	0	6	
	第十三章 财务报表		6	0	6	
	第十四章 资产负债表日后事项		2	0	2	
	第十五章 会计变更与差错更正		2	0	2	
	合计		32	0	32	
F 教学方式	☒ 课堂讲授 ☐ 讨论座谈 ☒ 问题导向学习 ☒ 分组合作学习 ☐ 专题学习 ☐ 实作学习 ☒ 探究式学习 ☐ 线上线下混合式学习 ☒ 其他_____					
G 教学安排	授课次别	教学内容	支撑课程目标	课程思政融入 (根据实际情况至少填写 3 次)		教学方式与手段
				思政元素	思政目标	
	1	第 9 章 流动负债 9.1 流动负债的性质、分类与计价 9.2 短期借款 9.3 应付票据与应付账款	课程目标 1.2.3	践行“社会主义核心价值观”	通过明星偷漏税反面案例让同学真切感受“偷税抗税违法,纳税协税光荣”,激发同学们的家国情怀和担当意识,做一个自觉纳税的遵纪守法好公民。	面授
	2	9.4 应付职工薪酬	课程目标 1.2.3			面授为主,辅以讨论、问题式、合作式
3	9.5 应交税费 9.6 其他应付款与预收账款	课程目标 1.2.3	面授			

	4	第10章 非流动负债 10.1 非流动负债概述 10.2 长期借款	课程目标 1.2.3			面授
	5	10.3 应付债券	课程目标 1.2.3			面授
	6	10.6 借款费用资本化	课程目标 1.2.3			面授
	7	第11章 所有者权益 11.1 所有者权益概述 11.2 实收资本(或股本)与其他权益工具	课程目标 1.2.3			面授为主, 辅以讨论、问题式、合作式
	8	11.3 资本公积 11.4 其他综合收益	课程目标 1.2.3			面授为主, 辅以讨论、问题式、合作式
	9	第12章 收入、费用与利润 12.1 收入、费用与利润概述	课程目标 1.2.3	企业家精神、社会主义核心价值观、创新意识、“四个自信”	深度解读以任正非为代表的企业家精神。增强中国特色社会主义道路自信、理论自信、制度自信、文化自信, 厚植爱国主义情怀。	面授
	10	12.2 利润总额的形成	课程目标 1.2.3	商家节假日打折促销的税务和会计处理	讲解收入时, 结合商家春节、端午节等传促销活动。融入对中国传统文化节日的文化价值认同, 激发其民族文化自觉和民族文化自信。	面授为主, 辅以讨论、问题式、合作式
	11	12.3 所得税费用 12.4 净利润及其分配	课程目标 1.2.3			面授

	12	第 13 章 财务报表 13.1 财务报表概述 13.2 资产负债表	课程目标 2			面授
	13	13.3 利润表与综合收益表 13.4 资产负债表与利润表编制举例	课程目标 2			面授
	14	13.5 所有者权益变动表 13.6 现金流量表 13.7 附注	课程目标 2			面授为主，辅以讨论、问题式、合作式
	15	第 14 章 资产负债表日后事项 14.1 资产负债表日后事项概述 14.2 调整事项 14.3 非调整事项	课程目标 2			（自学）
	16	第 15 章 会计变更与差错更正 15.1 会计变更 15.2 会计差错更正	课程目标 2			（自学）
H 评价方式	评价项目及配分		评价项目说明		支撑课程目标	
	平时（30%）		考勤、作业、半期考等		课程目标 1.3	
	期末（70%）		期末卷面成绩		课程目标 2	
I 建议教材及学习资料	建议教材： 戴德明、林钢、赵西卜主编，《财务会计学》（第 14 版），中国人民大学出版社，2024 年 学习资料： [1] 财政部会计资格评价中心主编，《中级会计实务》，经济科学出版社，2020 年 [2] 《中级财务会计》，刘永泽、陈立军主编，东北财经大学出版社出版，第 6 版，2024. [3] 《中级财务会计》习题与案例，陈立军主编，东北财经大学出版社出版，第 6 版，2024. [4] 《企业会计准则应用指南》，企业会计准则编写委员会，立信会计出版社，2016. [5] 《企业会计准则案例讲解》，企业会计准则编写委员会，立信会计出版社，2016. [6] 《会计》，中国注册会计师协会/编，中国财政经济出版社，2024 年.					

J 教学条件 需求	本课程为财务管理专业学生的专业必修课程，要求学生具有热爱所学专业、爱岗敬业的精神和较强的法律意识；具有胜任会计工作的良好业务素质和健康的身心；具有较好的职业判断能力和随着经济改革深化和会计准则的变化而相应变化会计处理方法的能力。
K 注意事项	该课程具有较强的实践性，必须抓好作业练习这一环，教学过程中要求理论联系实际，做到讲练结合，在课堂教学时间内安排适当数量的习题，同时指导学生按时完成规定的作业，以便学生巩固所学内容，培养和训练学生的基本技能以及提高学生分析问题、解决问题的能力。
备注： 1.本课程教学大纲 F—J 项同一课程不同授课教师应协同讨论研究达成共同核心内涵。经教学工作指导小组审议通过的课程教学大纲不宜自行更改。 2.评价方式可参考下列方式： (1)纸笔考试：平时小测、期中纸笔考试、期末纸笔考试 (2)实作评价：课程作业、实作成品、日常表现、表演、观察 (3)档案评价：书面报告、专题档案 (4)口语评价：口头报告、口试	
审批意见	课程教学大纲起草团队成员签名：    2026 年 8 月 16 日
	专家组审定意见：课程安排合理，思政元素融入恰当，符合培养方案要求。 专家组成员签名：    2026 年 8 月 18 日
	学院教学工作指导小组审议意见： 审核通过 教学工作指导小组组长：  2026 年 8 月 20 日

12. 企业战略管理

三明学院 财务管理 专业(企业战略管理)教学大纲

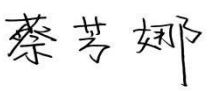
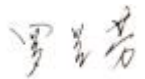
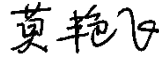
课程名称	企业战略管理			课程代码	2511320520
课程类型	☐ 通识课 ☒ 学科平台和专业核心课 ☐ 专业方向 ☐ 专业任选 ☐ 其他			授课教师	蔡芳娜
修读方式	☒ 必修 ☐ 选修			学 分	2
开课学期	2026-2027-1	总学时	32	其中实践学时	0
混合式 课程网址	非必填，根据实际情况填写				
A 先修及后续 课程	先修课程：管理学原理与实务、财务管理、基础会计、市场营销实务、人力资源管理、组织行为学 后续课程：公司治理、运营管理、大数据财务分析、毕业实习、毕业论文				
B 课程描述	《企业战略管理》是财务管理专业的一门专业核心必修课,通常开设于高年级,旨在帮助学生从企业全局和长远发展的高度,系统掌握战略管理的基本理论、方法和流程。课程内容围绕战略管理的经典框架展开,主要包括战略分析、战略选择与战略实施三大模块。战略分析部分重点讲授外部环境分析工具(如 PEST 分析、五力模型)和内部资源能力分析工具(如价值链分析、SWOT 分析);战略选择部分涵盖公司层战略、业务层战略及国际化战略的制定与评估;战略实施部分则探讨组织结构调整、企业文化匹配及平衡计分卡等战略控制手段。本课程特别注重财务视角与战略思维的融合,培养学生运用财务信息进行战略决策、评估战略可行性与财务风险的能力。通过案例教学和小组研讨,学生将初步具备从全局角度分析企业战略问题、制定战略方案并进行风险研判的综合管理能力,为后续从事财务分析、投资决策及企业综合管理工作奠定坚实基础。				

C 课程目标	（一）知识 课程目标 1：理解企业战略管理的基本概念、理论体系及战略管理全流程的内在逻辑。归纳企业外部环境分析、内部资源能力分析以及不同类型战略选择的核心框架与工具。 （二）能力 课程目标 2：分析企业面临的复杂内外部环境，能够综合运用战略管理工具诊断企业战略问题并提出可行的战略方案。评价不同战略方案的可行性、财务适配性及潜在风险，能够结合财务数据进行战略决策的论证与评判。 （三）素养 课程目标 3：重视战略思维与全局意识，能够从企业整体利益和长远发展角度思考财务管理问题。养成通过案例分析、团队协作与课堂研讨等方式持续关注企业战略实践的职业学习习惯。				
	毕业要求	毕业要求指标点	课程目标		
	D 课程目标与毕业要求的对应关系	A. 专业知能	A1 熟悉金融、税务和会计法律法规、政策和制度，系统掌握现代财务理论知识和方法，熟悉公司功能架构。	课程目标 1	
		B. 实务技能	B1 具备从事财务管理工作的所需的理财规划、税收实务、财务核算和分析等基本技术。。	课程目标 2	
C. 应用创新		C2 具备较强的投资领域创新或创业能力。	课程目标 3		
E 教学内容	章节内容		学时分配		
			理论	实践	合计
	第 1 章 战略管理导论		2	0	2
	第 2 章 核心专长的构建与战略管理者的作用		2	0	2
	第 3 章 战略承诺与基本战略选择		2	0	2
	第 4 章 外部环境分析		4	0	4
	第 5 章 内部环境分析		4	0	4
	第 6 章 经营战略：构建竞争优势		2	0	2

	第 7 章 经营战略：核心专长的发挥与强化			2	0	2
	第 8 章 业务多元化战略			4	0	4
	第 9 章 国际化战略			4	0	4
	第 10 章 企业增长的战略方式			2	0	2
	第 11 章 战略实施的过程和性质			2	0	2
	第 12 章 战略实施管理			2	0	2
	合 计			32	0	32
F 教学方式	☒ 课堂讲授 ☒ 讨论座谈 ☒ 问题导向学习 ☐ 分组合作学习 ☐ 专题学习 ☐ 实作学习 ☒ 探究式学习 ☐ 线上线下混合式学习 ☒ 其他_____					
G 教学安排	授课 次别	教学内容	支撑课程 目标	课程思政融入 (根据实际情况至少填写 3 次)		教学方式 与手段
				思政元素	思政目标	
	1	第 1 章 战略管理 导论	课程目标 1、 2、3	企业家精神	培养学生爱国 敬业、开拓创新的 精神品质，树立 服务实体经济、 产业报国的理想 信念。	讲授&讨论
	2	第 2 章 核心专长 的构建与战略管 理者的作用	课程目标 1、 2、3			讲授&案例 教学&启发 式教学
	3	第 3 章 战略承诺 与基本战略选择	课程目标 1、 2、3	社会责任	培养学生超越 利润至上的价 值判断，养成兼 顾经济效益与 社会效益的决 策习惯。	讲授&讨论

	4	第4章外部环境分析 第1-4节	课程目标1、2	新发展格局	理解新发展格局下中国企业面临的机遇与挑战，培养在变局中开新局的战略应对能力。	讲授&案例教学&启发式教学
	5	第4章外部环境分析 第5-7节	课程目标2、3			讲授&讨论
	6	第5章内部环境分析 第1-3节	课程目标1、2			讲授&案例教学&启发式教学
	7	第5章内部环境分析 第4-6节	课程目标2、3	工匠精神	将工匠精神与核心专长（核心能力）的构建相联系，理解长期主义在企业竞争中的战略价值。	讲授&讨论
	8	第6章 经营战略：构建竞争优势	课程目标1、2、3			讲授&案例教学&翻转课堂
	9	第7章 经营战略：核心专长的发挥与强化	课程目标1、2、3			讲授&案例教学&启发式教学
	10	第8章业务多元化战略 第1-3节	课程目标1、2	科技向善	引导学生理解技术发展的伦理边界，树立科技发展应服务于人民福祉的根本宗旨。	讲授&案例教学&翻转课堂
	11	第8章业务多元化战略 第4-6节	课程目标2、3			讲授&案例教学&启发式教学
	12	第9章 国际化战略 第1-4节	课程目标1、2			讲授&案例教学&翻转课堂

	13	第 10 章 国际化战略 第 5-7 节	课程目标 2、3	人类命运共同体	引导学生在国际化战略分析中,超越零和博弈思维,树立合作共赢、互利共生的全球视野。	讲授&案例教学&启发式教学
	14	第 10 章 企业增长的战略方式	课程目标 1、2、3			讲授&案例教学&翻转课堂
	15	第 11 章 战略实施的过程和性质	课程目标 1、2、3			讲授&案例教学&启发式教学
	16	第 12 章 战略实施管理	课程目标 1、2、3	团队精神	理解现代企业组织中团队协作对于战略执行落地的关键保障作用。	讲授&讨论
H 评价方式	评价项目及配分		评价项目说明		支撑课程目标	
	平时（30%）		作业的平均成绩、课堂出勤及课堂表现。		课程目标 1-3	
	期末（70%）		课程全部知识能力的考核，书面试卷成绩。		课程目标 1-3	
I 建议教材及学习资料	建议教材：蓝海林 《企业战略管理》 中国人民大学出版社 2024 年 第 4 版 学习资料： [1] 迈克尔·希特, R. 杜安·爱尔兰, 罗伯特·霍斯. 《战略管理：概念与案例》（第 13 版），中国人民大学出版社，2021 年 [2] 迈克尔·波特. 《竞争战略》，中信出版社，2014 年. [3] 迈克尔·波特. 《竞争优势》，中信出版社. 2014 年 [4] 马浩. 《战略管理：商业模式创新》，北京大学出版社，2015 年. [5] 宋志平. 《企业迷思：北大管理公开课》，机械工业出版社, 2020 年. [6] 理查德·鲁梅尔特. 《好战略，坏战略》，中信出版社，2012 年.					

J 教学条件需求	1. 多媒体或智慧教室，活动桌椅； 2. 超星泛雅或爱课程平台，超星学习通/慕课堂； 3. 满足基本学习需求的教学环境。
K 注意事项	学习建议： 1. 自主学习。 建议通过课程平台资源进行有针对性的学习，并通过网络、图书馆自主查阅课程中涉及的学习资源，发挥自身的学习能动性。 2. 及时反思。 建议针对每次课的学习成效进行反思，结合学习任务单从如下 3 个方面进行反思：1. 我学习的亮点和不足是什么？2. 我的亮点和不足是如何产生的？3. 我从中学到了什么经验？ 3. 小组合作学习。 鼓励针对课程学习内容，形成学习小组，在学习共同体中保持学习的兴趣。
备注： 1. 本课程教学大纲 F—J 项同一课程不同授课教师应协同讨论研究达成共同核心内涵。经教学工作指导小组审议通过的课程教学大纲不宜自行更改。 2. 评价方式可参考下列方式： (1) 纸笔考试：平时小测、期中纸笔考试、期末纸笔考试 (2) 实作评价：课程作业、实作成品、日常表现、表演、观察 (3) 档案评价：书面报告、专题档案 (4) 口语评价：口头报告、口试	
审批意见	课程教学大纲起草团队成员签名：    2026 年 8 月 16 日
	专家组审定意见：课程安排合理，思政元素融入恰当，符合培养方案要求。 专家组成员签名：    2026 年 8 月 18 日
	学院教学工作指导小组审议意见： 审核通过 教学工作指导小组组长：  2026 年 8 月 20 日

13. 财务分析

三明学院 财务管理 专业(财务分析)教学大纲

课程名称	财务分析			课程代码	251233 0523
课程类型	☐ 通识课 ☒ 学科平台和专业核心课 ☐ 专业方向 ☐ 专业任选 ☐ 其他			授课教师	吴丽娜
修读方式	☒ 必修 ☐ 选修			学 分	3
开课学期	2026-2027-1	总学时	48	其中实践学时	12
混合式 课程网址	无				
A 先修及后续 课程	先修课程：《初级会计学》、《中级财务会计》、《财务管理》。通过先修课程的学习使学生具备一定的会计知识及对企业财务活动规律有一定的了解。				
B 课程描述	《财务分析》是财会类、经管类专业的核心专业课程，立足会计核算与报表信息，以企业财务活动为主线，以战略分析、会计分析、指标分析、综合评价为框架，系统讲授财务分析的基本理论、程序方法与实务应用。通过本门课程的学习，一方面使学生掌握财务分析的基本理论与基本方法；另一方面使学生明确作为财务分析师或分析人员应如何阅读与分析财务报表、如何分析财务活动状况、如何评价财务绩效等等。				
C 课程目标	（一）知识 1. 理解财务分析的核心理论、方法体系，理解财务活动与财务报表的内在关联。 2. 掌握投资、筹资、经营活动的会计分析逻辑，能运用综合效能分析、智能分析等工具解决实际问题。 （二）能力 3. 具备财务数据搜集整理、财务指标计算分析、财务报告解读评价的实操能力，能结合案例开展战略分析、会计分析与综合评估，提升数据可视化与决策支持能力。 4. 具有运用 excel、python 处理报表及撰写财务报告的能力。 （三）素养 5. 树立诚信执业的会计职业道德，强化社会责任与合规意识，适应数智经济时代财务分析的变革要求。 6. 养成严谨的数据分析思维和团队合作的精神。				

	毕业要求	毕业要求指标点	课程目标		
D 课程目标与 毕业要求的 对应关系	A. 专业知能	A1 熟悉金融、税务和会计法律法规、政策和制度，系统掌握现代财务理论知识和方法，熟悉公司功能架构。 A2 掌握财务管理发展趋势，具备终身学习，持续发展的能力。	课程目标（一）、（三）		
	B. 实务技能	B2 熟练掌握财务管理实践所需的管理技巧、数据收集能力、信息处理分析、理财规划设计能力等基本技能。	课程目标（二）		
	D. 协作整合	D2 具备财务管理跨领域统筹、整合能力。	课程目标（二）、（三）		
E 教学内容	章节内容		学时分配		
			理论	实践	合计
	第一章 财务分析理论 第1节 财务分析的内涵与定位 第2节 财务分析的目的、作用与形式 第3节 财务分析体系与内容		2	0	2
	第二章 财务分析方法 第1节 财务分析基本程序 第2节 财务分析信息基础 第3节 战略分析与会计分析方法 第4节 指标分析与因素分析方法 第5节 综合分析评估方法 第6节 智能财务分析法		4	0	4
	第三章 投资活动会计分析 第1节 投资活动会计分析的内涵 第2节 投资活动分析与企业战略 第3节 流动资产会计分析 第4节 非流动资产会计分析 第5节 投资活动现金流量分析		6	0	6
	第四章 筹资活动会计分析 第1节 筹资活动会计分析的内涵 第2节 筹资活动分析与企业战略 第3节 负债筹资会计分析 第4节 所有者权益筹资会计分析 第5节 筹资活动现金流量分析		6	0	6

第五章 经营活动会计分析 第1节 经营活动会计分析的内涵 第2节 经营活动分析与企业战略 第3节 收入业务会计分析 第4节 成本费用会计分析 第5节 利润会计分析	6	0	6
第六章 综合效能分析 第1节 综合效能分析的内涵 第2节 杜邦财务综合分析体系 第3节 帕利普财务分析体系 第4节 财务综合效能可视化分析应用	2	0	2
第七章 盈利效能分析 第1节 盈利效能分析的内涵 第2节 资本经营盈利效能分析 第3节 资产经营盈利效能分析 第4节 商品经营盈利效能分析 第5节 上市公司盈利效能分析 第6节 盈利效能指标可视化分析与应用	3	0	3
第八章 营运效能分析 第1节 营运效能分析的内涵 第2节 总资产营运效能分析 第3节 流动资产营运效能分析 第4节 固定资产营运效能分析 第5节 营运效能指标可视化分析与应用	2	0	2
第十章 偿债效能分析 第1节 偿债效能分析的内涵 第2节 短期偿债能力分析 第3节 长期偿债能力分析 第4节 偿债效能指标可视化分析与应用	2	0	2
第十章 财务分析在业绩评价中的应用 第1节 财务分析与业绩评价 第2节 业绩评价综合指数法 第3节 业绩评价功能系数法 第4节 大数据技术在业绩评价中的应用	1	0	1
第十一章 财务分析在风险控制中的应用 第1节 财务分析与风险控制 第2节 财务预警分析 第3节 大数据技术在风险控制与财务预警中的应用	1	0	1
第十二章 财务分析在企业价值评估中的应用 第1节 财务分析与企业价值评估 第2节 财务分析在企业价值评估中的应用 第3节 大数据技术在企业价值评估中的应用	1	0	1

	财务报告撰写 报告一：案例企业战略分析 报告二：案例企业资产负债表分析 报告三：案例企业利润表和现金流量表分析 报告四：案例企业财务效能分析				12	12
	合 计			36	12	48
F 教学方式	☒ 课堂讲授 ☐ 讨论座谈 ☐ 问题导向学习 ☒ 分组合作学习 ☐ 专题学习 ☒ 实作学习 ☒ 探究式学习 ☐ 线上线下混合式学习 ☒ 其他_____					
G 教学安排	授课 次别	教学内容	支撑课程 目标	课程思政融入 （根据实际情况至少填写 3 次）		教学方式 与手段
				思政元素	思政目标	
	1	第一章财务分析理论（1-3 节） 财务分析内涵、体系和形式； 第二章财务分析程序和方法（1-3 节） 财务分析程序和财务分析信息基础、战略分析和会计分析	（一）、（三）	诚信为本	1. 树立财务信息质量第一的理念，坚守真实公允底线；2. 理解财务信息对决策与社会信任的重要性，培育诚信价值观；3. 建立合规意识，认识财务工作的社会责任与职业底线	课堂讲授
	2	第二章财务分析程序和方法（4-6 节） 比率分析、因素分析、综合分析、评估方法、智能财务分析法	（一）、（三）			课堂讲授
	3	第三章投资活动会计分析（1-3 节） 投资活动规模与结构分析；流动资产会计分析	（一）、（二）、（三）			课堂讲授 探究式学习
	4	第三章投资活动会计分析（3-5 节） 流动资产、非流动资产及现金流量分析	（一）、（二）、（三）			课堂讲授 探究式学习

5	第四章 筹资活动会计分析（1-2 节） 筹资活动内涵、目的；筹资活动与企业战略	（一）、（二）、（三）	资本合规	1. 树立合规筹资、风险可控的理念，强化法治与契约精神；2. 培育诚信融资、对投资者负责的责任意识	课堂讲授 探究式学习
6	第四章筹资活动会计分析（3-5 节） 负债筹资、所有者权益筹资会计分析、筹资现金流量分析	（一）、（二）、（三）			课堂讲授 探究式学习
7	第五章经营活动会计分析（1-3 节） 经营活动内涵、目的；经营活动与企业战略；收入业务分析	（一）、（二）、（三）	依法经营	1. 树立合法经营、诚信确认收入的理念，坚守会计底线；2. 理解经营是企业根基，培育实业兴邦、实干为本的价值观；3. 强化反舞弊意识，认识财务造假对社会与企业的危害	课堂讲授 探究式学习
8	第五章经营活动会计分析（4-5 节） 成本费用、利润会计分析；经营现金流量分析	（一）、（二）、（三）			课堂讲授 探究式学习
9	第七章盈利效能分析（1-6 节） 资本经营盈利效能分析、资产经营盈利效能分析、商品经营盈利效能分析、上市公司盈利效能分析；可视化应用	（一）、（二）、（三）			课堂讲授 探究式学习

	10	第八章企业营运能力分析/第九章企业偿债能力分析(1-3节) 营运 / 偿债指标分析; 可视化应用	(一)、(二)、(三)			课堂讲授 探究式学习
	11	第九章企业偿债能力分析(4-5节)/第六章综合效能分析(1-2节) 杜邦 / 帕利普体系; 偿债效能指标与可视化	(一)、(二)、(三)			课堂讲授 探究式学习
	12	第十章 业绩评价应用(1、4节)\第十一章 风险控制应用(1、3节)\第十二章 企业价值评估应用(1、3节) 大数据技术在业绩评价、风险控制、价值评估中的应用	(一)、(三)	守正创新的时代精神	1. 拥抱数字技术, 树立守正创新、终身学习的职业精神; 2. 强化风险防控意识, 理解财务风控对企业与社会稳定的作用; 3. 坚守客观独立、诚信估值, 维护市场公平与秩序	课堂讲授 探究式学习
	13	财务报告撰写: 战略分析	(二)、(三)	细致严谨、精益求精的工作作风	1. 培养分工协作、沟通互助的团队精神; 2. 树立严谨规范、求真务实的报告撰写态度	分组合作学习 实作学习
	14	财务报告撰写: 资产负债表分析	(二)、(三)			分组合作学习 实作学习
	15	财务报告撰写: 利润表和现金流量表分析	(二)、(三)			分组合作学习 实作学习
	16	财务报告撰写: 财务效率分析	(二)、(三);			分组合作学习 实作学习
H 评价方式	评价项目及配分		评价项目说明		支撑课程目标	

	平时（20%）	章节测试占比 20%，章节学习占比 10%，出勤率占比 10%，课堂积分占比 10%，作业 2 次占比 30%，分组作业 1 次占比 20%。	（一）、（二）、（三）
	实验（20%）	档案评价：财务分析报告	（二）、（三）
	期末（60%）	期末纸笔考试	（一）、（二）、（三）
I 建议教材 及学习资料	建议教材：张先治、王睿主编《财务分析》，立信会计出版社，2025 年 6 月出版 学习资料： [1]张先治、王玉红，《财务分析——理论、方法与案例》（第 2 版），人民邮电出版社. 2023. 05 [2]池国华、王玉红，《财务报表分析》，清华大学出版社，2023 年 1 月出版，第 4 版 [3]张先治、陈友邦，《财务分析习题与案例》，东北财经大学出版社，2019 年 8 月出版，第 9 版 [4] TimothyR. MayesToddM. Shank 等，《财务分析:以 Excel 为分析工具》，机械工业出版社，2019 年 7 月，原书第 8 版 [5]张新民、钱爱民，《财务报表分析》，中国人民大学出版社，2023 年 08 月，第 6 版		
J 教学条件 需求	1. 多媒体或智慧教室，活动桌椅； 2. 学习通； 3. 满足基本学习需求的温度、照明、声音环境。		
K 注意事项	1. 主动学习；2. 学术规范；3. 培养收集和分析财务信息的能力；4. 善于沟通		
备注： 1.本课程教学大纲 F—J 项同一课程不同授课教师应协同讨论研究达成共同核心内涵。经教学工作指导小组审议通过的课程教学大纲不宜自行更改。 2.评价方式可参考下列方式： (1)纸笔考试：平时小测、期中纸笔考试、期末纸笔考试 (2)实作评价：课程作业、实作成品、日常表现、表演、观察 (3)档案评价：书面报告、专题档案 (4)口语评价：口头报告、口试			

审批意见	课程教学大纲起草团队成员签名： 吴丽娜 肖圆 莫艳飞 2026 年 8 月 16 日
	专家组审定意见：课程安排合理，思政元素融入恰当，符合培养方案要求。 专家组成员签名：罗芳 吴雪 莫艳飞 2026 年 8 月 18 日
	学院教学工作指导小组审议意见： 审核通过 教学工作指导小组组长：张桂梅 2026 年 8 月 20 日

二、专业方向课

1. 税法（一）

三明学院 财务管理 专业(税法(一))教学大纲

课程名称	税法（一）			课程代码	2512420524
课程类型	☒ 通识课 ☐ 学科平台和专业核心课 ☒ 专业方向 ☐ 专业任选 ☐ 其他			授课教师	莫艳飞
修读方式	☒ 必修 ☐ 选修			学 分	2
开课学期	2026-2027-1	总学时	32	其中实践学时	4
混合式 课程网址					
A 先修及后续 课程	学习本课程需要预先掌握以下相关知识：《会计基础》《财政学》《税收概论》等。 《税法(一)》的后续课程主要有：《税法（二）》《纳税检查》《纳税筹划》《国际税收》《外国税制》等。本课程是管理类专业的基础课，学习本课程必须了解有关经济学，财政学的基本知识和原理，学习西方经济学的基本理论，并把这些基础知识和理论在税收领域加以运用，故本课程与经济学、财政学各有分工并以它们为基础。				
B 课程描述	本课程的教学目的是将专业知识教育与思政教育相结合，围绕“立德树人”根本宗旨，开展课程思政教学内容建设与改革。课程思政上，探寻课程思政切入点，将思想政治教育融入专业教学。该课程的主要内容包括：税法概论以及我国税法体系中的实体税种。具体包括：增值税、消费税、车辆购置税、城市维护建设税、烟叶税、资源税、土地增值税、环境保护税。该课程属于学科专业基础课。主要论述我国税法的基本理论和我国现行的税收法律、法规，既具有一定的理论性，又具有较强的实用性。通过该课程的学习，要求学生掌握和了解国家的税收政策、税法理论和税法的基本内容。				
C 课程目标	课程目标（一）掌握税法概论及增值税、消费税、车辆购置税、城市维护建设税、烟叶税、资源税、土地增值税、环境保护税等实体税种的基本法规与核心要素，具备从事财务管理工作所需的税收实务与财务核算技能。能够准确判定各税种的征税范围与纳税人，熟练计算各项应纳税额，并能够规范完成各税种的会计核算与纳税申报，为企业的日常财务运作提供基础技术支撑。 课程目标（二）运用税收专业知识和技能定制纳税方案、优化税务系统运作及解决税务问题。能够综合运用增值税、消费税、土地增值税、资源税等多税种交叉的法规政策，针对企业不同经营场景，识别潜在税务风险，设计合规的最优纳税方案；能够根据税法政策变动，优化企业内部涉税处理流程，创造性地解决复杂的实务税务争议与问题。 课程目标（三）树立纳税光荣的思想意识；培育社会主义核心价值观，注重职业道德和素养的培育。				
D 课程目标与	毕业要求	毕业要求指标点		课程目标	

毕业要求的 对应关系	B. 实务技能		B1 具备从事财务管理工作中所需的理财规划、税收实务、财务核算和分析等基本技术	课程目标（一）	
	C. 应用创新		C1 运用税收专业知识和技能定制纳税方案、优化税务系统运作及解决税务问题的能力。	课程目标（二）	
	E. 社会责任		E2 具备绿色发展理念,并实践于财务管理领域。	课程目标（三）	
E 教学内容	章节内容			学时分配	
				理论	实践 合计
	第一章 税收基础理论 第一节 税收的本质；第二节 税收的智能；第三节 税收的原则			1	0 1
	第二章 税收制度基础 第一节 税种的基本要素；第二节 税种的基本类型；第三节 中国现行税收制度			1	0 1
	第三章 增值税 第一节 税种设置；第二节 征税对象、纳税义务发生时间；第三节 税基与税率；第四节 税收优惠；第五节 税额计算；第六节 税款缴纳；第七节 出口退（免）税			10	2 12
	第四章 消费税 第一节 税种设置；第二节 征税对象、纳税义务发生时间；第三节 税基与税率；第四节 税额计算；第五节 税款缴纳；第六节 出口退（免）税			6	2 8
	第五章 其它国内商品税 第一节 城市维护建设税；第二节 车辆购置税；第三节 烟叶税			4	0 4
	第十二章 资源税 第一节 税种设置；第二节 征税对象、纳税义务发生时间；第三节 税基与税率；第四节 税收优惠；第五节 税额计算；第六节 税款缴纳；第七节 水资源税			3	0 3
	第十三章 土地增值税 环保税 第一节 税种设置；第二节 征税对象、纳税义务发生时间；第三节 税基与税率；第四节 税收优惠；第五节 税额计算；第六节 税款缴纳；第七节 土地增值税清算 环保税			3	0 3
	合 计			28	4 32
F 教学方式	☒ 课堂讲授 ☐ 讨论座谈 ☒ 问题导向学习 ☒ 分组合作学习 ☐ 专题学习 ☒ 实作学习 ☐ 探究式学习 ☐ 线上线下混合式学习 ☒ 其他_____				
G 教学安排	授课 次别	教学内容	支撑课程 目标	课程思政融入 (根据实际情况至少填写 3 次)	教学方式 与手段
				思政元素	思政目标

1	第一章 税收基础理论 第一节税收的本质； 第二节税收的智能； 第三节税收的原则 第二章 税收制度基础 第一节税种的基本要素；第二节税种的基本类型；第三节中国现行税收制度	(一)	法治意识、纳税观念	学生能正确认识税法，树立依法纳税的正确观念。	课堂讲授
2	第三章 增值税 第一节税种设置； 第二节征税对象、纳税人与纳税义务发生时间；第三节税基与税率	(一)			课堂讲授
3	第四节税收优惠	(一)、 (二)、			课堂讲授
4	第五节 税额计算	(二)			课堂讲授
5	第五节 税额计算	(二)			课堂讲授
6	第六节税款缴纳；第七节出口退（免）税	(二)			课堂讲授
7	第四章 消费税 第一节税种设置； 第二节征税对象、纳税人与纳税义务发生时间；第三节税基与税率	(一)	健康理念、绿色环保	让消费者尽量不去消费或少量消费这些应税消费品，包括：对身体有害、对环境有污染、不可再生资源、奢侈品。	课堂讲授
8	第四节税额计算	(一)			课堂讲授
9	第五节税款缴纳； 第六节出口退（免）税	(二)			课堂讲授

	10	第五章 其它国内商品税 第一节 城市维护建设税；第二节 车辆购置税	(一)、 (二)			课堂讲授
	11	第二节 车辆购置税；第三节 烟叶税	(一)、 (二)			课堂讲授
	12	第十二章 资源税 第一节 税种设置； 第二节 征税对象、纳税人与纳税义务发生时间；第三节 税基与税率；	(一)、 (二)、 (三)			课堂讲授
	13	第四节 税收优惠；第五节 税额计算；第六节 税款缴纳；第七节 水资源税 第十三章 土地增值税 第一节 税种设置； 第二节 征税对象、纳税人与纳税义务发生时间；	(一)、 (二)	生态文明、资源保护	体现了国家通过税法对自然资源的保护，防止过度开发。引导学生保护环境、珍惜资源	课堂讲授
	14	第三节 税基与税率； 第四节 税收优惠；第五节 税额计算；第六节 税款缴纳；第七节 土地增值税清算 环保税	(一)、 (二)、 (三)			课堂讲授
	15	增值税的计算与纳税申报	(一)、 (二)、 (三)			指导
	16	消费税的计算与纳税申报	(一)、 (二)、 (三)			指导
H 评价方式	评价项目及配分		评价项目说明		支撑课程目标	
	平时 (20%)		实作评测：此项得分以学习通得分体现)		(一)、(二)、(三)	
	实验 (20%)		档案评价：纳税申报表及结果		(一)、(二)、(三)	
	期末 (60%)		期末纸笔考试		(一)、(二)、(三)	

I 建议教材 及学习资料	[1] 《中国税制》主编：杨虹 中国人民大学出版社(2024年08月第10版) [2] 《税法》中国注册会计师协会，经济科学出版社（2025） [3] 《中国税收》税费计算与申报 梁文涛，中国人民大学出版社（2025）
J 教学条件 需求	1. 多媒体或智慧教室，活动桌椅； 2. 学习通； 3. 满足基本学习需求的温度、照明、声音环境。
K 注意事项	
备注： 1.本课程教学大纲F—J项同一课程不同授课教师应协同讨论研究达成共同核心内涵。经教学工作指导小组审议通过的课程教学大纲不宜自行更改。 2.评价方式可参考下列方式： (1)纸笔考试：平时小测、期中纸笔考试、期末纸笔考试 (2)实作评价：课程作业、实作成品、日常表现、表演、观察 (3)档案评价：书面报告、专题档案 (4)口语评价：口头报告、口试	
审批意见	课程教学大纲起草团队成员签名： 吴丽娜 莫艳飞 蔡芳娜 2026年8月16日
	专家组审定意见：课程安排合理，思政元素融入恰当，符合培养方案要求。 专家组成员签名：罗芳 吴雪 莫艳飞 2026年8月18日
	学院教学工作指导小组审议意见： 审核通过 教学工作指导小组组长：张桂梅 2026年8月20日

2. 成本会计

三明学院 财务管理 专业(成本会计)教学大纲

课程名称	成本会计			课程代码	2512430526
课程类型	☒ 通识课 ☐ 学科平台和专业核心课 ☒ 专业方向 ☒ 专业任选 ☒ 其他			授课教师	肖圆
修读方式	☒ 必修 ☐ 选修			学 分	3
开课学期	2026-2027-1	总学时	48	其中实践学时	9
混合式课程网址	https://mooc1.chaoxing.com/course/249951437.html				
A 先修及后续课程	先修课程：基础会计、中级财务会计 后续课程：管理会计、财务分析				
B 课程描述	《成本会计》这门课程是财务管理专业的专业课程之一。它的内容分为基本理论、一般理论和技术方法三个方面的内容。通过本课程的学习，要求学生应明确成本会计在经济管理中的任务和意义，掌握成本核算的基本原理及各项费用归集和分配、成本计算的基本和辅助方法等，把成本核算与成本管理结合起来，为企业管理当局提供与管理需要具有高度相关和充分可靠的信息。				
C 课程目标	1、知识 ①理解成本会计基本理论。 ②掌握工业企业成本核算的要求和一般程序，掌握工业企业产品成本计算的方法，掌握各种成本报表的编制和分析问题。 2、能力 ①能对企业进行成本核算，并且掌握成本核算的技巧。 ②能编制企业成本报表并进行分析。 3、素养 ①具备信息收集与整理能力，同时能够依法守法完成工作。 ②在社会主义核心价值观下，培养敬业和责任意识。				
D 课程目标与	毕业要求	毕业要求指标点		课程目标	

毕业要求的 对应关系	A 专业知能	A1 熟悉金融、税务和会计法律法规、政策和制度，系统掌握现代财务理论知识和方法，熟悉公司功能架构。	课程目标 1、2		
	C 应用创新	C1 运用财务管理专业知识和技能发掘投资机会、定制理财方案、优化财务系统运作及解决财务管理问题的能力。	课程目标 3		
E 教学内容	章节内容		学时分配		
			理论	实践	合计
	第一章 总论 第一节 成本的内涵和作用 第二节 成本会计的演进发展与学科定位 第三节 成本会计的职能和任务 第四节 成本会计的对象 第五节 成本会计工作的组织		2	0	2
	第二章 工业企业成本核算的要求和一般程序 第一节 成本核算的要求 第二节 费用的分类 第三节 成本核算的一般程序和主要会计科目		2	0	2
	第三章 费用在各种产品以及期间费用之间的归集和分配 第一节 各项要素费用的分配 第二节 跨期摊提费用的归集和分配 第三节 辅助生产费用的归集和分配 第四节 制造费用的归集和分配 第五节 废品损失和停工损失的核算 第六节 期间费用的核算		8	3	11
	第四章 生产费用在完工产品与在产品之间的归集和分配 第一节 在产品数量的核算 第二节 完工产品和在产品之间分配费用的方法 第三节 完工产品成本的结转		3	3	6
	第五章 产品成本计算方法概述 第一节 生产特点和管理要求对产品成本计算的影响 第二节 产品成本计算的基本方法和辅助方法		1	0	1
	第六章 产品成本计算的基本方法 第一节 品种法 第二节 分批法 第三节 分步法		11	3	14

	第七章 产品成本计算的辅助方法 第一节 分类法 第二节 定额法			6	0	6
	第九章 成本报表与成本分析 第一节 成本报表的作用和种类 第二节 成本报表的编制 第三节 成本分析			6	0	6
	合 计			39	9	48
F 教学方式	☒ 课堂讲授 ☐ 讨论座谈 ☒ 问题导向学习 ☐ 分组合作学习 ☐ 专题学习 ☒ 实作学习 ☐ 探究式学习 ☒ 线上线下混合式学习 ☒ 其他_____					
G 教学安排	授课 次别	教学内容	支撑课程 目标	课程思政融入 (根据实际情况至少填写3次)		教学方式 与手段
				思政元素	思政目标	
	1-2	第一章 概论 理解成本的内涵和作用,掌握成本会计的职能、任务、对象,以及工作的组织。	1、3			课堂讲授
G 教学安排	3-4	第二章工业企业成本核算的要求和一般程序 掌握工业企业经营管理对成本核算的要求,了解工业费用的分类,理解费用要素与产品成本项目之间的联系和区别。	1、3	诚信守法、责任担当	依法守法进行成本会计处理,培养敬业和责任意识	课堂讲授
	5-15	第三章 费用在各种产品以及期间费用之间的分配和归集 理解和掌握费用在各种产品以及期间费用之间分配和归集的基本程序和具体方法。	1、2、3	诚信守法、创新进取	认识成本会计对企业管理的重要作用,增强会计职业归属感	课堂讲授 问题导向学习 实作学习

16-21	第四章 生产费用在完工产品与在产品之间的归集和分配 明确在完工产品与在产品之间归集和分配生产费用的意义,以及分配方法必须考虑的具体条件;熟练掌握各种分配方法的程序、特点和适用条件。	1、2、3	诚信守法、创新进取	认识成本会计对企业管理的重要作用,增强会计职业归属感	课堂讲授 问题导向学习 实作学习
21-22	第五章 产品成本计算方法概述 明确生产特点和管理要求对成本计算的影响,在此基础上理解和掌握产品成本计算的基本和辅助方法及其划分标准。	1、3			课堂讲授 问题导向学习
23-36	第六章 产品成本计算的基本方法 掌握产品成本计算的品种法、分批法和分步法的特点、适用范围,费用分配和归集的程序和方法以及相应的账务处理。	1、2、3	创新进取、全局统筹	认识成本会计对企业管理的重要作用,增强会计职业归属感	课堂讲授 问题导向学习 实作学习
37-42	第七章 产品成本计算的辅助方法 掌握分类法、定额法的特点、计算程序,以及适用范围、优缺点和应用条件。	1、2、3			课堂讲授 问题导向学习

	43-48	第九章 成本报表与成本分析 了解成本报表的作用；掌握成本报表编制的方法以及成本分析。	1、2、3			课堂讲授
H 评价方式	评价项目及配分		评价项目说明		支撑课程目标	
	平时（40%）		平时作业成绩为主，结合课堂出勤及表现，另实验占比一部分。		1、2、3	
	期末（60%）		笔试闭卷		1、2、3	
I 建议教材及学习资料	于富生等，《成本会计学》，中国人民大学出版社，2024 年 6 月第 10 版 于富生，《成本会计学学习指导书》，中国人民大学出版社，2018 年 6 月第 8 版 万寿义，《成本会计》，东北财经大学出版社，2016 年 8 月第 4 版					
J 教学条件需求	1. 多媒体教室 2. 实验室					
K 注意事项						
备注： 1.本课程教学大纲 F—J 项同一课程不同授课教师应协同讨论研究达成共同核心内涵。经教学工作指导小组审议通过的课程教学大纲不宜自行更改。 2.评价方式可参考下列方式： (1)纸笔考试：平时小测、期中纸笔考试、期末纸笔考试 (2)实作评价：课程作业、实作成品、日常表现、表演、观察 (3)档案评价：书面报告、专题档案 (4)口语评价：口头报告、口试						
审批意见	课程教学大纲起草团队成员签名： 肖圆 王祝英 蔡芳娜					
2026 年 8 月 16 日						

	专家组审定意见：课程安排合理，思政元素融入恰当，符合培养方案要求。 专家组成员签名：罗芳 吴雪 莫艳飞 2026 年 8 月 18 日
	学院教学工作指导小组审议意见： 审核通过 教学工作指导小组组长：张松梅 2026 年 8 月 20 日

3. 审计原理与实务

三明学院 财务管理专业(审计理论与实务)教学大纲

课程名称	审计理论与实务			课程代码	2512420527
课程类型	☒ 通识课 学科平台和专业核心课 ☒ 专业方向 ☐ 专业任选 其他			授课教师	蔡芳娜
修读方式	☐ 必修 ☒ 选修			学 分	2
开课学期	2026-2027-1	总学时	32	其中实践学时	8
混合式课程网址	非必填，根据实际填写				
A 先修及后续课程	《审计理论与实务》作为财务管理专业学生的专业方向课，为进一步提升学生审计专业理论知识和分析判断能力而设置。 开课时间应在《基础会计》、《中级财务会计》、《成本会计》、《财务管理》、《税法》及《财务分析》之后，后续课程为专业实习及毕业论文。				
B 课程描述	本课程主要以注册会计师审计为主线，阐述审计学基本理论，并对审计实务进行理论和实践探讨。基本理论部分主要介绍审计的基本概念、审计职业规范和法律责任、风险审计程序与审计方法等内容；在审计实务部分，全面阐述审计理论在会计报表审计中的具体运用。				
C 课程目标	本课程的教学目标融价值塑造、能力培养、知识传授三位一体，以实现知识性、价值性、实践性的统一。具体目标概述如下： （一）知识 课程目标 1:通过本课程的学习，使学生了解审计在市场经济条件下的地位和作用，认识审计的本质，掌握审计学的基本理论、基本方法、基本程序。学会正确运用审计理论去分析和解决审计实务问题，培养专业判断能力，初步具备注册会计师执业能力。 （二）能力 课程目标 2:通过本课程的学习，要求学生能提高财务会计、财务分析、经济法、税法等相关专业知识的综合运用能力。通过本课程的学习，帮助学生树立逻辑思维和辩证唯物主义思想，培养学生严谨的工作态度，养成探寻真理的科学精神。 （三）素养 课程目标 3:通过本课程的学习，使学生具有较好的思想道德素质、培养良好的职业道德素养；通过小组作业和讨论提高沟通协调、团队合作等专业素质。				

D 课程目标与 毕业要求的 对应关系	毕业要求		毕业要求指标点		课程目标		
	A 专业知能		A1 熟悉金融、税务和会计法律法规、政策和制度，系统掌握现代财务理论知识和方法，熟悉公司功能架构。		课程目标 1		
	B 实务技能		B2 熟练掌握财务管理实践所需的管理技巧、数据收集能力、信息处理分析、理财规划设计能力等基本技能。		课程目标 2		
	E 社会责任		E1 具备良好的人文精神和岗位职业素养。		课程目标 3		
E 教学内容	章节内容				学时分配		
					理论	实践	合计
	第一章 审计概论				4	0	4
	第二章 审计计划、审计风险与重要性				4	0	4
	第三章 审计证据与审计工作底稿				2	0	2
	第五章 风险评估与应对				4	0	4
	第六章 审计职业道德与法律责任				2	0	2
	第七章 货币资金审计				2	0	2
	第八章 筹资与投资循环审计				1	1	2
	第九章 采购与付款循环审计				1	1	2
	第十章 生产与存货循环审计				1	1	2
	第十一章 销售与收款循环审计				1	3	4
	第十三章 完成审计工作与出具审计报告				1	1	2
	第十四章 内部控制审计				1	1	2
	合 计				24	8	32
	F 教学方式	☒ 课堂讲授 ☒ 讨论座谈 ☒ 问题导向学习 ☐ 分组合作学习 ☐ 专题学习 ☐ 实作学习 ☐ 探究式学习 ☒ 线上线下混合式学习 ☒ 其他_____					
G	授课 次别	教学内容	支撑课程 目标	课程思政融入		教学方式 与手段	
				思政元素	思政目标		

教学安排						
	1	第一章 审计概论	课程目标 1	家国情怀、责任担当	增强投身于党和国家事业的自豪感和使命感,培养服务于国家良治的家国情怀和责任担当。	重难点讲解、学生课堂讨论、案例分析、PPT 课件相结合
	2	第一章 审计概论	课程目标 1			重难点讲解、学生课堂讨论、案例分析、PPT 课件相结合
	3	第二章 审计计划、审计风险与重要性	课程目标 1、2			重难点讲解、学生课堂讨论、案例分析、PPT 课件相结合
	4	第二章 审计计划、审计风险与重要性	课程目标 1、2	忧患意识、风险意识、责任意识	在学习、生活和未来工作中自觉树立忧患意识、风险意识、责任意识,坚定底线思维,提高防控能力。	重难点讲解、学生课堂讨论、案例分析、PPT 课件相结合
	5	第三章 审计证据与审计工作底稿	课程目标 1、2			重难点讲解、学生课堂讨论、案例分析、PPT 课件相结合
	6	第五章 风险评估与应对	课程目标 1、2、3			重难点讲解、学生课堂讨论、案例分析、PPT 课件相结合
	7	第五章 风险评估与应对	课程目标 1、2、3			重难点讲解、学生课堂讨论、案例分析、PPT 课件相结合
	8	第六章 审计职业道德与法律责任	课程目标 1			重难点讲解、学生课堂讨论、案例分析、PPT 课件相结合

9	第七章 货币资金审计	课程目标 1、2、3	民族共同体意识	坚定信念, 锻炼能力, 把青春奋斗融入新时代审计事业, 将小我融入为中国人民谋幸福、为中华民族谋复兴的大我。	重难点讲解、学生课堂讨论、案例分析、PPT 课件相结合
10	第八章 筹资与投资循环审计	课程目标 1、2、3			重难点讲解、学生课堂讨论、案例分析、PPT 课件、上机模拟实训相结合
11	第九章 采购与付款循环审计	课程目标 1、2、3			重难点讲解、学生课堂讨论、案例分析、PPT 课件、上机模拟实训相结合
12	第十章 生产与存货循环审计	课程目标 1、2、3	“打通最后一公里” “不能出现断头路”	在学习、工作和生活中发扬持之以恒、有始有终的风格与品质。	重难点讲解、学生课堂讨论、案例分析、PPT 课件、上机模拟实训相结合
13	第十一章 销售与收款循环审计	课程目标 1、2、3			重难点讲解、学生课堂讨论、案例分析、PPT 课件、上机模拟实训相结合
14	第十一章 销售与收款循环审计	课程目标 1、2、3			重难点讲解、学生课堂讨论、案例分析、PPT 课件、上机模拟实训相结合

	15	第十三章 完成审计工作与出具审计报告	课程目标 1、2、3			重难点讲解、学生课堂讨论、案例分析、PPT 课件、上机模拟实训相结合
	16	第十四章 内部控制审计	课程目标 1、2、3			重难点讲解、学生课堂讨论、案例分析、PPT 课件、上机模拟实训相结合
H 评价方式	评价项目及配分		评价项目说明		支撑课程目标	
	平时（20%）		章节任务点 10%（包括课程相关视频、章节测验、章节讨论等任务点完成情况）、章节测验 40%、签到 10%、课程积分 10%、讨论 20%（发表、回复一个话题累计 10.0 分，获得一个赞累计 10.0 分，最高分 100 分）、阅读 10%（阅读材料的时长计分）		课程目标 1、2、3	
	实验（20%）		由九九网智审计一体化云平台的综合训练成绩组成（系统自动导出）		课程目标 1、2、3	
	期末（60%）		课程全部知识能力的考核，书面试卷成绩。		课程目标 1、2、3	
I 建议教材及学习资料	建议教材：赵保卿，《审计学》，厦门大学出版社，2025 年。 学习资料： [1]中国注册会计师协会，《审计》，中国财政经济出版社，2026 年。 [2]陈汉文, 杨道广, 董望，《审计》，中国人民大学出版社，2022 年。 [3]翁维，《审计案例分析》，经济科学出版社，2021 年。					
J 教学条件需求	多媒体教学、线上平台课程资源					

K 注意事项	
	备注： 1. 本课程教学大纲 F—J 项同一课程不同授课教师应协同讨论研究达成共同核心内涵。经教学工作指导小组审议通过的课程教学大纲不宜自行更改。 2. 评价方式可参考下列方式： (1) 纸笔考试：平时小测、期中纸笔考试、期末纸笔考试 (2) 实作评价：课程作业、实作成品、日常表现、表演、观察 (3) 档案评价：书面报告、专题档案 (4) 口语评价：口头报告、口试
审批意见	课程教学大纲起草团队成员签名： 蔡芳娜 王祝英 方舟 2026 年 8 月 16 日
	专家组审定意见：课程安排合理，思政元素融入恰当，符合培养方案要求。 专家组成员签名：罗芳芳 吴雪 莫艳飞 2026 年 8 月 18 日
	学院教学工作指导小组审议意见： 审核通过 教学工作指导小组组长：张桂梅 2026 年 8 月 20 日

三、专业选修课程

1. 高级财务管理

三明学院 财务管理 专业(高级财务管理)教学大纲

课程名称	高级财务管理			课程代码	2511520556
课程类型	☒ 通识课 ☒ 学科平台和专业核心课 ☐ 专业方向 ☒ 专业任选 ☒ 其他			授课教师	陈罗炜
修读方式	☐ 必修 ☒ 选修			学 分	3
开课学期	2026-2027-1	总学时	48	其中实践学时	0
混合式课程网址	非必填，根据实际情况填写				
A 先修及后续课程	先修课程：管理学原理与实务、财务管理、中级财务管理、企业战略管理、公司治理 后续课程：财务分析、跨国公司财务				
B 课程描述	本课程是在学生掌握了财务管理的基本理论与方法之后，为深化和拓展财务管理专业知识而设置的一门核心课程。课程以“突破财务管理假设”为主线，系统讲授企业并购、企业集团、国际经营、创业企业、平台企业以及破产重整等特殊、复杂业务中的财务管理问题。				
C 课程目标	（一）知识目标 1. 理解高级财务管理的理论框架、逻辑起点及其与初、中级财务管理的区别与联系。 2. 掌握企业并购的动因、类型、估价方法、运作流程及整合管理。 3. 掌握企业集团财务管理的特点、体制、资金运筹和财务控制方法。 4. 熟悉国际财务管理的核心内容，包括外汇风险管理、国际筹资、投资及营运资金管理。 5. 熟悉创业企业和平台企业的财务管理特征、融资策略及价值评估。 6. 理解企业破产、重整与清算的财务管理问题。 （二）能力目标 7. 能够运用并购估价模型（如贴现现金流量法）对目标企业进行初步估值。 8. 能够分析企业集团不同财务管理体制的优缺点，熟悉企业集团财务管理特点。 9. 能够识别和评估企业面临的外汇风险、政治风险等，并提出基本的应对策略。 10. 能够运用财务危机预警模型对企业财务状况进行初步分析。 11. 培养学生查阅资料、分析案例、撰写报告及团队协作的能力。 （三）素质目标 12. 树立正确的企业价值观，理解财务管理目标。 13. 培养战略性思维，能从企业全局和长远发展的角度审视财务决策。 14. 增强风险意识，理解并重视企业在复杂环境下的风险管控。 15. 关注中国经济发展实践，理解财务管理理论与中国企业实践的紧密结合。				

D 课程目标与 毕业要求的 对应关系	毕业要求		毕业要求指标点		课程目标	
	A 专业知能		A1（M）熟悉金融、税务和会计法律法规、政策和制度，系统掌握现代财务理论知识和方法，熟悉公司功能架构。		课程目标（一）（二）	
	E 社会责任		E2（M）具备绿色发展理念，并实践于财务管理领域。		课程目标（三）	
E 教学内容	章节内容			学时分配		
				理论	实践	合计
	第 1 章 总论			4	0	4
	第 2 章 企业并购财务管理概述			2	0	2
	第 3 章 企业并购估价			6	0	6
	第 4 章 企业并购运作			4	0	4
	第 5 章 企业集团财务管理概述			2	0	2
	第 6 章 企业集团的资金运筹			4	0	4
	第 7 章 企业集团财务控制			6	0	6
	第 8 章 国际财务管理			8	0	8
	第 9 章 创业企业财务管理			4	0	4
	第 10 章 平台企业财务管理			4	0	4
	第 11 章 破产、重整与清算财务管理			4	0	4
	合 计			48	0	48
F 教学方式	☒课堂讲授 ☐讨论座谈 ☐问题导向学习 ☐分组合作学习 ☒专题学习 ☐实作学习 ☐探究式学习 ☒线上线下混合式学习 ☒其他_____					
G	授课	教学内容	支撑课程	课程思政融入	教学方式	

教学安排	次别		目标	(根据实际情况至少填写 3 次)		与手段
				思政元素	思政目标	
	1	第 1 章 总论 财务管理的理论结构;财务管理假设;财务管理目标	(一)、(三)			课堂讲授
	2	第 1 章 总论 财务管理课程体系及高级财务管理的内容界定 第 2 章 企业并购 财务管理概述 并购的概念、形式与类型;并购的动因与效应;中外企业并购的历史演进	(一)			课堂讲授
	3	第 3 章 企业并购 估价 并购目标公司的选择程序;目标公司价值评估的主要方法	(一)、(二)			课堂讲授
	4	第 3 章 企业并购 估价 目标公司价值评估的主要方法;折现现金流量法(DCF)	(一)、(二)			课堂讲授 + 作业
	5	第 4 章 企业并购 运作 并购上市公司的方式;并购支付方式与筹资方式;杠杆并购与管理层收购的概念、条件与实践	(一)、(二)、(三)	资本有序发展与依法合规并购:围绕并购支付、并购融资、杠杆并购、管理层收购和并购整合,引导学生理解资本运作必须服务实体经济、遵守市场规则和监管要求,防止利益输送、财务操纵和无序扩张。	使学生能够在分析并购方案时,既关注交易估值、融资安排和协同效应,也能识别并购中的合规风险、治理风险和利益相关者风险,形成依法开展资本运作、维护企业长期价值和社会责任的职业意识。	课堂讲授

	6	第4章 企业并购运作 并购整合的概念、类型与内容 第5章 企业集团财务管理概述 企业集团的概念、组建方式与基本特征；企业集团财务管理的特点；企业集团的组织结构；企业集团财务管理体系、财务机构；财务共享与业财融合	(一)、(三)			课堂讲授
	7	第6章 企业集团的资金运筹 企业集团筹资管理；企业集团投资管理；企业集团分配管理	(一)、(二)			课堂讲授
	8	第6章 企业集团的资金运筹 企业集团资本运作 第7章 企业集团财务控制 企业集团财务控制概述：意义、内容、重点	(一)、(二)、(三)			课堂讲授 + 作业
	9	第7章 企业集团财务控制 企业集团预算控制；企业集团业绩评价	(一)、(二)、(三)			课堂讲授

10	第7章 企业集团财务控制 企业集团业绩评价 第8章 国际财务管理 国际财务管理的基本理论; 外汇风险管理	(一)、(二)、(三)	开放发展中的金融安全与风险底线意识: 结合外汇风险管理、国际筹资、国际投资和跨国营运资金管理, 引导学生认识企业国际化经营中的汇率风险、政治风险、合规风险与国家金融安全之间的关系。	使学生能够在跨国财务决策中树立风险防控意识和底线思维, 理解企业“走出去”不仅要追求财务收益, 也要遵守东道国法律、国际规则和我国家监管要求, 增强服务高水平对外开放和维护国家经济金融安全的责任意识。	课堂讲授
11	第8章 国际财务管理 国际企业筹资管理; 国际企业投资管理	(一)、(二)、(三)			课堂讲授
12	第8章 国际财务管理 国际企业营运资金管理; 国际企业税收管理	(一)、(二)、(三)			课堂讲授 + 作业
13	第9章 创业企业财务管理 创业企业财务管理概述; 创业企业融资管理	(一)、(二)			课堂讲授
14	第9章 创业企业财务管理 创业企业投资管理 第10章 平台企业财务管理 平台企业概述; 平台企业的融资行为	(一)、(二)			课堂讲授
15	第10章 平台企业财务管理 平台企业的投资行为; 平台企业的估值 第11章 破产、重整与清算财务管理 企业破产的概念界定;	(一)、(二)			课堂讲授

	16	第 11 章 破产、重整与清算财务管理 企业破产预警管理;重整与和解财务管理;破产清算财务管理	(一)、(二)、(三)	法治意识、契约精神与责任担当:围绕企业破产、重整与清算,引导学生理解破产制度不是“逃废债”工具,而是依法保护债权人、债务人、职工和社会公共利益的重要市场退出与救治机制。	使学生能够正确认识财务困境处置中的法律边界和伦理责任,在分析破产重整方案时兼顾清偿公平、企业挽救、职工权益和社会稳定,形成尊重法律、诚信履约、审慎决策的财务管理职业素养。	课堂讲授+作业
H 评价方式	评价项目及配分		评价项目说明		支撑课程目标	
	课堂考勤+课堂表现 (10%)		出勤方面缺勤-5 分/次,迟到-2 分/次。(50%) 课堂表现每次参与课堂互动或回答问题正确+5 分。此项分数总分不超过100 分。(50%)		(一)、(二)、(三)	
	作业(20%)		本学期共 4 次作业,4 次作业的加总平均成绩即为最终作业得分。		(一)、(二)	
	期末考试(70%)		采用笔试闭卷,按试卷评分标准给分。		(一)、(二)、(三)	
I 建议教材及学习资料	建议教材: 高级财务管理学(第 6 版·立体化数字教材版) 主编:刘亭立 王化成 出版社:中国人民大学出版社 出版时间:2026 年 01 月 23 日 学习资料: [1] 高级财务管理:理论与案例(第五版) 主编:杨雄胜 熊焰韧 出版社:东北财经大学出版社 出版时间:2025 年 02 月 24 日 [2] 高级财务管理(第四版) 主编:刘淑莲 任翠玉 出版社:东北财经大学出版社 出版时间:2023 年 08 月 25 日 [3] 高级财务管理(第六版) 主编:张先治 曲明 出版社:东北财经大学出版社 出版时间:2024 年 07 月 23 日					
J 教学条件需求	多媒体教室					
K 注意事项						

备注： 1.本课程教学大纲 F—J 项同一课程不同授课教师应协同讨论研究达成共同核心内涵。经教学工作指导小组审议通过的课程教学大纲不宜自行更改。 2.评价方式可参考下列方式： (1)纸笔考试：平时小测、期中纸笔考试、期末纸笔考试 (2)实作评价：课程作业、实作成品、日常表现、表演、观察 (3)档案评价：书面报告、专题档案 (4)口语评价：口头报告、口试	
审批意见	课程教学大纲起草团队成员签名： 陈罗炜 张正忠 蔡芳娜 2026 年 8 月 16 日
	专家组审定意见：课程安排合理，思政元素融入恰当，符合培养方案要求。 专家组成员签名：罗芳 吴雪 莫艳飞 2026 年 8 月 18 日
	学院教学工作指导小组审议意见： 审核通过 教学工作指导小组组长：张松梅 2026 年 8 月 20 日

2. 国际贸易

三明学院 财务管理 专业（国际贸易）教学大纲

课程名称	国际贸易			课程代码	2512520 536
课程类型	☐ 通识课 ☐ 学科平台和专业核心课 ☐ 专业方向 ☒ 专业任选 ☐ 其他			授课教师	林鸿超
修读方式	☐ 必修 ☒ 选修			学 分	2
开课学期	2026-2027-1	总学时	32	其中实践学时	8
混合式 课程网址					
A 先修及后续 课程	先修课程：《微观经济学》、《金融学》等。通过先修课程的学习使学生具备一定的经济、金融知识。 后续课程：《国际金融》、《财务分析》等。				
B 课程描述	本课程是为培养外贸企业经营、管理人才服务的。本课程分为理论和实务两大部分。学生通过理论部分的学习，必须弄清国际贸易产生发展的基本理论，掌握国际贸易主要政策与措施，了解国际经贸变化发展趋势；通过实务部分的学习，必须全面掌握进出口业务专业知识和技能，学会运用国际贸易惯例和国际贸易法律知识，解决实际问题。				
C 课程目标	（一）知识 掌握国际贸易相关理论，了解国际贸易主要政策与措施，掌握国际贸易的基本技能。以国家的对外方针政策为指导，了解当今国际贸易市场形式，了解国家对外经贸态势。 （二）能力 通过实务部分的学习，必须全面掌握进出口业务专业知识和技能，学会运用国际贸易惯例和国际贸易法律知识，解决实际问题。熟悉通行的国际贸易规则和惯例，并能够学以致用，为毕业后从事相关业务奠定基础。 （三）素养 认识理解国际经济发展的原因与趋势，正确认识当今贸易环境变化和“一带一路”倡议后中国面临的挑战、机遇与对策。培育社会主义核心价值观，注重团队合作精神和职业道德的培育。				
D 课程目标与	毕业要求	毕业要求指标点		课程目标	

毕业要求的 对应关系	A 专业知能	A1 熟悉金融、税务和会计法律法规、政策和制度，系统掌握现代财务理论知识和方法，熟悉公司功能架构。		课程目标（一）（二）（三）		
	D 协作整合	D1 具备良好的沟通协作能力。		课程目标（二）（三）		
E 教学内容	章节内容			学时分配		
				理论	实践	合计
	第一章 国际贸易理论			5	1	6
	第二章 国际贸易政策			2	0	2
	第三章 国际贸易措施			2	2	4
	第四章 公平贸易救济措施			1	0	1
	第五章 GATT 与 WTO			1	0	1
	第六章 国际贸易术语			2	2	4
	第七章 国际贸易合同的签订			2	0	2
	第八章 商品的品名、品质、数量和包装			2	0	2
	第九章 国际货物运输			2	0	2
	第十章 国际货物运输保险			2	2	4
	第十一章 进出口商品的价格			2	0	2
	第十三章 商品检验、索赔、不可抗力和仲裁			1	1	2
	合 计			24	8	32
F 教学方式	☒课堂讲授 ☐讨论座谈 ☐问题导向学习 ☐分组合作学习 ☒专题学习 ☐实作学习 ☐探究式学习 ☐线上线下混合式学习 ☒其他_____					
G 教学安排	授课 次别	教学内容	支撑课程 目标	课程思政融入 （根据实际情况至少填写 3 次）		教学方式 与手段
				思政元素	思政目标	
	1	绪论 第一章 国际贸易理论	（一）（三）			课堂讲授
	2	第一章 国际贸易理论	（一）（三）			课堂讲授
	3	第一章 国际贸易理论	（一）（三）			课堂讲授
4	第二章 国际贸易政策	（一）（二）（三）			课堂讲授	

	5	第三章 国际贸易措施	(一) (二) (三)	分析我国与外国不同时期关税措施的变化,强调当局在稳定、调节、发展经济方面的作用	培养社会主义核心价值观,提高爱国信念	课堂讲授 专题学习
	6	第三章 国际贸易措施	(一) (二) (三)	正确认识当今贸易环境变化和“一带一路”倡议后中国面临的挑战、机遇与对策	培养社会主义核心价值观,提高爱国信念	课堂讲授
	7	第四章 公平贸易救济措施 第五章 GATT 与 WTO	(一) (二) (三)			课堂讲授
	8	第六章 国际贸易术语	(二) (三)	学习贸易术语准则	培育社会主义核心价值观,注重职业道德培养	课堂讲授 课堂讨论
	9	第六章 国际贸易术语	(二) (三)			课堂讲授
	10	第七章 国际贸易合同的签订	(二) (三)			课堂讲授
	11	第八章 商品的品名、品质、数量和包装	(二) (三)			课堂讲授
	12	第九章 国际货物运输	(二) (三)			课堂讲授
	13	第十章 国际货物运输保险	(二) (三)			课堂讲授
	14	第十章 国际货物运输保险	(二) (三)	学习贸易实务知识	培育社会主义核心价值观,注重职业道德培养	课堂讲授 课堂讨论
	15	第十一章 进出口商品的价格	(二) (三)			课堂讲授
	16	第十三章 商品检验、索赔、不可抗力和仲裁	(二) (三)	学习贸易实务知识	培育社会主义核心价值观,注重职业道德培养	课堂讲授 课堂讨论
H 评价方式	评价项目及配分		评价项目说明		支撑课程目标	
	平时 (30%)		包括出勤及课堂表现、课堂主题讨论情况、课程作业		(一) (二) (三)	

	期末（70%）	期末考试	（一）（二）（三）
I 建议教材 及学习资料	建议教材：《国际贸易理论与实务》（第4版），陈岩 编著，机械工业出版社，2024年 1. 《国际贸易理论与实务》（第五版），陈宪 等编著，高等教育出版社，2025年 2. 《国际贸易理论与实务》周英，机械工业出版社，2025年12月 3. 《国际贸易理论与实务》（第三版）李贺，上海财经大学出版社，2024年8月		
J 教学条件 需求	1. 多媒体或智慧教室，活动桌椅； 2. 电脑或智能手机（完成作业用） 3. 超星学习平台自建课程（完成课堂小测及线上作业、活动等）		
K 注意事项			
备注： 1.本课程教学大纲F—J项同一课程不同授课教师应协同讨论研究达成共同核心内涵。经教学工作指导小组审议通过的课程教学大纲不宜自行更改。 2.评价方式可参考下列方式： (1)纸笔考试：平时小测、期中纸笔考试、期末纸笔考试 (2)实作评价：课程作业、实作成品、日常表现、表演、观察 (3)档案评价：书面报告、专题档案 (4)口语评价：口头报告、口试			
审批意见	课程教学大纲起草团队成员签名： 林鸿超 张静 莫艳飞 2026年8月16日		
	专家组审定意见：课程安排合理，思政元素融入恰当，符合培养方案要求。 专家组成员签名：罗芳芳 吴雪 莫艳飞 2026年8月18日		
	学院教学工作指导小组审议意见： 审核通过 教学工作指导小组组长：张桂梅 2026年8月20日		

3. 商务沟通

三明学院财务管理专业(商务沟通)教学大纲

课程名称	商务沟通			课程代码	2512520 539
课程类型	☐ 通识课 ☐ 学科平台和专业核心课 ☐ 专业方向 ☒ 专业任选 ☐ 其他			授课教师	邓长哲
修读方式	☐ 必修 ☒ 选修			学 分	2
开课学期	2026-2027-1	总学时	32	其中实践学时	8
混合式 课程网址					
A 先修及后续 课程	先修课程：《微观经济学》、《统计学》； 后续课程：《财务分析》				
B 课程描述	《商务沟通》课程是一门旨在培养学生商务场景下沟通能力的实用课程。课程内容涵盖商务沟通的基本理论、沟通技巧、跨文化沟通、冲突处理以及商务礼仪等多个方面。通过系统的理论学习和实践训练，学生将掌握口头表达、书面沟通、倾听、面谈、电话沟通、会议组织等核心技能。课程还注重通过案例分析、角色扮演、小组讨论等方式，帮助学生在实际情境中灵活运用所学知识，提升沟通效率。此外，课程强调培养学生的职业素养和跨文化意识，帮助学生理解不同文化背景下的沟通差异，并掌握应对策略。通过学习，学生不仅能够提升商务活动中的沟通能力，还能在复杂环境中形成高级沟通思维，为未来的职业发展奠定坚实基础。				
C 课程目标	（一）知识目标 1、理解商务沟通的基本概念和原理； 2、掌握不同沟通方式的特点和工具； 3、熟悉商务沟通中的礼仪和规范。 （二）能力目标 1、提升口头和书面表达能力； 2、增强跨文化沟通能力； 3、提高团队协作和冲突解决能力。 （三）素质目标 1、培养职业素养和职业道德； 2、增强文化自信和国际视野； 3、提升批判性思维和分析能力。				

D 课程目标与 毕业要求的 对应关系	毕业要求	毕业要求指标点	课程目标		
	A. 专业知能	A1 熟悉金融、税务和会计法律法规、政策和制度，系统掌握现代财务理论知识和方法，熟悉公司功能架构。	课程目标（一）		
	C. 应用创新	C1 运用财务管理专业知识和技能发掘投资机会、定制理财方案、优化财务系统运作及解决财务管理问题的能力。	课程目标（二）		
	E. 社会责任	E1 具备良好的人文精神和岗位职业素养。	课程目标（三）		
E 教学内容	章节内容		学时分配		
			理论	实践	合计
	第 1 章 概论		2	0	2
	第 2 章 言语沟通的艺术		2	0	2
	第 3 章 倾听		2	1	3
	第 4 章 非语言沟通		2	1	3
	第 5 章 电话沟通		2	2	4
	第 6 章 面谈		2	2	4
	第 7 章 演讲与演讲技巧的应用		2	1	3
	第 8 章 群体沟通		2	1	3
	第 9 章 求职面试技巧		2	0	2
	第 10 章 求职书面材料的准备		2	0	2
	第 11 章 跨文化沟通		2	0	2
	期末复习		2	0	2
	合 计		24	8	32

F 教学方式	☒ 课堂讲授 ☒ 讨论座谈 ☒ 问题导向学习 ☒ 分组合作学习 ☒ 专题学习 ☐ 实作学习 ☒ 探究式学习 ☐ 线上线下混合式学习 ☒ 其他_____					
G 教学安排	授课 次别	教学内容	支撑课程 目标	课程思政融入		教学方式 与手段
	1	第1章 绪论 第一节 沟通的目标与类型 第二节 沟通过程图及其应用 第三节 高效沟通的标准与方法	(一)、(二)			讲授/讨论
	2	第2章 言语沟通的艺术 第一节 有效口头表达的特征 第二节 言谈礼仪 第三节 语言艺术	(一)、(三)			讲授
	3	第3章 倾听技巧 第一节 倾听概述 第二节 如何成为一个好听众	(一)			讲授/讨论
	4	第4章 非语言沟通 第一节 非语言沟通的功能 第二节 非语言沟通的表现形式	(二)、(三)			讲授
	5	第4章 非语言沟通 第三节 非语言沟通相关礼仪知识	(一)	文化自信与跨文化交流	增强学生对中华优秀传统文化的认同感和文化自信。	讲授/问题导向学习
	6	第5章 电话沟通 第一节 商务活动中使用电话的要求 第二节 电话礼仪 第三节 打电话的技巧	(一)、(二)	诚信与职业道德	引导学生在电话沟通中做到诚实守信、尊重他人。	讲授
	7	第5章 电话沟通 第四节 接电话的技巧 第五节 使用手机应注意的问题	(三)			讲授/探究式学习

	8	第6章 面谈 第一节 面谈概述 第二节 面谈计划的制订	(一)、(三)	团队合作与 社会责任	培养学生在 商务面谈中的 团队合作 精神和社会 责任感。	讲授/讨论
	9	第6章 面谈 第三节 面谈的实施 第四节 常见的面谈类型 及技巧总结	(一)、(二)、 (三)			讲授/问题 导向学习
	10	第7章 演讲与演示技巧的 应用 第一节 演讲与演示的准 备	(三)			讲授/问题 导向学习
	11	第7章 演讲与演示技巧的 应用 第二节 发表演讲 第三节 视觉辅助工具的 使用	(一)、(二)			讲授/探究 式学习
	12	第8章 群体沟通 第一节 群体沟通的优缺 点及常见形式 第二节 组织会议的工作 重点 第三节 参加会议	(一)、(二)	中国共产党 的建党文化	学生了解中 国共产党的 建党文化并 获得文化建 设的启示	讲授/讨论
	13	第9章 求职面试技巧 第一节 求职信息获得的 来源 第二节 求职面试的常见 类型及特点 第三节 结构化面试的应 对技巧	(一)、(三)			课堂讲授
	14	第10章 求职书面材料的 准备 第一节 自荐信的写作 第二节 求职简历的准备 第三节 英文求职书面材 料的准备	(一)、(二)			讲授/讨论
	15	第11章 跨文化沟通 第一节 掌握跨文化沟通 技巧的意义 第二节 东西方文化的差 异 第三节 跨文化沟通的技 巧	(一)、(三)			讲授/问题 导向学习

	16	期末复习	(二)、(三)			讨论/复习
H 评价方式	评价项目及配分		评价项目说明		支撑课程目标	
	平时（30%）		1、个人提交课程作业占比 10%；2、出勤及课堂表现：缺勤扣 1 分/次，迟到早退扣 0.5/次；讨论课、日常课堂发言，每次酌予加 0.5-1 分。最高分不超过平时成绩的总分 20 分，占比 20%。		课程目标（一）、（二）、（三）	
	期末（70%）		期末纸笔考试		课程目标（一）、（二）、（三）	
I 建议教材 及学习资料	建议教材：《商务沟通——理论、案例与训练》，张传杰，黄漫宇编著，人民邮电出版社，2022 年 《商务沟通与谈判》（第 3 版），张守刚．人民邮电出版社，2020 年					
J 教学条件 需求	1. 多媒体或智慧教室，活动桌椅； 2. 学习通； 3. 满足基本学习需求的温度、照明、声音环境。					
K 注意事项						
备注： 1.本课程教学大纲 F—J 项同一课程不同授课教师应协同讨论研究达成共同核心内涵。经教学工作指导小组审议通过的课程教学大纲不宜自行更改。 2.评价方式可参考下列方式： (1)纸笔考试：平时小测、期中纸笔考试、期末纸笔考试 (2)实作评价：课程作业、实作成品、日常表现、表演、观察 (3)档案评价：书面报告、专题档案 (4)口语评价：口头报告、口试						

审批意见	课程教学大纲起草团队成员签名： 张超 莫艳飞 吴丽娜 2026 年 8 月 16 日
	专家组审定意见：课程安排合理，思政元素融入恰当，符合培养方案要求。 专家组成员签名：罗芳 吴雪 莫艳飞 2026 年 8 月 18 日
	学院教学工作指导小组审议意见： 审核通过 教学工作指导小组组长：张松梅 2026 年 8 月 20 日

4. 形势与逻辑

三明学院 财务管理 专业(形式与逻辑)教学大纲

课程名称	形式与逻辑			课程代码	2511520541
课程类型	☒ 通识课 ☐ 学科平台和专业核心 ☐ 专业方向 ☒ 专业任选 ☒ 其他			授课教师	吴雪
修读方式	☐ 必修 ☒ 选修			学 分	2
开课学期	2026-2027-1	总学时	32	其中实践学时	0
混合式 课程网址					
A 先修及后续 课程	先修课程：管理原理与实务、统计学。 后续课程：运营管理、大数据财务分析。				
B 课程描述	本课程是财务管理的一门专业任选课，以培养学生理性思维、逻辑推理与严谨论证能力为核心，内容接近公务员行测逻辑考试思维体系。课程系统讲授概念、判断、推理、论证、逻辑规律、谬误辨析等形式逻辑核心知识，重点训练学生严谨的思维方式、规范的推理过程与科学的分析判断能力。课程立足思维训练与应试应用相结合，注重培养学生精准审题、逻辑推导、归纳概括、演绎论证、矛盾辨析等核心能力，帮助学生掌握规范的逻辑思维方法，纠正主观臆断、惯性思维等非理性认知偏差。同时融入求真务实、严谨审慎、实事求是、客观公正的思政素养，引导学生养成理性思考、依规论证、辩证看待问题的良好思维品质，提升学生思辨能力、应试能力与综合职业素养，为后续公考备考、职业发展与终身学习奠定思维基础。				
C 课程目标	（一）知识目标 1. 理解形式逻辑的基本规律、思维规则与核心原理，掌握概念、判断、推理、论证、类比、归纳等基础逻辑知识，熟知行测逻辑题型的命题依据与思维规范。 2. 归纳各类逻辑推理模型、论证结构与常见逻辑谬误，归纳行测判断推理题型的解题思路、方法规律与易错要点，形成系统化的逻辑知识体系。 （二）能力目标 3. 分析题干信息、梳理逻辑关系、辨析条件真假，准确拆解复杂推理题型，甄别思维漏洞与逻辑矛盾，具备严谨的逻辑分析能力。 4. 评价推理过程的严谨性、论证结构的合理性，客观判断逻辑结论的正误，精准识别诡辩、片面推断、主观臆断等逻辑错误。 （三）素质目标 5. 重视逻辑严谨、实事求是的思维准则，尊重客观规律与事实依据，摒弃主观臆断、片面思维，树立理性客观、依规思辨的认知理念。 6. 养成绩密严谨、辩证客观、条理清晰的思维习惯，培育求真务实、公正理性、审慎思辨的综合素质，提升应试应变与职场思辨核心素养。				
D 课程目标与	毕业要求		毕业要求指标点		课程目标

毕业要求的 对应关系	实务技能	B1 具备从事财务管理工作所需的理财规划、税收实务、财务核算和分析等基本技术。	课程目标（二）		
	应用创新	C1 运用财务管理专业知识和技能发掘投资机会、定制理财方案、优化财务系统运作及解决财务管理问题的能力。	课程目标（一）、（三）		
E 教学内容	章节内容		学时分配		
			理论	实践	合计
	第1章 中心理解 第一节 中心理解题型特征、考查核心与解题总原则 第二节 文段行文脉络：总分、分总、并列、递进结构辨析 第三节 关联词解题逻辑：转折、因果、必要条件重点判定 第四节 主体词、话题一致核心破题方法 第五节 国考省考原题练习与解析		4	0	4
	第2章 语句排序 第一节 语句排序题型命题规律与解题逻辑 第二节 首句判定、尾句判定核心技巧 第三节 捆绑集团、顺序判定、逻辑关联词衔接方法 第四节 时间、空间、事理逻辑排序规则 第五节 国考省考原题练习与解析		4	0	4
	第3章 语句填空 第一节 段首、段中、段尾填空题型考查特点 第二节 话题承接、逻辑衔接、前后呼应解题原则 第三节 语句一致性、连贯性、完整性辨析技巧 第四节 易错选项语境偏差、话题脱节问题规避 第五节 国考省考原题练习与解析		4	0	4
	第4章 下文推断 第一节 下文推断题型核心解题逻辑与命题套路 第二节 落脚点话题一致、逻辑延续性判定方法 第三节 排除前文已有、无关话题、跳跃话题技巧 第四节 不同文体的下文推断解题差异 第五节 国考省考原题练习与解析		4	0	4
	第5章 标题填入 第一节 标题填入题优选原则：精准、简洁、全面 第二节 议论文、说明文、散文不同文体标题适配逻辑 第三节 片面标题、宽泛标题、偏离主旨标题辨析 第四节 结合主旨提炼核心标题的实战方法 第五节 国考省考原题练习与解析		4	0	4

	第 6 章 细节判断 第一节 细节判断题考查重点与解题思路 第二节 无中生有、偷换概念、偷换时态、绝对化错误辨析 第三节 范围扩大缩小、逻辑倒置、因果混乱识别技巧 第四节 细节比对快速解题与避坑方法 第五节 国考省考原题练习与解析			4	0	4
	第 7 章 逻辑填空 第一节 逻辑填空解题核心：语境逻辑优先原则 第二节 解释对应、转折对应、递进对应、并列对应关系 第三节 实词词义辨析、搭配习惯、感情色彩区分 第四节 高频成语辨析、易错成语积累与误用规避 第五节 国考省考原题练习与解析			4	0	4
	第 8 章 综合实战与复盘提升 第一节 各类题型高频易错点集中突破 第二节 限时全真刷题、正确率与速度双提升训练 第三节 真题复盘、思维固化、应试策略优化 第四节 2026 国考预测题练习与解析			4	0	4
	合 计			32	0	32
F 教学方式	☒ 课堂讲授 ☒ 讨论座谈 ☒ 问题导向学习 ☐ 分组合作学习 ☐ 专题学习 ☐ 实作学习 ☒ 探究式学习 ☐ 线上线下混合式学习 ☒ 其他_____					
G 教学安排	授课 次别	教学内容	支撑课程 目标	课程思政融入 (根据实际情况至少填写 3 次)		教学方式 与手段
				思政元素	思政目标	
	1	第 1 章 中心理解 第一节 中心理解 题型特征、考查核 心与解题总原则 第二节 文段行文 脉络：总分、分总、 并列、递进结构辨 析	课程目标 (一)、(二)	实事求是、抓主 弃次	培养学生立足 客观、尊重本质 的思维方式	重难点讲解、 学生课堂讨 论、案例分 析、PPT 课件 和视频资料 相结合

	2	第1章 中心理解 第三节 关联词解 题逻辑：转折、因 果、必要条件重点 判定 第四节 主体词、 话题一致核心破 题方法 第五节 国考省考 原题练习与解析	课程目标 (一)、(三)	全局思维、求真 务实	培养学生树立 全局统筹意识， 学会聚焦核心、 摒弃片面主观 认知，养成严谨 务实、条理清晰 的思辨习惯。	重难点讲解、 学生课堂讨 论、案例分 析、PPT 课件 和视频资料 相结合
	3	第2章 语句排序 第一节 语句排序 题型命题规律与 解题逻辑 第二节 首句判 定、尾句判定核心 技巧 第三节 捆绑集 团、顺序判定、逻辑 关联词衔接方法	课程目标 (一)、(二)	逻辑有序、循序 渐进	引导学生尊重 客观逻辑顺序， 养成条理清晰、 依规有序的处 事习惯	重难点讲解、 学生课堂讨 论、案例分 析、PPT 课件 和视频资料 相结合
	4	第2章 语句排序 第四节 时间、空 间、事理逻辑排序 规则 第五节 国考省考 原题练习与解析	课程目标 (二)、(三)			重难点讲解、 学生课堂讨 论、案例分 析、PPT 课件 和视频资料 相结合
	5	第3章 语句填空 第一节 段首、段 中、段尾填空题 型考查特点 第二节 话题承 接、逻辑衔接、前 后呼应解题原则 第三节 语句一致 性、连贯性、完整 性辨析技巧	课程目标 (一)、(三)	严谨适配、客观 协同	培养学生养成 严谨适配、统筹 协调的职业素 养。	重难点讲解、 学生课堂讨 论、案例分 析、PPT 课件 和视频资料 相结合
	6	第3章 语句填空 第四节 易错选项 语境偏差、话题脱 节问题规避 第五节 国考省考 原题练习与解析	课程目标 (一)、(二)			重难点讲解、 学生课堂讨 论、案例分 析、PPT 课件 和视频资料 相结合

	7	第4章 下文推断 第一节 下文推断 题型核心解题逻辑与命题套路 第二节 落脚点话题一致、逻辑延续性判定方法 第三节 排除前文已有、无关话题、跳跃话题技巧	课程目标 (一)、(三)			重难点讲解、学生课堂讨论、案例分析、PPT 课件和视频资料相结合
	8	第4章 下文推断 第四节 不同文体的下文推断解题差异 第五节 国考省考原题练习与解析	课程目标 (一)、(三)			重难点讲解、学生课堂讨论、案例分析、PPT 课件和视频资料相结合
	9	第5章 标题填入 第一节 标题填入题优选原则：精准、简洁、全面 第二节 议论文、说明文、散文不同文体标题适配逻辑 第三节 片面标题、宽泛标题、偏离主旨标题辨析	课程目标 (二)、(三)			重难点讲解、学生课堂讨论、案例分析、PPT 课件和视频资料相结合
	10	第5章 标题填入 第四节 结合主旨提炼核心标题的实战方法 第五节 国考省考原题练习与解析	课程目标 (二)、(三)			重难点讲解、学生课堂讨论、案例分析、PPT 课件和视频资料相结合
	11	第6章 细节判断 第一节 细节判断题考查重点与解题思路 第二节 无中生有、偷换概念、偷换时态、绝对化错误辨析	课程目标 (一)、(二)			重难点讲解、学生课堂讨论、案例分析、PPT 课件和视频资料相结合

	12	第6章 细节判断 第三节 范围扩大 缩小、逻辑倒置、 因果混乱识别技 巧 第四节 细节比对 快速解题与避坑 方法 第五节 国考省考 原题练习与解析	课程目标 (一)、(二)			重难点讲解、 学生课堂讨 论、案例分 析、PPT 课件 和视频资料 相结合
	13	第7章 逻辑填空 第一节 逻辑填空 解题核心：语境逻 辑优先原则 第二节 解释对 应、转折对应、递 进对应、并列对应 关系	课程目标 (一)、(三)			重难点讲解、 学生课堂讨 论、案例分 析、PPT 课件 和视频资料 相结合
	14	第7章 逻辑填空 第三节 实词词义 辨析、搭配习惯、 感情色彩区分 第四节 高频成语 辨析、易错成语积 累与误用规避 第五节 国考省考 原题练习与解析	课程目标 (二)、(三)			重难点讲解、 学生课堂讨 论、案例分 析、PPT 课件 和视频资料 相结合
	15	第8章 综合实战 与复盘提升 第一节 各类题型 高频易错点集中 突破 第二节 限时全真 刷题、正确率与速 度双提升训练	课程目标 (一)、(三)			重难点讲解、 学生课堂讨 论、案例分 析、PPT 课件 和视频资料 相结合
	16	第8章 综合实战 与复盘提升 第三节 真题复 盘、思维固化、应 试策略优化 第四节 2026 国考 预测题练习与解 析	课程目标 (二)、(三)			重难点讲解、 学生课堂讨 论、案例分 析、PPT 课件 和视频资料 相结合

H 评价方式	评价项目及配分	评价项目说明	支撑课程目标
	平时成绩（30%）	平时成绩由课程作业、出勤、课堂表现三项构成，每项成绩占平时成绩的 1/3。	课程目标 （一）、（二）、（三）
	期末成绩（70%）	期末成绩由期末报告成绩构成。	课程目标 （一）、（二）、（三）
I 建议教材 及学习资料	建议教材：自编讲义。 学习资料： 1. 四海公考主编，《花生十三言语理解》，四海公考内部教材，2026 年 3 月。 2. 杨树森主编，《普通逻辑学（第六版）》，高等教育出版社，2023 年 9 月。 3. 中公教育主编，《公务员录用考试专项教材·言语理解与表达》，人民日报出版社，2025 年 9 月。		
J 教学条件 需求	学校知网和其他数据库、各地政府网站数据采集、企业数据采集		
K 注意事项	1. 主动学习；2. 学术规范；3. 培养政府网站信息的浏览习惯；4. 善于沟通		
备注： 1. 本课程教学大纲 F—J 项同一课程不同授课教师应协同讨论研究达成共同核心内涵。经教学工作指导小组审议通过的课程教学大纲不宜自行更改。 2. 评价方式可参考下列方式： (1) 纸笔考试：平时小测、期中纸笔考试、期末纸笔考试 (2) 实作评价：课程作业、实作成品、日常表现、表演、观察 (3) 档案评价：书面报告、专题档案 (4) 口语评价：口头报告、口试			
审批意见	课程教学大纲起草团队成员签名： 吴雪 方舟 段金钊 2026 年 8 月 16 日		

	专家组审定意见：课程安排合理，思政元素融入恰当，符合培养方案要求。 专家组成员签名：李敏 罗芳 张静 2026 年 8 月 18 日
	学院教学工作指导小组审议意见： 审核通过 教学工作指导小组组长：张松梅 2026 年 8 月 20 日

四、实践性教学环节

1. 毕业论文

三明学院财务管理专业（毕业论文）教学大纲

课程名称	毕业论文(设计)			课程代码	2613660268
课程类型	☒ 通识课 ☐ 学科平台和专业核心课 ☒ 专业方向 ☐ 专业任选 ☒ 其他			授课教师	全体教师
修读方式	☒ 必修 选修			学 分	6
开课学期	2026-2027 学 年	总周数	10 周	实践学时	170
A 先修及后续 课程	先修课程：管理学、会计学系列课程、金融学系列课程、中国税制等； 后续课程：毕业实习（相互提高）				
B 课程描述	本课程是为经济管理类专业本科生开设的专业集中实践课程，是经济管理类本科生的必修课程。毕业论文既要立足于实际，突出培养应用型人才的特点，又要通过论文撰写，提升学生综合分析问题和解决问题的能力。 本课程的教学任务在于通过毕业论文撰写，培养学生基本的文献检索、数据处理、调查分析和科学研究能力，培养基本的学术素养和学术规范，为全面提升学生的综合分析能力打好基础。				
C 课程目标	（一）知识目标 1、在教师的指导下独立进行工作，认真完成毕业论文任务书中规定的各项任务。 2、围绕毕业论文主题开展调查研究。 3、按时完成毕业论文各个环节的工作，并得到指导教师的确认。 （二）能力目标 1. 有较好的资料、数据收集分析能力和调查研究能力。 2. 领会会计、财务管理、审计等理论和实践的正确关系，培养严格的科学态度和认真踏实的工作作风。 3. 具备较强写作和分析总结能力。 （三）素质目标 1. 培养基本的学术素养，养成良好的学术规范。 2. 善于调查分析，并有良好的沟通习惯和能力。 3. 遵守论文工作期间的规章制度。 4. 认真做好论文总结和论文装档。				

	通过论文撰写，最关键的要培养正确的学术道德，具备调查研究基本能力，从实践中提升专业能力和水平。		
D 课程目标与 毕业要求的 对应关系	毕业要求	毕业要求指标点	课程目标
	A、专业知能 A1 熟悉金融、税务和会计法律法规、政策和制度，系统掌握现代财务理论知识和方法，熟悉公司功能架构。	掌握较丰富的专业理论知识	课程目标（一）
	C、应用创新 C1 运用财务管理专业知识和技能发掘投资机会、定制理财方案、优化财务系统运作及解决财务管理问题的能力。	熟练运用财务管理专业能力，收集资料、数据并分析，提升专业理论水平	课程目标（二）
		以财务管理主要理论分析解决一些实际问题	课程目标（二）
	C2 具备较强的投资领域创新或创业能力。	在指导老师指导下完成论文撰写，培养良好的沟通习惯。	课程目标（三）
E 教学内容	实践项目及内容		学时分配
			实验、上机、实训、线上教学、研讨等 合计
	论文指导讲座	4 学时	4 学时
	论文选题与开题	3 周	3 周
	论文撰写与中期检查	2 周	2 周
	论文完善与定稿	2 周	2 周
	论文答辩与论文装档、推优	3 周	3 周
	合 计	10 周	10 周

F 教学方式	☐ 课堂示范 ☐ 讨论实操 ☒ 问题导向学习 ☐ 分组合作学习 ☐ 专题学习 ☒ 实作学习 ☒ 探究式学习 ☒ 线上线下混合式学习 ☒ 其他_____					
G 教学安排	次别	实践名称	支撑课程目标	课程思政融入 (根据实际情况至少填写 3 次) 思政元素 思政目标		教学方式与手段
	1	论文讲座	课程目标(一)	论文对专业学习的重要意义	培养学生专业兴趣,守纪律重诚信会沟通。	面授
	2	开题报告	课程目标(二)	遵纪守法,保守单位财务秘密。	做好考勤,认真求教,遵纪守法。	指导
	3	中期检查	课程目标(三)	养成良好的沟通、自省习惯	诚实勤勉、谦虚好学	指导
	4	论文指导	课程目标(二)(三)	诚信为人、善于沟通。	做遵章守法、有良知的管理人员和财务人员。	讨论
	5	论文评审	课程目标(二)			同行评审
	6	论文答辩、推优	课程目标(三)			答辩、讨论
H 评价方式	评价项目及配分		评价项目说明		支撑课程目标	
	指导老师评价 (40%)		态度及表现 10 分; 选题 20 分; 分析与论证 40 分; 应用性与创新性 20 分; 论文规范 10 分		课程目标 (一)	
	评阅老师评分 (20%)		论文规范 30 分; 毕业论文撰写质量 (含论文应用性与创新性) 70 分		课程目标 (二)	
	答辩老师评价 (40%)		毕业论文质量 (含论文应用与创新性) (60)分; 学生答辩情况(40)分		课程目标 (一) (三)	
I 建议教材及学习资料	无教材要求					

J 教学条件需求	学生需要在规定时间内完成论文开题、调查研究、数据分析和论文撰写、中期检查、论文答辩、论文装档等工作，学校知网和其他数据库、各地政府网站数据采集、企业数据采集。
K 注意事项	1、虚心学习；2、学术规范；3、数据安全；4、善于沟通
备注： 1. 本课程教学大纲 F—J 项同一课程不同授课教师应协同讨论研究达成共同核心内涵。经教学工作指导小组审议通过的课程教学大纲不宜自行更改。 2. 评价方式可参考下列方式： (1) 实作评价：论文设计作品、日常表现、表演、观察 (2) 档案评价：书面报告 (3) 口语评价：口头答辩	
审批意见	课程教学大纲起草团队成员签名： 罗芳 李倩 程婷婷 陈红 吴雪 林鸿超 肖国 张静 吴丽娜 邓长梅 莫艳飞 蔡芳娜 王祝英 张正忠 段金利 陈罗炜 方舟 2026 年 8 月 16 日
	专家组审定意见：课程安排合理，思政元素融入恰当，符合培养方案要求。 专家组成员签名：罗芳 吴雪 莫艳飞 2026 年 8 月 18 日
	学院教学工作指导小组审议意见： 审核通过 教学工作指导小组组长：张松梅 2026 年 8 月 20 日

2. 企业沙盘模拟实训

三明学院财务管理专业（企业沙盘模拟对抗）教学大纲

课程名称	企业沙盘模拟对抗		课程代码	2513610563
课程类型	☒ 通识课 ☒ 学科平台和专业核心课 ☒ 专业方向 ☒ 专业任选 ☒ 其他		授课教师	郑祖起
修读方式	☒ 必修 ☐ 选修		学 分	1
开课学期	2026-2027-1		实践学时	32
A 先修及后续 课程	先修课程：风险管理、VBSE、企业管理。运营管理、财务管理 后续课程：无			
B 课程描述	《企业沙盘模拟对抗》课程是集知识性、趣味性、对抗性于一体的企业管理技能训练课程。参训学生被分成若干个团队，每个团队由若干个学生组成，每个学生将担任总经理、营销总监、生产总监、财务总监、供应总监等。每个团队经营一个拥有销售良好、资金充裕的虚拟公司，从事的经营活动。ERP 沙盘模拟课程正是要训练那些缺乏实践经验、缺乏为成果而工作思维习惯的学生。 本实验从应用的角度出发，突出实用性，以企业实际业务流程为主线，将企业业务与软件功能有机融合，将业务处理的结果直接反映到财务账，为学习者提供了一条清晰的思路 and 有效的学习方法。每组 15 人为一个团队，每人分别担任不同角色，（CEO、财务总监、销售总监、生产总监、采购总监）			
C 课程目标	（一）知识 1. 理解企业运营的基本流程，掌握企业内部各部门（营销、生产、财务、采购等）的职能及其相互关系。 归纳企业资金流转的规律，熟悉财务报表（资产负债表、利润表）的编制方法及财务指标的分析方法。 （二）能力 3. 分析市场竞争环境，运用财务管理专业知识进行筹资决策、投资决策及营运资金管理，提升财务决策能力。 4. 评价企业经营状况，运用所学知识制定企业战略规划，解决企业经营中出现的资金链断裂、生产停滞等实际问题。 （三）素养 5. 重视团队协作精神，树立诚信经营、依法纳税的职业操守和契约精神。			
D 课程目标与	毕业要求	毕业要求指标点		课程目标

毕业要求的 对应关系	C 应用创新	C1 运用财务管理专业知识和技能发掘投资机会、定制理财方案、优化财务系统运作及解决财务管理问题的能力。		课程目标（一）、（二）		
	D 协作整合	D2 具备财务管理跨领域统筹、整合能力。		课程目标（三）		
E 教学内容	实践项目及内容			学时分配		
				上机	合计	
	1. 课程导入与团队组建：熟悉规则、职能分工、企业现状分析。			2	2	
	2. 物理沙盘模拟演练（起始年）：初始年运营、报表填写、流程熟悉。			4	4	
	3. 物理沙盘模拟对抗（第 1-2 年）：市场开拓、生产线建设、资金预算。			6	6	
	4. 电子沙盘模拟对抗（第 3-6 年）：全面运营、市场抢单、财务决算、经营分析。			16	16	
	5. 经营分析与总结报告：成败经验总结、财务分析报告撰写、路演汇报。			4	4	
	合 计			32	32	
F 教学方式	☐课堂示范 ☒讨论实操 ☐问题导向学习 ☒分组合作学习 ☐专题学习 ☒实作学习 ☐探究式学习 ☐线上线下混合式学习 ☒其他_____					
G 教学安排	次别	实践名称	支撑课程目标	课程思政融入 （根据实际情况至少填写 3 次）		教学方式与手段
				思政元素	思政目标	
	1	团队组建	（一）（三）	团队协作、诚信契约	引导学生树立团队意识，明确职业责任，建立诚信经营的价值观。	分组合作学习、讨论
	2	团队文化	（一）（三）	企业文化、工匠精神	培养精益求精的职业态度，理解文化建设对企业长远发展的重要性。	专题学习、实作学习

	3	物理沙盘对抗	(一) (二)	风险意识、合规经营	强化风险防控意识,养成严格遵守企业规章制度和财经纪律的习惯。	示范、实操、问题导向学习
	4	电子沙盘对抗	(一) (二)	市场竞争、创新精神	在激烈的市场竞争中培养抗压能力、创新思维和公平竞争意识。	模拟对抗、探究式学习
	5	财务决策经营	(一) (二)			实作学习、线上线下混合式学习
H 评价方式	评价项目及配分		评价项目说明		支撑课程目标	
	平时 (40%)		1. 考勤与课堂表现 (10%) : 出勤率、参与度。 2. 团队协作与角色履职 (10%: 根据组内互评及教师观察。 3. 运营过程记录 (20%) : 沙盘运营表、财务报表填写规范性。		(一) (二) (三)	
	期末 (60%)		1. 经营成果 (30%) : 以最后一年所有者权益、利润等指标排名计分。 2. 总结报告 (30%) : 经营分析报告、复盘总结。		(一) (二) (三)	
I 建议教材 及学习资料	建议教材: 《ERP 沙盘模拟教程》, 王新玲等编著, 清华大学出版社。2022 年第 2 版 参考书目: 《企业经营沙盘模拟实训教程》, 刘平主编, 机械工业出版社。2010 年					
J 教学条件 需求	硬件需求: ERP 沙盘模拟实训室, 需配备物理沙盘教具(沙盘盘面、教具筹码等)、投影仪、白板; 每组配备电脑一台(用于电子沙盘运营)。 软件需求: 电子沙盘模拟经营系统(如“商战”或“创业者”版)、Office 办公软件。 环境需求: 实验室需满足分组讨论需求, 桌椅可移动拼合。					

K 注意事项	本课程强调团队协作与对抗，学生需严格遵守实训室管理规定，爱护教具，遗失需照价赔偿。 各团队必须按规定时间完成年度经营，严禁拖延时间影响整体进度。 每次课后需按时提交财务报表及运营记录，作为平时成绩评定依据。
备注： 1.本课程教学大纲 F—J 项同一课程不同授课教师应协同讨论研究达成共同核心内涵。经教学工作指导小组审议通过的课程教学大纲不宜自行更改。 2.评价方式可参考下列方式： (1)操作考试：平时操作、期末考试 (2)实作评价：实验报告、实作成品、日常表现、表演、观察 (3)档案评价：书面报告、专题档案 (4)口语评价：口头报告、口试	
审批意见	课程教学大纲起草团队成员签名：  2026 年 8 月 16 日
	专家组审定意见：课程安排合理，思政元素融入恰当，符合培养方案要求。 专家组成员签名：  2026 年 8 月 18 日
	学院教学工作指导小组审议意见： 审核通过 教学工作指导小组组长：  2026 年 8 月 20 日

3. 财务会计实训（一）

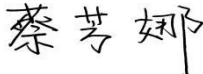
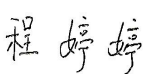
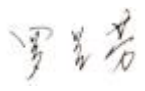
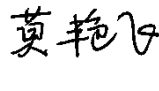
三明学院财务管理专业（财务会计实训（一））教学大纲

课程名称	财务会计实训（一）		课程代码	2513610561
课程类型	☐ 通识课 ☐ 学科平台和专业核心课 ☒ 专业方向 ☐ 专业任选 ☐ 其他		授课教师	程婷婷
修读方式	☒ 必修 ☒ 选修		学 分	1
开课学期	2026-2027-1		实践学时	32
A 先修及后续 课程	先修课程：经济法、管理原理与实务、微观经济学、统计学、宏观经济学 后续课程：中级财务会计（一）、中级财务会计（二）、税法（一）、税法（二）、公司治理			
B 课程描述	《财务会计实训（一）》是一门实用性很强的课程，拥有一整套规范的专业运作程序和运作方法，其计算性、操作性很强，是会计学专业的一门重要基础实践课。本课程培养学生的识证能力、制证能力、登账能力和编制会计报表以及经济活动分析能力；加深对会计的基本理论、基本知识、基本方法的掌握与运用，使实验者全面、系统地掌握科目汇总核算程序下的会计循环，即证、账、表的基本操作技能，为学习后续的专业课程以及今后从事会计管理工作打下基础。			
C 课程目标	通过本课程的学习，学生具备如下知识、能力及情感态度价值观： （一）知识 1. 理解基础会计学的基本原理与方法的运用，归纳科目汇总核算程序下的会计循环，即证、账、表的基本操作技能。 （二）能力 2. 培养学生的识证能力、制证能力、登账能力和编制会计报表以及经济活动分析能力。重视会计职业道德建设，培养学生社会责任感、工匠精神、遵纪守法，遵守职业道德的思维。			
D 课程目标与 毕业要求的 对应关系	毕业要求	毕业要求指标点		课程目标
	B 实务技能	B1 具备从事财务管理工作所需的理财规划、税收实务、财务核算和分析等基本技术。		课程目标 1
	C 应用创新	C1 运用财务管理专业知识和技能发掘投资机会、定制理财方案、优化财务系统运作及解决财务管理问题的能力。		课程目标 2
E	实践项目及内容			学时分配

教学内容				实验、上机、实训、线上教学、研讨等	合计	
	实践项目 1：凭证处理 第一章 凭证处理 第一节 原始凭证的填制与审核 第二节 记账凭证的填制与审核			11	11	
	实践项目 2：账簿管理 第二章 账簿管理 第一节 建账 第二节 登记账簿 第三节 结账 第四节 编制科目汇总表			11	11	
	实践项目 3：报表编制 第三章 报表编制 第一节 编制资产负债表 第二节 编制利润表			10	10	
	合 计			32	32	
F 教学方式	☐课堂讲授 ☐讨论座谈 ☐问题导向学习 ☐分组合作学习 ☒专题学习 ☒实作学习 ☐探究式学习 ☐线上线下混合式学习 ☐其他_____					
G 教学安排	次别	实践名称	支撑课程目标	课程思政融入		教学方式与手段
				思政元素	思政目标	
	1	第一章 凭证处理 第一节 原始凭证的填制与审核	1、2	识证能力	强化学生社会责任感、专业素养的教育	上机实操、专题学习
	2	第一章 凭证处理 第一节 原始凭证的填制与审核	1、2			上机实操、专题学习
	3	第一章 凭证处理 第一节 原始凭证的填制与审核	1、2			上机实操、专题学习

4	第一章 凭证处理 第二节 记账凭证的填制与审核	1、2				上机实操、专题学习
5	第一章 凭证处理 第二节 记账凭证的填制与审核	1、2				上机实操、专题学习
6	第一章 凭证处理 第二节 记账凭证的填制与审核 第二章 账簿管理 第一节 建账	1、2				上机实操、专题学习
7	第二章 账簿管理 第一节 建账	1、2	记账能力	重视会计职业道德建设，强化学生工匠精神、专业素养等方面的教育		上机实操、专题学习
8	第二章 账簿管理 第二节 登记账簿	1、2				上机实操、专题学习
9	第二章 账簿管理 第二节 登记账簿	1、2				上机实操、专题学习
10	第二章 账簿管理 第三节 结账	1、2				上机实操、专题学习
11	第二章 账簿管理 第四节 编制科目汇总表	1、2				上机实操、专题学习

	12	第三章 报表编制 第一节 编制资产负债表	1、2	编表能力	养成遵纪守法，遵守职业道德的思维	上机实操、专题学习
	13	第三章 报表编制 第一节 编制资产负债表	1、2			上机实操、专题学习
	14	第三章 报表编制 第一节 编制资产负债表	1、2			上机实操、专题学习
	15	第三章 报表编制 第二节 编制利润表	1、2			上机实操、专题学习
	16	第三章 报表编制 第二节 编制利润表	1、2			上机实操、专题学习
H 评价方式	评价项目及配分		评价项目说明		支撑课程目标	
	平时（60%）		出勤占比 10%+作业占比 40%+实验报告占比 10%		1、2	
	期末（40%）		期末上机操作实验成绩占比 40%		1、2	
I 建议教材及学习资料	建议教材：《基础会计》，陈国辉、迟旭升主编，东北财经大学出版社（第8版），2024年7月 学习资料： 1、九九网智财会教育云平台 smxy.99onez.com 2、《基础会计》，秦玉熙等主编，中国人民大学出版社（2024年5月第12版） 3、《初级会计实务》，财政部会计财务评价中心主编，经济科学出版社（2026年1月） 4、《基础会计》，刘英明等主编，中国人民大学出版社（2026年7月第8版） 5、中华人民共和国财政部官网，企业会计准则					

J 教学条件需求	计算机及运行的必要条件或智能手机 会计软件（九九网智会计教育云平台）
K 注意事项	本课程是基础会计课程理论与方法的延伸，授课过程需要通过课堂互动与提问启发、学生出勤、上机实际操作、实验报告等方式激发学生学习热情。
备注： 1.本课程教学大纲 F—J 项同一课程不同授课教师应协同讨论研究达成共同核心内涵。经教学工作指导小组审议通过的课程教学大纲不宜自行更改。 2.评价方式可参考下列方式： (1)操作考试：平时操作、期末考试 (2)实作评价：实验报告、实作成品、日常表现、表演、观察 (3)档案评价：书面报告、专题档案 (4)口语评价：口头报告、口试	
审批意见	课程教学大纲起草团队成员签名：    2026 年 8 月 16 日
	专家组审定意见：课程安排合理，思政元素融入恰当，符合培养方案要求。 专家组成员签名：    2026 年 8 月 18 日
	学院教学工作指导小组审议意见： 审核通过 教学工作指导小组组长：  2026 年 8 月 20 日

4. 财务会计实训（二）

三明学院财务管理专业（财务会计实训（二））教学大纲

课程名称	财务会计实训（二）		课程代码	251360562
课程类型	☒ 通识课 ☒ 学科平台和专业核心课 ☒ 专业方向 ☒ 专业任选 ☒ 其他		授课教师	陈红
修读方式	☒ 必修 ☐ 选修		学 分	1
开课学期	2026-2027-1		实践学时	32
A 先修及后续 课程	先修课程：《基础会计》、《管理原理与实务》、《经济法》、《财务管理》、《税法》等 后续课程：《高级财务管理》、《高级财务会计》、《财务分析》等			
B 课程描述	本课程属于实践性教学中重要环节，通过实验，使学生为学习和掌握其他课程打好基础，培养学生的识证能力、制证能力、登账能力和编制会计报表以及经济活动分析能力；加深对会计的基本理论、基本知识、基本方法的掌握与运用，使实验者全面、系统地掌握科目汇总核算程序下的会计循环，即证、账、表的基本操作技能，为学习后续的专业课程以及为学生毕业走上工作岗位后，缩短“适应期”，胜任工作奠定扎实的基础。			
C 课程目标	课程目标符合学校办学定位和专业人才培养目标，对实现财务管理专业毕业要求起到重要作用，学习本课程后在知识、能力、素质等方面应达到的目标要求为： （一）知识 1. 理解会计学的基本原理与方法的运用，归纳科目汇总核算程序下的会计循环，即证、账、表的基本操作技能。 （二）能力 2. 培养学生的识证能力、制证能力、登账能力和编制会计报表以及经济活动分析能力。 （三）素养 3. 重视会计职业道德建设，兼顾对学生依法治国、社会责任感、工匠精神、专业素养等方面的教育，养成遵纪守法，遵守职业道德的思维。			
D 课程目标与	毕业要求	毕业要求指标点		课程目标

毕业要求的 对应关系	A 专业知识	A1 熟悉金融、税务和会计法律法规、政策和制度，系统掌握现代财务管理论知识和方法，熟悉公司功能架构。		课程目标 1		
	B 实务技能	B1 具备从事财务管理工作所需的理财规划、税收实务、财务核算和分析等基本技术。		课程目标 2		
	C 应用创新	C2 具备较强的投资领域创新或创业能力。		课程目标 3		
E 教学内容	实践项目及内容			学时分配		
				实验、上机、实训、线上教学、研讨等	合计	
	手工账务处理-原始凭证的填制与审核			8	8	
	手工账务处理-记账凭证的填制与审核			8	8	
	手工账务处理-设置和登记账簿			8	8	
	手工账务处理-编制财务报表			8	8	
	合 计			32	32	
F 教学方式	☐ 课堂示范 ☒ 讨论实操 ☐ 问题导向学习 ☒ 分组合作学习 ☐ 专题学习 ☐ 实作学习 ☐ 探究式学习 ☐ 线上线下混合式学习 ☒ 其他_____					
G 教学安排	次别	实践名称	支撑课程目标	课程思政融入		教学方式与手段
				思政元素	思政目标	
	1	手工账务处理-原始凭证的填制与审核	课程目标 1.2	识证能力	对学生依法治国、社会责任感的教育	讨论、实操、分组合作
2	手工账务处理-记账凭证的填制与审核	课程目标 1.2	制证能力	培养学生遵守会计准则，依法治国教育凭证既扮演着会计信息入口处“守护神”角色，又犹如一颗颗螺丝钉，把会计信息系统中的各环节、各要素紧紧地联结起来，对其正常运转起着基础性保障作用。新时代会计人应发扬爱岗敬业的“螺丝钉”精神。		讨论、实操、分组合作

	3	手工账务处理-设置和登记账簿	课程目标1.2	记账能力	重视会计职业道德建设,兼顾对学生依法治国、工匠精神、专业素养等方面的教育。诚信是会计信息可靠的基础。会计工作的产品是会计信息。任何产品都要有质量上的要求,会计信息的首要质量要求就是可靠性。会计人员是会计信息的加工制作者,对会计信息质量负有重要责任。	讨 论 实操、 分 组 合作
	4	手工账务处理-编制财务报表	课程目标1 课程目标 1.3	编表能力	养成遵纪守法,遵守职业道德的思维。会计法律法规是会计专业的首要必修课。加快会计工作法制化建设,是我国新时代会计工作面临的重要而紧迫的战略任务。会计的相关法律法规是会计工作法制化建设的基础,也是会计人员最基本的行为准则,更是统驭会计课堂教学的灵魂。	讨 论 实操、 分 组 合作
H 评价方式	评价项目及配分		评价项目说明		支撑课程目标	
	期末（50%）		1. 实验报告完成情况		课程目标 1	
			2. 凭证,账簿,报表的完成情况		课程目标 2	
	平时（50%）		1. 出勤情况		课程目标 3	
I 建议教材 及学习资料	建议教材： 1 《财务会计实训》，熊玉红等，东北财经大学出版社（第4版），2023年1月第2次印刷 2 《基础会计》，陈国辉、迟旭升主编，东北财经大学出版社（第7版），2021年7月第1次印刷 3 戴德明、林钢、赵西卜主编，《财务会计学》（第13版），中国人民大学出版社，2022年					
J 教学条件 需求	实训材料、多媒体设备等					
K 注意事项						

备注： 1.本课程教学大纲 F—J 项同一课程不同授课教师应协同讨论研究达成共同核心内涵。经教学工作指导小组审议通过的课程教学大纲不宜自行更改。 2.评价方式可参考下列方式： (1)操作考试：平时操作、期末考试 (2)实作评价：实验报告、实作成品、日常表现、表演、观察 (3)档案评价：书面报告、专题档案 (4)口语评价：口头报告、口试	
审批意见	课程教学大纲起草团队成员签名： 陈红 蔡芳娜 程婷婷 2026 年 8 月 16 日
	专家组审定意见：课程安排合理，思政元素融入恰当，符合培养方案要求。 专家组成员签名：罗芳 吴雪 莫艳飞 2026 年 8 月 18 日
	学院教学工作指导小组审议意见： 审核通过 教学工作指导小组组长：张松梅 2026 年 8 月 20 日

5. 学年论文

三明学院财务管理专业（学年论文）教学大纲

课程名称	学年论文			课程代码	2513610564
课程类型	☒ 通识课 学科平台和专业核心课 ☒ 专业方向 专业任选 ☒ 其他			授课教师	段金利
修读方式	☒ 必修 选修			学 分	1
开课学期	2026-2027-1	总周数	1 周	实践学时	32
A 先修及后续 课程	先修课程：管理学、会计学系列课程、金融学系列课程、中国税制等； 后续课程：毕业论文（设计）				
B 课程描述	学年论文是我校财务管理专业学生的集中实践课程，是毕业论文的先行课程。 本课程的内容主要涉及论文选题要领、写作方案设计、查阅和阅读文献资料、进行归纳分析、论文写作等方面，是学生掌握学术论文写作技能的必要实践环节。 本课程的教学任务在于通过学生参与式、互动式、研究性活动，加深学生对财务管理基本原理和基本知识的认识和理解，通过论文写作实践，使学生掌握学术问题的研究方法和学术论文的写作方法，从而进一步提高运用专业知识分析和解决财务管理问题的创新能力。				
C 课程目标	（二）知识目标 1. 通过年度论文写作使学生进一步理解和掌握财务管理相关课程的基本理论和基本方法。 2. 能够运用所学知识，分析和解决企业实务中的财务管理问题。 （二）能力目标 1. 培养学生的文献资料、数据收集分析能力和调查研究能力。 2. 具有较强的独立思考能力，归纳分析能力、文字表达能力和创新能力。 3. 能够写出严谨、有理论深度和相关数据支持的，文理通顺的学年论文。 （三）素质目标 1. 培养基本的学术素养，养成良好的学术规范。 2. 能够进行系统的文献和调研分析，具备较强的数据分析能力。 3. 树立恪守学术道德，坚守学术诚信的价值理念。 通过论文撰写，最关键的要培养正确的学术道德，具备调查研究基本能力，从实践中提升专业能力和水平。				

D 课程目标与 毕业要求的 对应关系	毕业要求		毕业要求指标点		课程目标	
	A 专业知能		A1 熟悉金融、税务和会计法律法规、政策和制度,系统掌握现代财务理论知识和方法,熟悉公司功能架构。		课程目标（一）	
	C 应用创新		C1 运用财务管理专业知识和技能发掘投资机会、定制理财方案、优化财务系统运作及解决财务管理问题的能力。		课程目标（二）	
	D 协作整合		D1 具备较强的财管管理相关知识整合能力和团队协作能力		课程目标（三）	
E 教学内容	实践项目及内容				学时分配	
					实验、实训、研讨等	合计
	财务管理专业论文的选题和文献综述				4	4 学时
	财务管理专业论文的研究方法				4	4 学时
	财务管理专业论文的数据采集和分析				4	4 学时
	财务管理专论文的实证分析				4	4 学时
	论文写作实训				16	16 学时
	合 计				32	32 学时
F 教学方式	☐课堂示范 ☐讨论实操 ☒问题导向学习 ☐分组合作学习 ☒专题学习 ☒实作学习 ☒探究式学习 ☐线上线下混合式学习 ☒其他_____					
G 教学安排	次别	实践名称	支撑课程目标	课程思政融入 (根据实际情况至少填写 3 次)		教学方式与手段
				思政元素	思政目标	
	1	学术论文的要素	(一)	实践对专业学习的重要意义	培养学生专业兴趣,守纪律重诚信会沟通。	讲授/讲座
	2	选题和开题	(一)、(二)	遵纪守法,保守单位财务秘密。	培养学生财务管理工作的职业道德素养	讲授/讲座
	3	文献检索方法	(二)	求真求实,重视调研,重视实证	诚实勤勉、谦虚好学	讲授/讲座

	4	常用的研究方法	(二)、(三)	诚信为人、善于沟通。	做遵章守法、有良知的管理人员和财务人员。	讲授/讲座
	5	学术论文格式规范	(二)、(三)			讲授/讲座
	6	实训	(一)、(二)、(三)	专业扎实、创新思维、诚恳态度	培训写论文的实操能力	实训学习
	7	答疑互动	(一)、(二)、(三)			实训学习
H 评价方式	评价项目及配分		评价项目说明		支撑课程目标	
	平时成绩（30%）		考勤、作业		（一）、（二）、（三）	
	论文（70%）		根据论文规范和质量打分，其中选题与综述 25%，论证逻辑与结构 30%，数据来源及处理方法 30%，语言与学术规范 15%。		（一）、（二）、（三）	
I 建议教材及学习资料	无教材要求，学习资料建议《文献检索与论文写作》，武祥龙，邓旭东，田野，陈强，卢婷利，中国人民大学出版社，2025 年 9 月。 https://shop15312852.m.youzan.com/wscgoods/detail/2xdz12d66qppoffj?scan=1&activity=none&from=kdt&q=directgoods_4998089412&shopAutoEnter=1 》					
J 教学条件需求	多媒体教室、中国知网、Web of Sciences 数据库等					
K 注意事项	1、踏实严谨态度；2、学术诚信与规范；3、数据隐私与安全；4、善于沟通和协作					
备注： 1.本课程教学大纲 F—J 项同一课程不同授课教师应协同讨论研究达成共同核心内涵。经教学工作指导小组审议通过的课程教学大纲不宜自行更改。 2.评价方式可参考下列方式： (1)纸笔考试：平时小测、期中纸笔考试、期末纸笔考试						

(2)实作评价：课程作业、实作成品、日常表现、表演、观察 (3)档案评价：书面报告、专题档案 (4)口语评价：口头报告、口试	
审批意见	课程教学大纲起草团队成员签名： 段金利 李倩水 莫艳飞 2026 年 8 月 16 日
	专家组审定意见：课程安排合理，思政元素融入恰当，符合培养方案要求。 专家组成员签名：罗芳 吴雪 莫艳飞 2026 年 8 月 18 日
	学院教学工作指导小组审议意见： 审核通过 教学工作指导小组组长：张松梅 2026 年 8 月 20 日